



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный аграрный университет»
ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
Положение о Научно-исследовательском институте
аграрно-экологических проблем и управления сельским хозяйством

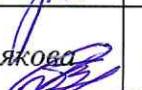
ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
Протокол № 01 от 22.10.2020 г.



**Положение
о Научно-исследовательском институте
аграрно-экологических проблем и управления сельским хозяйством
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Уральский государственный аграрный университет»**

Екатеринбург, 2020

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал:	Директор Научно-исследовательского института аграрно-экологических проблем и управления сельским хозяйством	Б.А. Воронин 	22.10.2020
	Заместитель начальника управления по научно-исследовательской деятельности	Н.Н. Вдовина 	22.10.2020
Согласовал:	Проректор по научной работе и инновациям	М.Ю. Картухин 	22.10.2020
	Юрисконсульт	С.В. Петрякова 	22.10.2020
Версия: 1.0	КЭ:1	УЭ №	Cтр. 1 из 6



I. Общие положения

1.1 Научно-исследовательский институт аграрно-экологических проблем и управления сельским хозяйством (далее Институт) является структурным подразделением ФГБОУ ВО Уральский ГАУ (далее Университет).

1.2 Институт взаимодействует со структурными подразделениями Университета, выполняет с ними совместные научные исследования, участвует в пределах своей компетенции в проведении учебного процесса в Университете.

1.3 Институт проводит теоретические, экспериментальные, фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования на современном научном уровне, разрабатывает новые научные направления, различные научные программы, формирует научную школу.

1.5. Институт подчиняется Ректору Университета и Проректору по научной работе и инновациям Университета.

1.6 Общее руководство деятельностью Института осуществляют Проректор по научной работе и инновациям Университета.

1.7 Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляют Директор Института.

1.8 Директор Института назначается на должность и освобождается от нее приказом Ректора Университета в установленном законодательством порядке. Права и обязанности Директора Института определяются Ректором Университета.

1.9 Институт создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

1.10 Директор Института, в пределах своей компетенции, имеет право издавать распоряжения, обязательные для всех работников, касающиеся обеспечения научной деятельности и реализации основных задач Института.

1.11 Институт в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, приказами и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Свердловской области, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Университета, приказами Ректора и распоряжениями Проректора по научной работе и инновациям Университета, настоящим Положением и иными нормативными актами, принятыми в Университете в установленном порядке.

1.11 Формирование дел в Институте производится в соответствии с утвержденной в Университете номенклатурой дел.

2. Структура Института

2.1 Структура и штат Института определяются с учетом основных задач, специфики и объема научно-исследовательских работ, исходя из финансовых и



материально-технических возможностей обеспечения научных исследований в Университете.

2.2 Структура и штат Института утверждаются Ректором Университета по представлению Проректора по научной работе и инновациями и директора Института в установленном порядке. Подчиненность подразделений Института регулируется Директором Института.

2.3 Функции структурных подразделений Института определяются Положениями о них, утвержденными в установленном в Университете порядке.

2.4 Структурное подразделение возглавляет руководитель, действующий на основании Положения о соответствующем подразделении и должностной инструкции, утвержденной в установленном в Университете порядке.

2.5 Права и обязанности работников Института определяются действующим законодательством Российской Федерации, приказами и инструкциями Минсельхоза России, уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка, приказами Ректора, распоряжениями Проректора по научной работе и инновациям, Положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями, утвержденными в установленном в Университете порядке.

2.6 Прием на работу и увольнение работников Университета осуществляется приказом Ректора Университета по представлению Директора Института при согласовании с Проректором по научной работе и инновациям в соответствии с действующим законодательством и порядком, установленным в Университете.

2.7 Основными источниками финансирования Института являются внебюджетные средства Университета, привлеченные через гранты, хоздоговора, инновационные договоры, в том числе через создание малых инновационных предприятий; благотворительные взносы и иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

3. Цель и задачи Института

3.1 Целью создания Института является активизация научно-исследовательской деятельности в Университете, повышение качества и востребованности научных разработок, их инновационного внедрения в организациях и предприятиях агропромышленного комплекса, а также в других сферах экономики.

3.2 Задачами создания и деятельности Института является:

3.2.1 Проведение исследований как основы для создания новых знаний, освоения новых технологий, становления и развития научных школ по важнейшим направлениям развития науки.

3.2.2 Повышение публикационной и патентной активности преподавателей, докторантов, аспирантов, магистрантов и студентов Университета.



3.2.3 Научно-методическое сопровождение и организационное обеспечение условий для непрерывного профессионального развития и повышения научной, творческой и научно-методической квалификации кадров Университета.

3.2.4 Организация и участие в проведении научно-практических мероприятий по актуальным проблемам в профильных для Института областях науки и практики с целью обмена достижениями, накопленным опытом, а также специалистами с ведущими зарубежными школами, проведение совместных научных исследований на основе договоров (соглашений).

3.2.5 Обеспечение условий для повышения квалификации работников Института, студентов и аспирантов Университета и специалистов в области агроэкономического развития путем подготовки кадров в форме аспирантуры, докторантуры, а также проведения соответствующих курсов и циклов обучения специалистов по профилю научной деятельности Института в формате дополнительных образовательных услуг.

3.2.6 Оказание информационно-консультативных услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям по профилю научной деятельности Института в пределах своей компетенции.

4. Функции Института

К функциям Института относятся:

4.1 Анализ эффективности правового регулирования сельскохозяйственной деятельности.

4.2. Разработка и экспертиза законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области сельскохозяйственной деятельности и в целом агропромышленного комплекса; сельскохозяйственного землепользования; рационального использования природных ресурсов в сельском хозяйстве и охраны окружающей природной среды; обеспечения продовольственной безопасности; устойчивого социально-экономического развития сельских территорий.

4.3 Проведение научных исследований, обеспечивающих участие в конкурсах научных грантов.

4.4 Оказание информационно-консультационных услуг и правовой помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям и иным юридическим и физическим лицам по вопросам правового регулирования аграрных, земельных и экологических отношений.

4.5 Развитие научной школы «Экономико-правовые проблемы в аграрном секторе».

4.6 Участие в научно-практических конференциях, круглых столах и научных семинарах.



4.7 Улучшение показателей по публикационной активности членов научной школы «Экономико-правовые проблемы в аграрном секторе» и работников Института.

4.8 Издание научных статей в журналах, в том числе входящих в международные наукометрические базы Web of Science и Scopus.

4.9 Развитие студенческой науки в рамках института и научной школы «Экономико-правовые проблемы в аграрном секторе».

5. Научно – исследовательская работа Института

5.1 Научно-исследовательская работа (далее – НИР) Института осуществляется в соответствии с научным направлением Института и тематикой НИР, соответствующих профилю и научным проблемам Института.

5.2. Деятельность Института в области НИР должна быть сосредоточена в следующих направлениях:

- выполнение НИР, включенных в программы федеральных органов исполнительной власти, направленных на решение актуальных проблем фундаментального и прикладного характера, соответствующих профилю Института;
- участие сотрудников Института в проведении научных исследований в рамках государственных, отраслевых, федеральных целевых, региональных программах научных исследований, в грантах на научные исследования;
- подготовка публикаций по результатам НИР сотрудников Института;
- издание с участием Университета сборников научных трудов, получение патентов, защита диссертаций на соискание учёных степеней;
- предоставление отзывов и рецензий на докторские и кандидатские диссертации;
- обсуждения законченных научно-исследовательских работ и предоставление рекомендаций к их защите, участия во внедрении результатов научных исследований в практику сельскохозяйственных предприятий и (или) высшего (послевузовского) профессионального образования;
- участие в работе докторских и научно – технических советов Университета;
- проведение на базе Института научно-практических семинаров, конференций, симпозиумов, съездов, конгрессов;
- участие сотрудников Института в научно-практических семинарах, конференциях, симпозиумах и других мероприятиях в России и за рубежом;
- достижение экономической эффективности НИР;
- достижение соответствия материальной базы НИР современным научным достижениям.

5.3 Деятельность Института в области научно-исследовательской работы должна обеспечивать аттестацию Института без замечаний по разделу «научно-исследовательская работа».



6. Организация работы Института

6.1 План научных исследований и разработок осуществляется научным и научно – вспомогательным персоналом Института, а также аспирантами, докторантами на базе кафедр Университета.

6.2 План НИР Института разрабатывается на основании планов кафедр Университета, исходя из государственных заданий, профиля Института, его научных и экономических интересов.

6.3 По результатам деятельности Института представляются отчеты по установленным формам в Управление по научно-исследовательской деятельности Университета.

6.4 Работа сотрудников Института организуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка, приказами Ректора, распоряжениями Проректора по научной работе и инновациям, настоящим Положением, Положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями и иными локальными актами Университета, утвержденными в установленном порядке.

6.5 В период отсутствия Директора Института его обязанности возлагаются приказом на заместителя.

6.6 Особенности режима работы отдельных категорий работников определяются в соответствии с действующим законодательством.

6.7 Вопрос о совместительстве сотрудников, совмещении профессий (должностей), увеличении объема выполняемых работ и связанных с этим доплатах решается в соответствии с действующим законодательством.

6.8 В целях организации работы Институт использует в качестве материального обеспечения имущество Университета, закрепленное за Институтом для выполнения поставленных задач или полученное в безвозмездное временное пользование оборудование российских и/или иностранных производителей.

7. Взаимоотношения Института с другими структурными подразделениями

7.1 Взаимоотношения Института с другими подразделениями Университета строятся как отношения «исполнитель-потребитель (заказчик)» в цепи процессов либо как партнерские отношения по взаимному обмену информацией и совместному выполнению отдельных видов работ (проектов, программ).

7.2 Взаимоотношения Института с Университетом для отчетности и предоставления информации о состоянии научно-исследовательского процесса Институт готовит данные по формам и в сроки, устанавливаемые нормативной документацией Университета, решениями Ученого совета, распоряжениями по Университету.



7.3 Взаимоотношения с другими службами и структурными подразделениями осуществляются Институтом на основе положений о соответствующих службах и структурных подразделениях.

8. Права

Научно-исследовательский институт имеет право:

8.1 Знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися деятельности Института.

8.2 Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Института.

8.3 Выносить на рассмотрение руководства Университета предложения по улучшению деятельности Института.

8.4 Самостоятельно вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции Института, не требующих согласования с ректором Университета.

8.5 Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Института.

8.6 Директор Института также вправе:

8.6.1 Принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и других мероприятиях при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Института;

8.6.2 Вносить предложения по структуре и штатному расписанию Института;

8.6.3 Представлять руководству Университета предложения о поощрениях отличившихся работников и о наложении взысканий на работников Института, нарушающих производственную и трудовую дисциплину;

8.6.4 Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

9. Ответственность

9.1 Институт в установленном порядке несет ответственность за несвоевременное и некачественное исполнение научно-исследовательских и иных работ, выполняемых в соответствии с возложенными на него задачами, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, действующими инструкциями и другими нормативными актами.

9.2 Работники Института несут ответственность в установленном порядке за некачественное и несвоевременное выполнение своих обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями, а также в иных случаях, предусмотренных, законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, действующими инструкциями, Положениями о структурных подразделениях, приказами и иными нормативными актами.

9.3 Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном Уставом Университета.



ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Положение о Научно-исследовательском институте аграрно-экологических проблем и управления сельским хозяйством