



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Уральский государственный аграрный университет»

ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

факультет агротехнологий и землеустройства

Б1.В.ДВ.01.02

Кафедра землеустройства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«История земельного кадастра»

Уровень подготовки
бакалавриат

Направление подготовки
21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Профиль программы Землеустройство

Форма обучения
очная, заочная

Екатеринбург, 2018

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата	
Разработал:	к.с.-х.н., доцент кафедры землеустройства	Вяткина Г.В. 	13.03.18	
Согласовали:	Заведующий кафедрой землеустройства	Гусев А.С. 	160 15.03.18	
	Учебно-методическая комиссия факультета агротехнологий и землеустройства	Семькова Л.А. 	17 30.30.18	
Утвердил:	Декан факультета агротехнологий и землеустройства	Карпухин М.Ю. 	18 19.04.18	
Версия: 1.0		КЭ:1	УЭ №	Стр 1 из 17



СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место дисциплины в структуре ОП	4
3. Объем дисциплины и виды учебной работы	4
4 Содержание дисциплины	5
4.1 Модули (разделы) дисциплин и виды занятий	5
4.2 Содержание модулей (разделов) дисциплин	6
4.3 Детализация самостоятельной работы	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся	9
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации 9	
6.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	9
6.2 Измерительные средства по контролю знаний студентов, в том числе квалиметрия (балльно-рейтинговая система)	9
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	10
1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 11	
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	11
11. Материально-техническое обеспечение дисциплины	13
12. Особенности обучения студентов с различными нозологиями	13



Введение

Получение студентами исторических знаний о сущности земли как объекта социально-экономических связей, как важнейшего природного ресурса, как первой материальной предпосылки и условия процесса производства, как объекта землеустройства и земельного кадастра; их содержания и структуры, роли в управлении, использовании и охране земельными ресурсами.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель изучения дисциплины

Формирование знаний, умений и навыков осуществления изучения зарождения земельных отношений, истории земельных отношений в России, развития отечественной кадастровой системы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих этапов компетенций:

ОК – ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (3 этап).

ПК – ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

в области производственно-технологической деятельности:

ПК 10 - способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ (1 этап).

Результаты освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- общие принципы организации реформ в земельном кадастре;
- основные этапы становления отечественной кадастровой системы.

Уметь:

- использовать полученные знания для определения перспективных направлений совершенствования механизма земельных отношений, а также для совершенствования интеллектуального развития личности.

Владеть:

- навыками использования исторической, справочной и специальной литературы при изучении данной дисциплины и других научных дисциплин.



2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «История земельного кадастра» входит в вариативную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» профиль «Землеустройство» (уровень бакалавриат). Является дисциплиной по выбору.

Траектория формирования компетенций выделяет этапы (курсы) формирования в соответствии с календарным графиком учебного процесса, при этом соблюдается принцип нарастающей сложности.

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении дисциплины является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) дисциплины. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапы формирования компетенций прямо связаны с местом дисциплины в образовательной программе.

Дисциплина тесно связана с такими предметами как: «Введение в специальность», «История», «Земельное право».

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **2** зачетные единицы.

Вид учебной работы	Очное		Заочное	
	Всего часов	Курс/ семестр	Всего часов	Курс/ семестр
		1/1		1/1
Контактная работа* (всего)	36	36	10	10
В том числе:				
Лекции	16	16	4	4
Практические занятия (ПЗ)	20	20	6	6
Самостоятельная работа (всего)	36	36	62	62
В том числе:				
Курсовая работа (расчетно-графическая, курсовое проектирование)	-	-	-	-
Общая трудоёмкость час	72	72	72	72
зач.ед.	2	2	2	2
Вид промежуточной аттестации (зачет)		зачет		зачет



*Контактная работа по дисциплине может включать в себя занятия лекционного типа, практические и (или) лабораторные занятия, групповые и индивидуальные консультации и самостоятельную работу обучающихся под руководством преподавателя, в том числе в электронной информационной образовательной среде, а также время, отведенное на промежуточную аттестацию. Часы контактной работы определяются «Положением об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов в ФГБОУ ВО Уральский ГАУ, утвержденным врио ректора 26 октября 2017 года.

В учебном плане отражена контактная работа только занятий лекционного и практического и (или) лабораторного типа. Иные виды контактной работы планируются в трудоемкость самостоятельной работы, включая контроль.

4 Содержание дисциплины

Возникновение и становление отечественной кадастровой системы. Формирование государственного земельного кадастра в СССР. Государственный земельный кадастр в 1992-2000 году. Закон о государственном земельном кадастре 2000 года. Современная кадастровая система.

4.1 Модули (разделы) дисциплин и виды занятий

№ п.п	Наименование модуля (раздела) дисциплин	Очное				Заочное			
		Лекции	Практ зан.	СРС	Всего часов	Лекции	Практ зан.	СРС	Всего часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Модуль 1. Возникновение и становление отечественной кадастровой системы	4	4	10	18	1	2	15	18
	Тема 1. Предпосылки зарождения отечественной кадастровой системы	2	2	6	10	1	1	8	10
	Тема 2. Кадастровые работы в дореволюционной России	2	2	4	8	-	1	7	8
2.	Модуль 2 Формирование государственного земельного кадастра в СССР	2	6	8	16	1	1	14	16
	Тема 1. Структура ГЗК СССР		4	4	8	1		7	8
	Тема 2. Состав сведений ГЗК СССР. Количественный и качественный учет земельных ресурсов	2	2	4	8	-	1	7	8



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Модуль 3 Государственный земельный кадастр в 1992-2000 году	4	4	8	16	1	1	14	16
	Тема 1. Земельная реформа 1991 г и ее влияние на отечественную кадастровую систему	2	2	4	8	1		7	8
	Тема 2. Закон о государственном земельном кадастре 2000 года	2	2	4	8		1	7	8
4.	Модуль 4 Современная кадастровая система	6	6	10	22	1	2	19	22
	Тема 1. Закон о государственном кадастре недвижимости 2007 года	2	2	2	6	1		5	6
	Тема 2. Закон о государственной регистрации недвижимости 2015 года	2	2	4	8		1	7	8
	Тема 3. Осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на современном этапе	2	2	4	8		1	7	8
5.	ИТОГО:	16	20	36	72	4	6	62	72

4.2 Содержание модулей (разделов) дисциплин

№ п. п	Наименование модуля (раздела)	Содержание раздела	Трудоёмкость (час.)	Формируемые компетенции	Формы контроля	Технологии интерактивного обучения
1.	Модуль 1. Возникновение и становление отечественной кадастровой системы	Тема 1. Предпосылки зарождения отечественной кадастровой системы	10	ОК-2	опрос	Лекция-визуализация
		Тема 2. Кадастровые работы в дореволюционной России	8	ОК-2	тест	



2.	Модуль 2 Формирование государственно го земельного кадастра в СССР	Тема 1. Структура ГЗК СССР	8	ОК-2	опрос	Лекция- визуализац ия
		Тема 2. Состав сведений ГЗК СССР. Количественный и качественный учет земельных ресурсов	8	ОК-2	опрос	
3.	Модуль 3 Государствен ный земельный кадастр в 1992- 2000 году	Тема 1. Земельная реформа 1991 г и ее влияние на отечественную кадастровую систему	8	ОК-2	опрос	
		Тема 2. Закон о государственном земельном кадастре 2000 года	8	ОК-2	тест	
4.	Модуль 4 Современная кадастровая система	Тема 1. Закон о государственном кадастре недвижимости 2007 года	6	ОК-2,	тест	дискуссия
		Тема 2. Закон о государственной регистрации недвижимости 2015 года	8	ОК-2	опрос	
		Тема 3. Осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на современном этапе	8	ОК-2, ПК -10	опрос	Лекция- визуали- зация



4.3 Детализация самостоятельной работы

№ п/п	№ модуля (раздела) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоёмкость, часы	
			очное	заочное
1.	Модуль 1.		10	15
2.	Тема 1. Предпосылки зарождения отечественной кадастровой системы	Подготовка к опросу	6	8
3.	Тема 2. Кадастровые работы в дореволюционной России	Подготовка к опросу	4	7
4.	Модуль 2.		8	14
5.	Тема 1. Структура ГЗК СССР	Подготовка к опросу	4	7
6.	Тема 2. Состав сведений ГЗК СССР. Количественный и качественный учет земельных ресурсов	Подготовка к опросу	4	7
7.	Модуль 3.		8	14
8.	Тема 1. Земельная реформа 1991 г и ее влияние на отечественную кадастровую систему	Подготовка к опросу	4	7
9.	Тема 2. Закон о государственном земельном кадастре 2000 года	Подготовка к тестированию	4	7
10.	Модуль 4.		10	19
11.	Тема 1. Закон о государственном кадастре недвижимости 2007 года	Подготовка к тестированию	2	5
12.	Тема 2. Закон о государственной регистрации недвижимости 2015 года	Подготовка к опросу	4	7
13.	Тема 3. Осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на современном этапе	Подготовка к опросу	4	7
14.	ИТОГО:		36	62



5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

А.С. Гусев Учебно-методические указания по самостоятельной работе по дисциплине «История земельного кадастра» для студентов направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».-Екатеринбург: Уральский ГАУ.- 2018, 15 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

6.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Приложение – фонд оценочных средств по дисциплине (ФОС)

6.2 Измерительные средства по контролю знаний студентов, в том числе квалиметрия (балльно-рейтинговая система)

Балльно-рейтинговая система предполагает использование общей оценочной шкалы, с единой системой соотношения сто балльной оценочной шкалы, согласно нижеследующей таблице.

Баллы	Оценка
61-100	зачтено
0-60	не зачтено

Все знания, умения, навыки и компетенции студента оцениваются в баллах. Максимальная сумма, которую может набрать студент за семестр по дисциплине при полном освоении всех предусмотренных дисциплиной знаний, умений и навыков составляет 100 баллов. Эта сумма складывается из баллов, полученных за выполнение лабораторных работ, написание тестов, участие в дискуссиях, сдачу зачета, согласно нижеследующей таблице.



Виды работ	Минимальное и максимальное количество баллов
Посещение лекций и практических занятий	15-25
Опрос	15-25
Тестирование	15-25
Итоговая аттестация (зачет)	16-25
ИТОГО:	61-100

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Васильчиков, А.И. Землевладение и земледелие в России и других европейских государствах. Том 1. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2014. — 606 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/49359>
2. История и современность земельных отношений и землеустройства в России / В.Н. Хертуев, В.Н. Елаев, Б.Б. Ральдин, О.Ж. Аюрова, С.А. Тон, К.Ш. Шагжиев, Д.Б. Мархаев.— Улан-Удэ: Бурятский государственный университет, 2017 .— 330 с. Ссылка на информационный ресурс: <http://lib.rucont.ru/efd/601660/info>

б) дополнительная литература:

1. Зворыкин, Н.Н. Крестьянское землеустройство и неотложная аграрная реформа в России. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2014. — 220 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/50401>
2. Пешехонов, А.В. Земельные нужды деревни и основные задачи аграрной реформы. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2014. — 153 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/49401>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

А) Интернет-ресурсы, библиотеки:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
- электронные библиотечные системы: ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>., ЭБС «Юрайт» – Режим доступа: <https://biblio-online.ru>
- доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ» и «Polpred.com».
- электронно-библиотечная система Web «Ирбис».



Б) Справочная правовая система «Консультант Плюс».

В) Научная поисковая система – ScienceTechnology.

Г) Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>.

Официальный сайт Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии // www.rosreestr.ru.

Д) Специализированные профессиональные базы данных
Базы данных систем "Панорама АГРО».

В систему ЭИОС на платформе Moodle внесены задания для проведения текущей аттестации студентов.

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Чтобы получить необходимое представление о дисциплине и о процессе организации её изучения, целесообразно в первые дни занятий ознакомиться с рабочей программой дисциплины на платформе MOODLE или сайте университета.

В процессе изучения дисциплины студенты должны самостоятельно изучить теоретическую часть материала, для чего необходимо ознакомиться с входящим в учебно-методический комплекс конспектом лекций, литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.

Основные понятия и определения, используемые в курсе, можно эффективно закрепить, обратившись к тексту глоссария.

Проверить степень овладения дисциплиной помогут вопросы для самопроверки и самоконтроля (вопросы к зачету), ответы на которые позволят студенту систематизировать свои знания, а также тесты, выложенные на платформе MOODLE в фонде оценочных средств по дисциплине.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для формирования этапов компетенций у обучающихся в процессе изучения дисциплины «История земельного кадастра» применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от учебных целей с учетом различного сочетания



форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом на самостоятельной работе обучающихся.

Для успешного овладения дисциплиной используются **следующие информационные технологии обучения:**

- При проведении **лекций** используются презентации материала в программе MicrosoftOffice (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.

- **Практические занятия** по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Практические и лабораторные занятия по дисциплине проводятся с использованием бумажных вариантов годовых отчетов служб управления персоналом предприятий и организаций различных форм собственности.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (локальными нормативными актами, годовой отчетностью служб управления персоналом), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные **информативно-развивающие** технологии обучения с учетом различного сочетания **пассивных форм** (лекция, лабораторное занятие, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и **репродуктивных методов обучения** (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно - иллюстративное изложение, чтение информативных текстов) и **лабораторно - практических методов** обучения (упражнение, инструктаж, проектно - организованная работа).

Для организации учебного процесса используется программное обеспечение, обновляемое согласно лицензионным соглашениям.

Программное обеспечение:

- Базовый пакет для сертифицированной ОС
ОСWindowsXPProfessional.

- Лицензия KasperskyTotalSecurity для бизнеса RussianEdition -

**Информационные справочные системы:**

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ – режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система «Консультант Плюс».

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Перечень оборудования	Примечание*
<i>Лекции, практические занятия</i>		
Аудитория для проведения лекционных и практических занятий, текущей и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций	Доска аудиторная, столы аудиторные, скамейки или стулья, используются переносная мультимедийная установка, экран (переносной), ноутбук (переносной)	
<i>Самостоятельная работа</i>		
Читальный зал № 5104	10 оснащенных компьютерами рабочих мест с выходом в интернет	
Читальный зал № 5208	5 оснащенных компьютерами рабочих мест с выходом в интернет	

* - Указываются существенные для освоения дисциплины особенности оборудования, используемого программного обеспечения, технологии обучения студента, контроля усвоения материала и т. д.

12. Особенности обучения студентов с различными нозологиями

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предъявляются особые требования к организации образовательного процесса и выбору методов и форм обучения при изучении данной дисциплины.

Для обучения студентов с нарушением слуха предусмотрены следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный метод (лекция, работа с литературой);
- репродуктивный (студенты получают знания в готов виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).



Для повышения эффективности занятия используются следующие средства обучения:

- учебная, справочная литература, работа с которой позволяет развивать речь, логику, умение обобщать и систематизировать информацию;
- словарь понятий, способствующих формированию и закреплению терминологии;
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля;
- технические средства обучения.

Во время лекции используются следующие приемы:

- наглядность;
- использование различных форм речи: устной или письменной – в зависимости от навыков, которыми владеют студенты;
- разделение лекционного материала на небольшие логические блоки.

Учитывая специфику обучения слепых и слабовидящих студентов, соблюдаются следующие условия:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий;

Во время проведения занятий происходит частое переключение внимания обучающихся с одного вида деятельности на другой. Также учитываются продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих. Учет зрительной работы строго индивидуален.

Искусственная освещенность помещения, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, оставляет от 500 до 1000 лк. На занятиях используются настольные лампы.

Формы работы со студентами с нарушениями опорно-двигательного аппарата следующие:

- лекции групповые (проблемная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей интернета).
- индивидуальные беседы;
- мониторинг (опрос, анкетирование).

Конкретные виды и формы самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем самостоятельно. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляются с учетом их



способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

Б1.В.ДВ.01.02 «История земельного кадастра»

по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**

Екатеринбург, 2018 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модулю)

Индекс компетенции	Формулировка	Разделы дисциплины			
		1	2	3	4
ОК 2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	+	+	+	+
ПК 10	способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	-	-	-	+

1.2 Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Знать:

- общие принципы организации реформ в земельном кадастре;
- основные этапы становления отечественной кадастровой системы.

Уметь:

- использовать полученные знания для определения перспективных направлений совершенствования механизма земельных отношений, а также для совершенствования интеллектуального развития личности.

Владеть:

- навыками использования исторической, справочной и специальной литературы при изучении данной дисциплины и других научных дисциплин.

1.3 Описание технологий формирования компетенций и результатов обучения по дисциплине (модулю)

1.3.1 Текущий контроль

Индекс	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания
ОК-2	<i>Знать:</i> - общие принципы организации реформ в земельном кадастре;	1	Возникновение и становление отечественной кадастровой системы	Лекция Самостоятельная работа	Опрос	3.2
ОК-2	- основные этапы становления отечественной кадастровой системы.	2-4	Формирование государственного земельного кадастра в СССР Государственный земельный кадастр в 1992-	Лекция Самостоятельная работа	Опрос Тест	3.2 3.3

			2000 году Современная кадастровая система			
ОК-2 ПК10	<i>Уметь:</i> - использовать полученные знания для определения перспективных направлений совершенствования механизма земельных отношений, а также для совершенствования интеллектуального развития личности.	1-4	Возникновение и становление отечественной кадастровой системы Формирование государственного земельного кадастра в СССР Государственный земельный кадастр в 1992-2000 году Современная кадастровая система	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Опрос Тест	3.2 3.3
ОК-2	<i>Владеть:</i> - навыками использования исторической, справочной и специальной литературы при изучении данной дисциплины и других научных дисциплин.	1-4	Возникновение и становление отечественной кадастровой системы Формирование государственного земельного кадастра в СССР Государственный земельный кадастр в 1992-2000 году Современная кадастровая система	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Опрос Тест	3.2 3.3

1.3.2. Промежуточная аттестация

индекс	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания
ОК 2	<i>Знать:</i> - общие принципы организации реформ в земельном кадастре;	Лекция Самостоятельная работа	зачет	3.1 Вопрос № 9-11
ОК 2	- основные этапы становления отечественной кадастровой системы.			

ОК 2 ПК 10	<i>Уметь:</i> - использовать полученные знания для определения перспективных направлений совершенствования механизма земельных отношений, а также для совершенствования интеллектуального развития личности.	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	зачет	3.1 Вопрос № 1-8
ОК 2	<i>Владеть:</i> -навыками использования исторической, справочной и специальной литературы при изучении данной дисциплины и других научных дисциплин.	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	зачет	3.1 Вопрос № 12-28

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И УРОВНЕЙ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Критерии оценки на зачете

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	Обучающийся показал знания общих принципов организации реформ в земельном кадастре; основных этапов становления отечественной кадастровой системы, умение использовать полученные знания для определения перспективных направлений совершенствования механизма земельных отношений, а также для совершенствования интеллектуального развития личности, владение навыками использования исторической, справочной и специальной литературы при изучении данной дисциплины и других научных дисциплин.
«незачтено»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях общих принципов организации реформ в земельном кадастре; основных этапов становления отечественной кадастровой системы, неумение использовать полученные знания для определения перспективных направлений совершенствования механизма земельных отношений, а также для совершенствования интеллектуального развития личности, отсутствие навыков использования исторической, справочной и специальной литературы при изучении данной дисциплины и других научных дисциплин.

ОК-2, ПК-10 считаются несформированными, если студент получает оценку «незачтено»

2.2 Критерии оценки устных опросов

Оценка	Отличительные признаки
«зачтено»	выставляется студенту за правильный и полный ответ по вопросу
«незачтено»	выставляется студенту за неправильный ответ по вопросу

ОК-2, ПК-10 считаются несформированными, если студент получает оценку «незачтено»

2.3 Критерии оценки тестирования

Оценка	Отличительные признаки
«зачтено»	правильно выполнившему 61-100% тестовых заданий
«незачтено»	правильно выполнившему менее 61% тестовых заданий

ОК-2, ПК-10 считаются несформированными, если студент получает оценку «незачтено»

3.ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И КЛЮЧИ (ОТВЕТЫ) К КОНТРОЛЬНЫМ ЗАДАНИЯМ, МАТЕРИАЛАМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

3.1. Вопросы к зачёту по дисциплине

1. Земельный кадастр и его место среди кадастров природных ресурсов.
2. Применение данных земельного кадастра в народном хозяйстве.
3. Исторические этапы кадастровых работ в России
4. Предпосылки зарождения отечественной кадастровой системы
5. Кадастровые работы в дореволюционной России
6. Структура ГЗК СССР
7. Состав сведений ГЗК СССР
8. Количественный учет земель на уровне организации, предприятия.
9. Качественный учет земель на уровне организации, предприятия.
10. Земельно-кадастровая книга предприятия.
11. Виды кадастрового учета земель. Текущий и первичный учет земель.
12. Количественный и качественный учет земель на уровне административно-территориального образования.
13. Классификация земельно-учетной документации организации, предприятия, административно-территориального образования.
14. Ведение земельного кадастра до принятия федерального закона «О государственном земельном кадастре»
15. Сущность Государственного комитета РФ по земельной политике
16. Понятие о ГЗК. Управление и финансирование ГЗК.
17. Кадастровые карты (планы) для ведения ГЗК.
18. Входящие, исходящие и внутренние документы органа кадастрового учета.
19. Учетно-кадастровые единицы. Понятие о земельном участке и территориальной зоне.
20. Классификация и обозначение документов ЕСТД ГЗК.
21. Основные, вспомогательные и производные документы ГЗК.
22. Виды выписок из ГЗК, их назначение.
23. Учетные формы кадастрового плана земельного участка, правила их заполнения.
24. Понятие о государственном кадастре недвижимости (ГКН). Принципы ГКН.
25. Структура государственного кадастра недвижимости.
26. Лица, осуществляющие кадастровую деятельность.
27. Формы организации кадастровой деятельности. Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности.
28. Основания и результат кадастровых работ.
29. Прием и регистрация заявления о проведении ГКУ. Формирование учетного дела.
30. Реестр объектов недвижимости, как раздел государственного кадастра недвижимости. Порядок внесения в них кадастровых сведений.
31. Кадастровые дела, как раздел государственного кадастра недвижимости. Порядок их формирования.
32. Кадастровые карты, как раздел государственного кадастра недвижимости. Порядок внесения в них кадастровых сведений.
33. Понятие о государственном реестре прав на объекты недвижимости и сделок с ним (ЕГРП).
34. Удостоверение государственной регистрации прав. Государственные регистраторы.
35. Кадастровые работы на современном этапе

3.2 Задания по устному опросу

Вопросы устных опросов по модулю № 1

1. Земельный кадастр и его место среди кадастров природных ресурсов.
2. Применение данных земельного кадастра в народном хозяйстве.
3. Исторические этапы кадастровых работ в России
4. Предпосылки зарождения отечественной кадастровой системы
5. Кадастровые работы в дореволюционной России

Вопросы устных опросов по модулю № 2

1. Структура ГЗК СССР
2. Состав сведений ГЗК СССР
3. Количественный учет земель на уровне организации, предприятия.
4. Качественный учет земель на уровне организации, предприятия.
5. Земельно-кадастровая книга предприятия.
6. Виды кадастрового учета земель. Текущий и первичный учет земель.
7. Количественный и качественный учет земель на уровне административно-территориального образования.
8. Классификация земельно-учетной документации организации, предприятия, административно-территориального образования.
9. Ведение земельного кадастра до принятия федерального закона «О государственном земельном кадастре»
10. Сущность Государственного комитета РФ по земельной политике

Вопросы устных опросов по модулю № 3

1. Понятие о ГЗК. Управление и финансирование ГЗК.
2. Кадастровые карты (планы) для ведения ГЗК.
3. Входящие, исходящие и внутренние документы органа кадастрового учета.
4. Учетно-кадастровые единицы. Понятие о земельном участке и территориальной зоне.
5. Классификация и обозначение документов ЕСТД ГЗК.
6. Основные, вспомогательные и производные документы ГЗК.
7. Виды выписок из ГЗК, их назначение.

Вопросы устных опросов по модулю № 4

1. Понятие о государственном кадастре недвижимости (ГКН). Принципы ГКН.
2. Структура государственного кадастра недвижимости.
3. Лица, осуществляющие кадастровую деятельность.
4. Формы организации кадастровой деятельности. Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности.
5. Основания и результат кадастровых работ.
6. Прием и регистрация заявления о проведении ГКУ. Формирование учетного дела.
7. Реестр объектов недвижимости, как раздел государственного кадастра недвижимости. Порядок внесения в них кадастровых сведений.
8. Кадастровые дела, как раздел государственного кадастра недвижимости. Порядок их формирования.
9. Кадастровые карты, как раздел государственного кадастра недвижимости. Порядок внесения в них кадастровых сведений.
10. Понятие о государственном реестре прав на объекты недвижимости и сделок с ним (ЕГРП).
11. Удостоверение государственной регистрации прав. Государственные регистраторы.
12. Кадастровые работы на современном этапе.

3.3 Задания тестирования

Вопросы тестовых заданий по модулю № 3

1. Систематизированный свод документированных сведений об объектах государственного кадастрового учета, правовом режиме земель РФ, о кадастровой стоимости, месторасположении, размерах земельных участков и прочно связанных с ними объектах недвижимости называется _____.
2. ГЗК, как иерархическая система ведется на 3 уровнях:
 - муниципальных образований;
 - субъектов федерации
 - _____.
3. Процесс предоставления обработанной информации о земельных участках и объектах недвижимости, иных информационных услуг заинтересованным пользователям в соответствии с их информационными потребностями для решения вопросов по управлению земельными ресурсами конкретного территориального уровня называется _____.
4. Формирование банка данных с использованием старой системы статистического учета (первый путь) _____ осуществляется _____ за _____ счет средств _____.
5. Информация о качественной количественной и экономической оценке земель, данные о бонитировке почв их экологическом состоянии, содержится в базе данных _____.
6. Разработка нормативно-методической документации, проведение НИР, переход к единой системе государственного учета земельных участков, установка и введение в эксплуатацию, программно-технических комплексов, осуществлялось на _____ этапе в _____ годах
федеральной целевой программы «Создание автоматизированной системы, ведение ГЗК, государственного учета объектов недвижимости» .
7. В связи с принятием ФЗ «О Государственном земельном кадастре» формирование банка данных осуществляется по _____ пути.
8. Описание и индивидуализация в ЕГРЗ земельных участков, в результате чего каждый земельный участок получает такие характеристики, которые позволяют однозначно выделить его из других земельных участков и осуществить его качественную и экономическую оценку называется _____.
9. Часть поверхности земли, границы которого описаны и удостоверены в установленном порядке уполномоченными государственными органами называется _____ .
10. Часть территории, которая характеризуется особым правовым режимом использования земельных участков называется _____ .
11. Выделяют следующие территориальные зоны:
 - административно-территориальные
 - зоны особого режима использования

- зоны категорий и состава земель
- зоны нарушенных земель
- социально-экономические зоны

12. Административное деление территории на кадастровые округа, кадастровые районы, кадастровые кварталы называется _____ .

13. Картографический материал, в котором отображаются сведения, содержащиеся в ГЗК называется _____ .

14. По назначению все документы ЕСТД ГЗК делят на
- выполняемые на уровне кадастрового района
 - выполняемые на уровне кадастрового округа
 - выполняемые на федеральном уровне
 - выполняемые на всех уровнях

Вопросы тестовых заданий по модулю № 4

1. Из чего состоит Реестр объектов недвижимости? (3.012)

- Из реестров объектов недвижимости кадастровых округов, ведение которых осуществляется на электронных носителях ; форм государственных реестров земель кадастровых районов, содержащих сведения о ранее учтенных земельных участках, и журналов учета кадастровых номеров кадастровых районов на бумажных носителях
- Из дежурной кадастровой карты и кадастровых дел на электронных носителях
- Из совокупности межевых планов, ведение которых осуществляется на электронных носителях; иных документов, содержащих сведения о ранее учтенных земельных участках

2. Статус ранее учтенных носят

- объекты недвижимости, сведения о которых внесены после поступления документов о них в орган кадастрового учета;
- объекты недвижимости, относительно которых принято решение об осуществлении кадастрового учета;
- объекты недвижимости, на которые в орган кадастрового учета поступила информация о проведении в отношении их процедуры государственной регистрации права.
- объекты недвижимости, учтенные по технологиям до принятия ФЗ «О ГКН»
- объекты недвижимости, переставшие существовать после их преобразования
- объекты недвижимости, ГКУ в отношении которых прекращен.

3 Не требуют детального учета земли.

- лесного фонда
- сельскохозяйственного назначения
- государственного водного фонда
- населенных пунктов

4. Являются ли объекты незавершенного строительства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" объектами учета в государственном кадастре недвижимости ? (3.020)

- Не являются
- Являются
- Являются при наличии зарегистрированных прав

5. Передача полномочий по ведению земельного кадастра Федеральным государственным учреждениям «Земельно-кадастровая палата» была осуществлена на основании

- Земельного кодекса РФ

- Гражданского кодекса РФ
- ФЗ «О государственном земельном кадастре»
- ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»

6. Существуют следующие формы описания объектов недвижимости:

- словесное описание;
- математическое описание;
- _____

7. Допишите недостающий этап в технологии ГКУ ОН

- прием и регистрация заявления
- оформление учетного дела
- _____
- внесение сведений в разделы ГКН
- выдача выписок из ГКН

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирования);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС ВО в форме предусмотренной учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам зачета – «зачтено» или «не зачтено».

Каждая компетенция (или ее часть) проверяется теоретическими вопросами, позволяющими оценить уровень освоения обучающимися знаний и практическими заданиями, выявляющими степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.