

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»
<b>Б1.Б.22</b>	Кафедра управления и права

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»

Направление подготовки  
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) программы  
Землеустройство

Квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения  
Очная, заочная

Екатеринбург 2018

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
<b>Разработал:</b>	Доцент кафедры, к.и.н	Симачкова Н. Н.	18.03.18
<b>Согласовали:</b>	Заведующий кафедрой	Воронин Б.А.	19.03.18
	Учебно-методическая комиссия факультета агротехнологий и землеустройства	Семикова Л.А.	30.03.18
<b>Утвердил:</b>	Декан факультета	Карпухин М.Ю.	19.04.18
<b>Версия: 1.0</b>		КЭ:1	УЭ №

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение .....	3
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. ....	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
3. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	4
4. Содержание дисциплины .....	5
4.1. Модули (разделы) дисциплины и виды занятий .....	5
4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплины .....	6
4.3. Детализация самостоятельной работы .....	7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся .....	7
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся .....	7
6.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (ФОС) .....	7
6.2. Измерительные средства по контролю знаний студентов, в том числе квалиметрия (балльно-рейтинговая система) .....	8
7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	9
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	11
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	13
12. Особенности обучения студентов с различными нозологиями .....	13



## Введение

Курс «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» предполагает изучение основ правовых знаний в различных в сфере земельных отношений.

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих этапов компетенций:

#### **ОК – ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (2 этап);

В результате изучения дисциплины студент должен:

##### **знать:**

- законодательные и нормативные акты;
- принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ;
- содержание понятия «единый объект недвижимости»;
- современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации о земельных участках и объектах недвижимости.

##### **уметь:**

- работать с нормативными документами; применять полученные знания в землеустроительной и кадастровой деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности;
- использовать знания о едином объекте недвижимости для разработки управленческих решений;

##### **владеть:**

- разработки управленческих решений, основываясь на положениях гражданского и земельного законодательства;
- способностью к восприятию, анализу и обобщению правовой информации и выбор путей их регулирования при проведении землеустроительных и кадастровых работ.



## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.22 «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» входит в базовую часть блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» профиль «Землеустройство» (уровень бакалавриат).

Траектория формирования компетенций выделяет этапы (курсы) формирования в соответствии с календарным графиком учебного процесса, при этом соблюдается принцип нарастающей сложности.

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении практических занятий является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем). Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе. Дисциплина «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» формирует компетенции для Государственной итоговой аттестации.

## 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Вид учебной работы	очное		заочное		
	Всего часов	Курс/ семестры	Всего часов	Курс/ семестры	
		3/6		3/6	4/7,
Контактная работа* (всего)	54	54	20	2	18
В том числе:					
Лекции	20	20	8	2	6,
Практические занятия (ПЗ)	34	34	12	-	12
Самостоятельная работа (всего)	90	90	124	34	90
В том числе:					
Курсовая работа (расчетно-графическая, курсовое проектирование)	-	-	-	-	-
Общая трудоемкость, час. зач. ед.	144	144	144	36	108
	4	4	4	1	3
Вид промежуточной аттестации		Экзамен			Экзамен

\*Контактная работа по дисциплине может включать в себя занятия лекционного типа, практические и (или) лабораторные занятия, групповые и индивидуальные консультации и самостоятельную работу обучающихся под руководством преподавателя, в том числе в электронной информационной образовательной среде, а также время, отведенное на промежуточную аттестацию. Часы контактной работы определяются «Положением об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов в ФГБОУ ВО Уральский ГАУ, утвержденным врио ректора 26 октября 2017 года.



В учебном плане отражена контактная работа только занятий лекционного и практического и (или) лабораторного типа. Иные виды контактной работы планируются в трудоемкость самостоятельной работы, включая контроль.

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Модули (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование модуля (раздела) дисциплины	Очное обучение				Заочное обучение			
		Лекции	Практ. зан.	СРС	Всего час.	Лекции	Практ. зан.	СРС	Всего час.
1.	<b>Модуль 1 Общеправовой аспект</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>45</b>	<b>71</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>61</b>	<b>71</b>
	Раздел 1 Правовое обеспечение обеспечения землеустроительных и кадастровых действий	2	2	8	12	-	1	11	12
	Раздел 2 Принципы земельного и гражданского права, как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ	2	4	9	15	-	1	14	15
	Раздел 3 Право собственности на объекты недвижимости	2	4	7	13	1	1	11	13
	Раздел 4 Правовое регулирование сделок с недвижимостью	2	2	7	11	1	1	9	11
	Раздел 5 Правовое регулирование охраны и рационального использования земель	1	2	7	10	1	1	8	10
	Раздел 6 Земельный контроль и разрешение земельных споров	1	2	7	10	1	1	8	10
2.	<b>Модуль 2 Специальный аспект</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>45</b>	<b>73</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>63</b>	<b>73</b>
	Раздел 1 Правовое обеспечение землеустройства	2	4	10	16	1	2	13	16
	Раздел 2 Правовое обеспечение кадастровой деятельности	2	4	10	16	1	1	14	16
	Раздел 3 Правовое обеспечение государственного кадастрового учета и регистрации объектов недвижимости	2	4	8	14	1	1	12	14
	Раздел 4 Правовое обеспечение государственной кадастровой оценки объектов недвижимости	2	4	7	13		1	12	13
	Раздел 5 Правовое обеспечение мониторинга земель	2	2	10	14	1	1	12	14
<b>ИТОГО</b>		<b>20</b>	<b>34</b>	<b>90</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>124</b>	<b>144</b>

**4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплины**

№ п.п	Наименование модуля (раздела)	Содержание модуля (раздела)	Трудо-емкость (ауд. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)	Формы контроля*	Технологии интер-активного обучения**
1.	Модуль 1 Общеправовой аспект	Раздел 1 Правовое обеспечение обеспечения землеустроительных и кадастровых действий Раздел 2 Принципы земельного и гражданского права, как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ Раздел 3 Право собственности на объекты недвижимости Раздел 4 Правовое регулирование сделок с недвижимостью Раздел 5 Правовое регулирование охраны и рационального использования земель Раздел 6 Земельный контроль и разрешение земельных споров	71	ОК-4	Опрос на лекции, реферат	Ролевые игры, практические упражнения, анализ проблемных ситуаций, подготовка презентаций
2.	Модуль 2 Специальный аспект	Раздел 1 Правовое обеспечение землеустройства Раздел 2 Правовое обеспечение кадастровой деятельности Раздел 3 Правовое обеспечение государственного кадастрового учета и регистрации объектов недвижимости Раздел 4 Правовое обеспечение государственной кадастровой оценки объектов недвижимости Раздел 5 Правовое обеспечение мониторинга земель	73	ОК-4	Опрос на лекции, реферат	Ролевые игры, практические упражнения, анализ проблемных ситуаций, подготовка презентаций



### 4.3 Детализация самостоятельной работы

№ п/п	Наименование модуля (раздела) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, часы	
			очное	заочное
1.	Модуль 1 Общеправовой аспект	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, подготовка к устному опросу, написание реферата, работа в библиотеке	45	61
2.	Модуль 2 Специальный аспект	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, подготовка к устному опросу, написание реферата, работа в библиотеке	45	63
3.		ИТОГО	<b>90</b>	<b>124</b>

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Методические указания по подготовке контрольной работы по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». Профиль «Землеустройство»: уровень – бакалавриат для студентов заочной формы обучения по дисциплине/ Составитель: доцент кафедры управления и права, кандидат исторических наук Н. Н. Симачкова. — Екатеринбург: Уральский ГАУ, 2018. — 14 с.

### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

#### 6.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (ФОС)

Приложение к рабочей программе

**6.2. Измерительные средства по контролю знаний студентов, в том числе квалиметрия (балльно-рейтинговая система)****Рейтинговая шкала по дисциплине**

Наименование учебной дисциплины: \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

№ п/п	Измерители обученности текущего и промежуточного контроля (домашняя работа, контрольная работа, лабораторная работа, расчетно-графическая работа, тест, реферат, коллоквиум, семинар, устный опрос, посещаемость, работа на лекции и др.)	Стоимость измерителя обученности в баллах	
		min	max
1	Вопросы устных ответов к модулю 1	12	17
3	Реферат к модулю 1	12	17
4	Вопросы устных ответов к модулю 2	12	17
6	Реферат к модулю 2	9	19
Общая сумма баллов		45	70

№ п/п	Виды деятельности, за которые начисляются поощрительные	Стоимость вида деятельности в баллах	
1	Выступление на научной конференции	5	
2	Опубликование научной работы	10	
3	Посещение всех занятий	5	
Общая сумма баллов		20	
Оценка за зачет		Стоимость в баллах	
		min	max
Зачет		10	30

**Итоговая оценка** (выставляется на основании результатов текущего, промежуточного и аттестационного контроля):

86–100 баллов – «отлично»;

71–85 баллов – «хорошо»;

55–70 баллов – «удовлетворительно»;

1–54 балла – «неудовлетворительно»

**Памятка для студента**

Наименование учебной дисциплины \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Преподаватель \_\_\_\_\_

Семестр \_\_\_\_\_ Учебный год \_\_\_\_\_





*Рейтинг* – это индивидуальный суммарный индекс студента, устанавливаемый на каждом этапе текущего, промежуточного и итогового контроля.

В течение семестра, выполняя различные виды работ в соответствии с текущим и промежуточным контролем, Вы зарабатываете рейтинговые баллы. Ваша задача – набрать в течение семестра количество баллов, необходимое для допуска к зачету: min – 45, max – 70 баллов.

При получении балла за любой вид работы ниже минимального Вам необходимо после дополнительной подготовки пройти *повторный контроль*.

Вы можете повысить свой рейтинг за счет выполнения дополнительных самостоятельных творческих видов деятельности, за которые предусмотрены *поощрительные* баллы (max – 20) – см. табл. 2.

Вы *допускаетесь к экзамену*, если:

- по каждому виду работ текущего и промежуточного контроля начисленный балл не ниже минимального (см. табл 1);
- общая сумма начисленных баллов за текущий и промежуточный контроль  $\geq 45$ .

Ответ на экзамене/зачете оценивается от 0 до 30 баллов. При этом минимальный положительный балл равняется 10.

Сумма рейтинговых баллов студента по дисциплине складывается из баллов, начисленных за текущую работу, зачет, и поощрительных баллов и на основании специальной шкалы переводится в традиционную оценку.

*Шкала перевода рейтинговой суммы баллов в традиционную систему оценок:*

- от 86 до 100 баллов – «отлично»;
- от 71 до 85 баллов – «хорошо»;
- от 55 до 70 баллов – «удовлетворительно»;
- от 1 до 54 баллов – «неудовлетворительно».

## **7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Ерофеев, Б. В. Земельное право России : учебник для академического бакалавриата / Б. В. Ерофеев ; под науч. ред. Л. Б. Братковской. — 15-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 496 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/FBBF8D5F-C514-45E3-B9F9-07F8742FD9E1/zemelnoe-pravo-rossii>
2. Земельное право России : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, А. Ю. Чикильдина ; под ред. А. П. Анисимова. — 5-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 333 с.



Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/44A181DB-FC76-4058-8E40-102378976BE2/zemelnoe-pravo-rossii>

б) дополнительная литература:

1. Правоведение : учебник для академического бакалавриата / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 333 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/F182BFFA-00A7-450C-A725-2EF34E605DA7>
2. Анисимов, А. П. Земельное право России. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, Н. Н. Мельников. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 259 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/80CEFE14-48F0-4716-V969-A13EAAE7F3BF/zemelnoe-pravo-rossii-praktikum>
3. Правоведение. Тематика семинарских занятий и методических рекомендаций к ним. / Ф.М. Надршин .— 2014 .— 120 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://rucont.ru/efd/273213>
4. Правоведение. Тематика семинарских занятий и методические рекомендации. / Ф.М. Надршин .— Оренбург : ФГБОУ ВПО Оренбургский государственный аграрный университет, 2015 .— 120 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://rucont.ru/efd/324524>
5. Шумилов, В. М. Правоведение: учебник для бакалавров/В.М.Шумилов.- М. :Юрайт, 2012.-423 с.-Серия:Бакалавр
6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб.пособие для бакалавров/ под ред. А.Я.Капустина.-М.: Издательство Юрайт,2012.-382 с.- Серия:Бакалавр.Базовый курс.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

### А) Интернет-ресурсы, библиотеки:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
- электронные библиотечные системы: ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com.>, ЭБС «Юрайт» – Режим доступа: <https://biblio-online.ru>
- доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ» и «Polpred.com».
- электронно-библиотечная система Web «Ирбис».

### Б) Справочная правовая система «Консультант Плюс».

### В) Научная поисковая система – ScienceTechnology.



Г) Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>.

Официальный сайт Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии // [www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru).

Д) Специализированные профессиональные базы данных

Базы данных систем "Панорама АГРО" -  
<https://gisinfo.ru/download/download.htm>

В систему ЭИОС на платформе Moodle внесены задания для проведения текущей аттестации студентов.

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Чтобы получить необходимое представление о дисциплине и о процессе организации её изучения, целесообразно в первые дни занятий ознакомиться с рабочей программой дисциплины на платформе MOODLE или сайте университета.

В процессе изучения дисциплины студенты должны самостоятельно изучить теоретическую часть материала, для чего необходимо ознакомиться с входящим в учебно-методический комплекс конспектом лекций, литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.

Основные понятия и определения, используемые в курсе, можно эффективно закрепить, обратившись к тексту глоссария.

Проверить степень овладения дисциплиной помогут вопросы для самопроверки и самоконтроля (вопросы к зачету), ответы на которые позволят студенту систематизировать свои знания, а также тесты, выложенные на платформе MOODLE в фонде оценочных средств по дисциплине.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для формирования этапов компетенций у обучающихся в процессе изучения дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом на самостоятельной работе обучающихся.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:



• При проведении **лекций** используются презентации материала в программе MicrosoftOffice (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.

• **Практические занятия** по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Практические и лабораторные занятия по дисциплине проводятся с использованием бумажных вариантов годовых отчетов служб управления персоналом предприятий и организаций различных форм собственности.

**В процессе изучения** дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (локальными нормативными актами, годовой отчетностью служб управления персоналом), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные **информативно-развивающие** технологии обучения с учетом различного сочетания **пассивных форм** (лекция, лабораторное занятие, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и **репродуктивных методов обучения** (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение, чтение информативных текстов) и **лабораторно-практических методов** обучения (упражнение, инструктаж, проектно-организованная работа).

Для организации учебного процесса используется программное обеспечение, обновляемое согласно лицензионным соглашениям.

**Программное обеспечение:**

- Базовый пакет для сертифицированной ОС OCWindowsXPProfessional.
- Лицензия KasperskyTotalSecurity для бизнеса RussianEdition

**Информационные справочные системы:**

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ – режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система «Консультант Плюс».

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Перечень оборудования	Примечание*
<i>Лекции, практические занятия</i>		
Аудитория для проведения лекционных и практических занятий, текущей и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций	Доска аудиторная, столы аудиторные, скамейки или стулья, используются переносная мультимедийная установка, экран (переносной), ноутбук (переносной)	
<i>Самостоятельная работа</i>		
Читальный зал № 5104	10 оснащенных компьютерами рабочих мест с выходом в интернет	
Читальный зал № 5208	5 оснащенных компьютерами рабочих мест с выходом в интернет	

\* - Указываются существенные для освоения дисциплины особенности оборудования, используемого программного обеспечения, технологии обучения студента, контроля усвоения материала и т. д.

**12. Особенности обучения студентов с различными нозологиями**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предъявляются особые требования к организации образовательного процесса и выбору методов и форм обучения при изучении данной дисциплины.

Для обучения студентов с нарушением слуха предусмотрены следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный метод (лекция, работа с литературой);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Для повышения эффективности занятия используются следующие средства обучения:

- учебная, справочная литература, работа с которой позволяет развивать речь, логику, умение обобщать и систематизировать информацию;
- словарь понятий, способствующих формированию и закреплению терминологии;



- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;

- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля;  
- технические средства обучения.

Во время лекции используются следующие приемы:

- наглядность;  
- использование различных форм речи: устной или письменной – в зависимости от навыков, которыми владеют студенты;  
- разделение лекционного материала на небольшие логические блоки.

Учитывая специфику обучения слепых и слабовидящих студентов, соблюдаются следующие условия:

- дозирование учебных нагрузок;  
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий;

Во время проведения занятий происходит частое переключение внимания обучающихся с одного вида деятельности на другой. Также учитываются продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих. Учет зрительной работы строго индивидуален.

Искусственная освещенность помещения, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, оставляет от 500 до 1000 лк. На занятиях используются настольные лампы.

Формы работы со студентами с нарушениями опорно-двигательного аппарата следующие:

- лекции групповые (проблемная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей интернета).

- индивидуальные беседы;  
- мониторинг (опрос, анкетирование).

Конкретные виды и формы самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем самостоятельно. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляются с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной дисциплине

**Б1.Б.22 «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»**

Направление подготовки / специальности  
***21.03.02 Землеустройство и кадастры***

Направленность (профиль) программы  
***«Землеустройство»***

Екатеринбург, 2018

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модулю)

Индекс	Формулировка	Разделы дисциплины	
		1	2
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	+	+

## 1.2 Результаты обучения по дисциплине (модулю)

### знать:

- законодательные и нормативные акты;
- принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ;
- содержание понятия «единый объект недвижимости»;
- современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации о земельных участках и объектах недвижимости.

### уметь:

- работать с нормативными документами; применять полученные знания в землеустроительной и кадастровой деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности;
- использовать знания о едином объекте недвижимости для разработки управленческих решений;

### владеть:

- разработки управленческих решений, основываясь на положениях гражданского и земельного законодательства;
- способностью к восприятию, анализу и обобщению правовой информации и выбор путей их регулирования при проведении землеустроительных и кадастровых работ.

## 1.3 Описание технологий формирования компетенций и результатов обучения по дисциплине (модулю)

### 1.3.1 Текущий контроль

Код	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания
	<b>знать:</b>					
ОК-4	законодательные и нормативные акты	1	Общеправовой аспект	Лекция Самостоятельная работа	устный опрос	3.2
ОК-4	принципы и механизм правового регулирования отношений,	2	Специальный аспект	Лекция Самостоятельная работа	устный опрос	3.2



	возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ					
ОК-4	содержание понятия «единый объект недвижимости»	2	Специальный аспект	Лекция Самостоятельная работа	устный опрос	3.2
ОК-4	современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации о земельных участках и объектах недвижимости	1	Общеправовой аспект	Лекция Самостоятельная работа	устный опрос	3.2
	<b>уметь:</b>					
ОК-4	работать с нормативными документами; применять полученные знания в землеустроительной и кадастровой деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности	1	Общеправовой аспект	Практические занятия Самостоятельная работа	реферат	3.3
ОК-4	использовать знания о едином объекте недвижимости для разработки управленческих решений	2	Специальный аспект	Практические занятия Самостоятельная работа	реферат	3.3
	<b>владеть:</b>					
ОК-4	разработки управленческих решений, основываясь на положениях гражданского и земельного	1 2	Общеправовой аспект Специальный аспект	Практические занятия Самостоятельная работа	реферат	3.3

	законодательства					
ОК-4	способностью к восприятию, анализу и обобщению правовой информации и выбор путей их регулирования при проведении землеустроительных и кадастровых работ	1 2	Общеправовой аспект Специальный аспект	Практические занятия Самостоятельная работа	реферат	3.3

### 1.3.2 Промежуточная аттестация

Код	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания
	<b>знать:</b>			
ОК-4	законодательные и нормативные акты	Лекция Самостоятельная работа	Экзамен	3.1
ОК-4	принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Лекция Самостоятельная работа	Экзамен	3.1
ОК-4	содержание понятия «единый объект недвижимости»	Лекция Самостоятельная работа	Экзамен	3.1
ОК-4	современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации о земельных участках и объектах недвижимости	Лекция Самостоятельная работа	Экзамен	3.1
	<b>уметь:</b>			
ОК-4	работать с нормативными документами; применять полученные знания в землеустроительной и кадастровой деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности	Практические занятия Самостоятельная работа	Экзамен	3.1
ОК-4	использовать знания о едином объекте недвижимости для разработки управленческих решений	Практические занятия Самостоятельная работа	Экзамен	3.1
	<b>владеть:</b>			
ОК-4	разработки управленческих решений, основываясь на положениях	Практические занятия	Экзамен	3.1

	гражданского и земельного законодательства	Самостоятельная работа		
ОК-4	способностью к восприятию, анализу и обобщению правовой информации и выбор путей их регулирования при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Практические занятия Самостоятельная работа	Экзамен	3.1

## 2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И УРОВНЕЙ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 2.1 Критерии оценки на экзамене

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Обучающийся показал прочные знания законодательных и нормативных актов; принципов и механизмов правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ; содержания понятия «единый объект недвижимости»; современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации о земельных участках и объектах недвижимости, умение самостоятельно работать с нормативными документами; применять полученные знания в землеустроительной и кадастровой деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности; использовать знания о едином объекте недвижимости для разработки управленческих решений, свободно владеть разработкой управленческих решений, основываясь на положениях гражданского и земельного законодательства; способностью к восприятию, анализу и обобщению правовой информации и выбор путей их регулирования при проведении землеустроительных и кадастровых работ.
Хорошо	Обучающийся показал системные знания законодательных и нормативных актов; принципов и механизмов правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ; содержания понятия «единый объект недвижимости»; современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации о земельных участках и объектах недвижимости, умение самостоятельно работать с нормативными документами; применять полученные знания в землеустроительной и кадастровой деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности; использовать знания о едином объекте недвижимости для разработки управленческих решений; владеть разработкой управленческих решений, основываясь на положениях гражданского и земельного законодательства; способностью к восприятию, анализу и обобщению правовой информации и выбор путей их регулирования при проведении землеустроительных и кадастровых работ.
Удовлетворительно	Обучающийся показал базовые знания законодательных и нормативных актов; принципов и механизмов правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ; содержания понятия «единый объект недвижимости»; современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации о земельных участках и объектах недвижимости, умение с помощью преподавателя работать с нормативными документами; применять полученные знания в землеустроительной и кадастровой деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности; использовать знания о едином объекте недвижимости для разработки управленческих решений, владеть большинством методов разработкой управленческих решений, основываясь на положениях гражданского и земельного законодательства; способностью к восприятию, анализу и обобщению правовой информации и выбор путей их регулирования при проведении землеустроительных и кадастровых работ.

Неудовлетворительно	Обучающийся показал отсутствие знаний законодательных и нормативных актов; принципов и механизмов правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ; содержания понятия «единый объект недвижимости»; современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации о земельных участках и объектах недвижимости, неумение работать с нормативными документами; применять полученные знания в землеустроительной и кадастровой деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности; использовать знания о едином объекте недвижимости для разработки управленческих решений, отсутствие владения разработкой управленческих решений, основываясь на положениях гражданского и земельного законодательства; способностью к восприятию, анализу и обобщению правовой информации и выбор путей их регулирования при проведении землеустроительных и кадастровых работ..
---------------------	--

ОК-4 не сформирована, если студент получает оценку «неудовлетворительно»

## 2.2 Критерии оценки на устном опросе

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Обучающийся анализирует, диагностирует, оценивает, прогнозирует, конструирует. Верно ответил на дополнительные вопросы (уяснил связи между данной дисциплиной и пересекающимися с ней дисциплинами)
Хорошо	Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет законы. Верно ответил хотя бы на один дополнительный вопрос, проявил понимание связей различных тем внутри данной дисциплины.
Удовлетворительно	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать методы, процедуры, свойства. Студент демонстрирует знание основных определений по данной дисциплине, высказывает свое мнение по предложенным вопросам и может его правильно аргументировать или логически обосновать
Неудовлетворительно	Обучающийся не ориентируется в основных терминах понятиях, не способен узнавать методы, процедуры, свойства.

ОК-4 не сформирована, если студент получает оценку «неудовлетворительно»

### 2.3 Критерии оценки реферата

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Работа представлена в срок, в полном объеме. Тема раскрыта полностью, презентация подготовлена в соответствии с предъявляемыми требованиями.
Хорошо	Работа представлена в срок, в полном объеме, с незначительными замечаниями. Тема раскрыта, но выводы носят поверхностный характер, практические материалы обработаны не полностью. презентация подготовлена в соответствии с предъявляемыми требованиями.
Удовлетворительно	Работа не представлена в срок. Тема раскрыта не полностью, сделаны поверхностные выводы, слабо продемонстрированы аналитические способности и навыки работы с теоретическими источниками. Презентация подготовлена не в соответствии с предъявляемыми требованиями.
Неудовлетворительно	Работа не представлена в срок. Тема не раскрыта, презентация не подготовлена в соответствии с предъявляемыми требованиями.

ОК-4 не сформирована, если студент получает оценку «неудовлетворительно»

### **3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Вопросы к экзамену**

1. Правовое регулирование землеустроительных и кадастровых работ.
2. Конституционные основы правового регулирования земельных отношений.
3. Закон как источник земельного и гражданского права; соотношение федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации.
4. Подзаконные акты исполнительных органов государственной власти как источники права.
5. Нормативные правовые акты субъектов российской Федерации как источники права.
6. Право собственности на объекты недвижимости. Формы, виды, содержание.
7. Право государственной собственности недвижимого имущества.
8. Право муниципальной собственности недвижимого имущества.
9. Право частной собственности недвижимого имущества. Общая собственность.
10. Понятие и особенности права собственности недвижимого имущества.
11. Субъекты и объекты права собственности недвижимого имущества.
12. Содержание права собственности недвижимого имущества.
13. Основания возникновения и прекращения права собственности недвижимого имущества.
14. Общая характеристика, система и структура государственного земельного управления.
15. Структура государственного земельного управления.
16. Система органов государственного земельного управления и их функции.
17. Земельное управление на местном уровне.

18. Государственная регистрация сделок с недвижимым имуществом.
19. Понятие и виды сделок с недвижимым имуществом.
20. Договоры мены, дарения и залога с недвижимым имуществом.
21. Понятие, виды и состав юридической ответственности за земельные правонарушения.
22. Понятие и содержания права права ограниченного пользования чужим недвижимого имущества (сервитут).
23. Понятие и содержания аренды недвижимого имущества.
24. Кадастровая стоимость недвижимого имущества
25. Налоговые льготы
26. Порядок взимания земельного налога
27. Порядок определения арендной платы
28. Правовое обеспечение землеустройства
29. Правовое обеспечение кадастровой деятельности
30. Правовое обеспечение государственного кадастрового учета и регистрации объектов недвижимости
31. Правовое обеспечение государственной кадастровой оценки объектов недвижимости
32. Правовое обеспечение мониторинга земель

### **3.2. Вопросы для устного опроса**

#### **По модулю 1**

1. Правовое регулирование землеустроительных и кадастровых работ.
2. Закон как источник земельного и гражданского права; соотношение федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации.
3. Подзаконные акты исполнительных органов государственной власти как источники права.
4. Нормативные правовые акты субъектов российской Федерации как источники права.
5. Право собственности на объекты недвижимости. Формы, виды, содержание.
6. Понятие и виды сделок с недвижимым имуществом.
7. Кадастровая стоимость недвижимого имущества
8. Налоговые льготы
9. Порядок взимания земельного налога
10. Порядок определения арендной платы

#### **По модулю 2**

1. Правовое обеспечение землеустройства
2. Правовое обеспечение кадастровой деятельности
3. Правовое обеспечение государственного кадастрового учета и регистрации объектов недвижимости
4. Правовое обеспечение государственной кадастровой оценки объектов недвижимости
5. Правовое обеспечение мониторинга земель

### **3.3 Темы рефератов**

1. Право собственности на объекты недвижимости в РФ: экономическое содержание и юридические формы.
2. Проблемы сочетания государственной и частной собственности на объекты недвижимости (в РФ, странах Западной Европы, Восточной Европы и США).
3. Использование на объекты недвижимости на праве аренды.
4. Объекты и субъекты права собственности на объекты недвижимости в РФ.
5. Землеустройство и землеустроительный процесс: правовые основы и реальная практика.

6. Охрана и воспроизводство земельных ресурсов.
7. Государственный кадастр недвижимости: понятие, содержание, составление и порядок ведения.
8. Государственный контроль за использованием и охраной земель.
9. Разрешение земельных споров.
10. Ответственность за нарушения земельного законодательства.
11. Правовое обеспечение землеустройства
12. Правовое обеспечение кадастровой деятельности
13. Правовое обеспечение государственного кадастрового учета и регистрации объектов недвижимости
14. Правовое обеспечение государственной кадастровой оценки объектов недвижимости
15. Правовое обеспечение мониторинга земель

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, защита реферата);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС ВО в форме предусмотренной учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Каждая компетенция (или ее часть) проверяется теоретическими вопросами, позволяющими оценить уровень освоения обучающимися знаний и практическими заданиями, выявляющими степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.



4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.