



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Уральский государственный аграрный университет»
ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
Факультет агротехнологий и землеустройства
Кафедра землеустройства

Б1.В.13

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«Организация землеустроительных и кадастровых работ»

Уровень подготовки
бакалавриат

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль программы Землеустройство

Форма обучения
очная, заочная

Екатеринбург, 2018

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата № протокола
Разработал:	Ст. преподаватель кафедры землеустройства	Гусев А.С. 	15.03.18
Согласовали:	Заведующий кафедрой землеустройства	Гусев А.С. 	№ 60 15.03.18
	Учебно-методическая комиссия факультета агротехнологий и землеустройства	Семикова Л.В. 	№ 7 30.03.18
Утвердил:	Декан факультета агротехнологий и землеустройства	Карпухин М.Ю. 	№ 18 19.04.18
Версия: 1.0		КЭ:1 УЭ №	Стр 1 из 12

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение	3
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины и виды учебной работы	4
4. Содержание дисциплины	5
4.1 Модули (разделы) дисциплин и виды занятий	5
4.2 Содержание модулей (разделов) дисциплин	5
4.3 Детализация самостоятельной работы	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся	6
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	6
6.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	6
6.2 Измерительные средства по контролю знаний студентов, в том числе квалиметрия (балльно-рейтинговая система)	7
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	7
а) основная литература:	7
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	8
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	9
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	10
12. Особенности обучения студентов с различными нозологиями	11



Введение

Курс «Организация землеустроительных и кадастровых работ» предполагает изучение принципов и порядка организации и планирования деятельности землеустроительных и кадастровых предприятий.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих этапов компетенций:

ОПК – ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:

ОПК 3 - способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (3 этап).

ПК – ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:

в области научно-исследовательской деятельности:

ПК 6 - способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок (2 этап).

Цель изучения дисциплины

Формирование знаний, умений и навыков планирования и организации землеустроительных и кадастровых работ в современных правовых условиях.

Результаты освоения дисциплины:

Знать:

— основы организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ.

Уметь:

— организовать и спланировать работы при проведении проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

— организовать и спланировать работы по внедрению новых разработок в производство;

Владеть:

— навыками нормирования труда при планировании и организации землеустроительных и кадастровых работ;



2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.13 «Организация землеустроительных и кадастровых работ» в вариативную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» профиль «Землеустройство» (уровень бакалавриат).

Траектория формирования компетенций выделяет этапы (курсы) формирования в соответствии с календарным графиком учебного процесса, при этом соблюдается принцип нарастающей сложности.

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении дисциплины является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) дисциплины. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» является теоретической и методической базой для прохождения производственной практики и формирует компетенции для Государственной итоговой аттестации.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Очное		Заочное	
	Курс/семестры			
	4/8	5/9	5/10	
Аудиторные занятия (всего)	54	2	14	
В том числе:				
Лекции	20	2	4	
Практические занятия (ПЗ)	34		10	
Самостоятельная работа (всего)	54	34	58	
в том числе:				
курсовая работа	30		30	
Общая трудоёмкость час зач.ед.	108	36	72	
	3	1	2	
Вид промежуточной аттестации	экзамен	-	экзамен	

*Контактная работа по дисциплине может включать в себя занятия лекционного типа, практические и (или) лабораторные занятия, групповые и индивидуальные консультации и самостоятельную работу обучающихся под руководством преподавателя, в том числе в электронной информационной образовательной среде, а также время, отведенное на промежуточную аттестацию. Часы контактной работы определяются «Положением об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов в ФГБОУ ВО Уральский ГАУ, утвержденным врио ректора 26 октября 2017 года.



В учебном плане отражена контактная работа только занятий лекционного и практического и (или) лабораторного типа. Иные виды контактной работы планируются в трудоемкость самостоятельной работы, включая контроль.

4. Содержание дисциплины

4.1 Модули (разделы) дисциплин и виды занятий

№ п.п	Наименование модуля (раздела) дисциплин	Очное				Заочное			
		Лекции	Практ. зан.	СРС	Всего часов	Лекции	Практ. зан.	СРС	Всего часов
1	Модуль 1. Нормирование труда при осуществлении землеустроительных и кадастровых работ.	4	4	13	21	2	2	17	21
2	Модуль 2. Планирование и организация землеустроительных работ.	4	10	13	27	1	2	24	27
3	Модуль 3. Планирование и организация кадастровых работ.	6	10	14	30	1	2	27	30
4	Модуль 4. Планирование работ по внедрению новых разработок в производство.	6	10	14	30	2	4	24	30
ИТОГО		20	34	54	108	6	10	92	108

4.2 Содержание модулей (разделов) дисциплин

№ п.п	Содержание раздела	Трудоёмкость (час.)	Формируемые компетенции	Формы контроля	Технологии интерактивного обучения
1.	Модуль 1. Нормирование труда при осуществлении землеустроительных и кадастровых работ.	21	ОПК 3	Устный опрос Курсовая работа	
2.	Модуль 2. Планирование и организация землеустроительных работ.	27	ОПК 3	Устный опрос Курсовая работа	
3.	Модуль 3. Планирование и организация кадастровых работ.	30	ОПК 3	Устный опрос Курсовая работа	
4.	Модуль 4. Планирование работ по внедрению новых разработок в производство.	30	ПК-6	Устный опрос Курсовая работа	Моделирование конкретной ситуации



4.3 Детализация самостоятельной работы

№ п/п	№ модуля (раздела) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, часы	
			очное	заочное
	Модуль 1. Нормирование труда при осуществлении землеустроительных и кадастровых работ.	Подготовка к устному опросу, написание курсовой работы	13	17
	Модуль 2. Планирование и организация землеустроительных работ.	Подготовка к устному опросу, написание курсовой работы	13	24
	Модуль 3. Планирование и организация кадастровых работ.	Подготовка к устному опросу, написание курсовой работы	14	27
	Модуль 4. Планирование работ по внедрению новых разработок в производство.	Подготовка к устному опросу, написание курсовой работы	14	24
	ИТОГО		54	92

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

А.С. Гусев, О.Ю. Гусева Учебно-методические указания по самостоятельной работе по дисциплине «Организация землеустроительных и кадастровых работ» для студентов направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».-Екатеринбург: Уральский ГАУ.-2018, 10 с.

Учебно-методические указания к курсовой работе по дисциплине «Организация землеустроительных и кадастровых работ» [Электронный ресурс]/ сост. А.С. Гусев, О.Ю. Гусева // Учебно-методические рекомендации для студентов по специальности 21.02.03 «землеустройство и кадастры».-Екатеринбург: УрГАУ, 2016.- 11 с.// Электронный библиотечный ресурс УрГАУ.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

6.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Приложение – фонд оценочных средств дисциплины (ФОС).



6.2 Измерительные средства по контролю знаний студентов, в том числе квалитетрия (балльно-рейтинговая система)

Балльно-рейтинговая система предполагает использование общей оценочной шкалы, с единой системой соотношения столбальной и пятибалльной оценочных шкал, согласно нижеследующей таблице.

Баллы	Оценка		
	полная запись	сокращенная запись	числовой эквивалент
91-100	отлично	отл.	5
74-90	хорошо	хор.	4
61-73	удовлетворительно	удовл.	3
0-60	неудовлетворительно	неуд	2

Все знания, умения, навыки и компетенции студента оцениваются в баллах. Максимальная сумма, которую может набрать студент за семестр по дисциплине при полном освоении всех предусмотренных дисциплиной знаний, умений и навыков составляет 100 баллов. Эта сумма складывается из баллов, полученных за выполнение лабораторных работ, выполнение контрольных работ, написание тестов, сдачу зачета, согласно нижеследующей таблице.

Виды работ	Минимальное и максимальное количество баллов
Посещение занятий	11-19
Курсовая работа	30-41
Экзамен	30-40
Общая сумма баллов	100

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Глухих М.А. Землеустройство с основами геодезии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.А. Глухих. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 168 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/101850>
2. Сулин М.А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Сулин, Е.Н. Быкова, В.А. Павлова ; под общ. ред. М.А. Сулина. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 368 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103147>

**б) дополнительная литература**

1. Зворыкин, Н.Н. Крестьянское землеустройство и неотложная аграрная реформа в России. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2014. — 220 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/50401>
2. Перцик Е. Н. Территориальное планирование : учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01237-8. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/1D73719D-DBAE-4DA5-8A37-2D181AD84BA6/territorialnoe-planirovanie>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**«Интернет», необходимых для освоения дисциплины****А) Интернет-ресурсы, библиотеки:**

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
- электронные библиотечные системы: ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>, ЭБС «Юрайт» – Режим доступа: <https://biblio-online.ru>
- доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ» и «Polpred.com».
- электронно-библиотечная система Web «Ирбис».

Б) Справочная правовая система «Консультант Плюс».**В) Научная поисковая система – ScienceTechnology.****Г) Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>.**

Официальный сайт Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии // www.rosreestr.ru.

Д) Специализированные профессиональные базы данных

Базы данных систем "Панорама АГРО" -
<https://gisinfo.ru/download/download.htm>

В систему ЭИОС на платформе Moodle внесены задания для проведения текущей аттестации студентов.



9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Чтобы получить необходимое представление о дисциплине и о процессе организации её изучения, целесообразно в первые дни занятий ознакомиться с рабочей программой дисциплины на платформе MOODLE или сайте университета.

В процессе изучения дисциплины студенты должны самостоятельно изучить теоретическую часть материала, для чего необходимо ознакомиться с входящим в учебно-методический комплекс конспектом лекций, литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.

Основные понятия и определения, используемые в курсе, можно эффективно закрепить, обратившись к тексту глоссария.

Проверить степень овладения дисциплиной помогут вопросы для самопроверки и самоконтроля (вопросы к зачету), ответы на которые позволят студенту систематизировать свои знания, а также тесты, выложенные на платформе MOODLE в фонде оценочных средств по дисциплине.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для формирования этапов компетенций у обучающихся в процессе изучения дисциплины «Организация землеустроительных и кадастровых работ» применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом на самостоятельной работе обучающихся.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие **информационные технологии обучения:**

- При проведении **лекций** используются презентации материала в программе MicrosoftOffice (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.

- **Практические занятия** по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Практические и лабораторные занятия по дисциплине проводятся с использованием бумажных вариантов годовых отчетов служб управления персоналом предприятий и организаций различных форм собственности.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (локальными нормативными актами, годовой отчетностью служб управления персоналом), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на



способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные **информативно-развивающие** технологии обучения с учетом различного сочетания **пассивных форм** (лекция, лабораторное занятие, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и **репродуктивных методов обучения** (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение, чтение информативных текстов) и **лабораторно-практических методов** обучения (упражнение, инструктаж, проектно-организованная работа).

Для организации учебного процесса используется программное обеспечение, обновляемое согласно лицензионным соглашениям.

Программное обеспечение:

- Базовый пакет для сертифицированной ОС OCWindowsXPProfessional.
- Лицензия KasperskyTotalSecurity для бизнеса RussianEdition -

Информационные справочные системы:

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ – режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система «Консультант Плюс».

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Перечень оборудования	Примечание*
<i>Лекции. практические занятия</i>		
Аудитория для проведения лекционных и практических занятий, текущей и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций	Доска аудиторная, столы аудиторные, скамейки или стулья, используются переносная мультимедийная установка, экран (переносной), ноутбук (переносной)	



<i>Самостоятельная работа</i>		
Читальный зал № 5104	10 оснащенных компьютерами рабочих мест с выходом в интернет	
Читальный зал № 5208	5 оснащенных компьютерами рабочих мест с выходом в интернет	

* - Указываются существенные для освоения дисциплины особенности оборудования, используемого программного обеспечения, технологии обучения студента, контроля усвоения материала и т. д.

12. Особенности обучения студентов с различными нозологиями

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предъявляются особые требования к организации образовательного процесса и выбору методов и форм обучения при изучении данной дисциплины.

Для обучения студентов с нарушением слуха предусмотрены следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный метод (лекция, работа с литературой);
- репродуктивный (студенты получают знания в готов виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Для повышения эффективности занятия используются следующие средства обучения:

- учебная, справочная литература, работа с которой позволяет развивать речь, логику, умение обобщать и систематизировать информацию;
- словарь понятий, способствующих формированию и закреплению терминологии;
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активирующие различные виды памяти;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля;
- технические средства обучения.

Во время лекции используются следующие приемы:

- наглядность;
- использование различных форм речи: устной или письменной – в зависимости от навыков, которыми владеют студенты;



- разделение лекционного материала на небольшие логические блоки.

Учитывая специфику обучения слепых и слабовидящих студентов, соблюдаются следующие условия:

- дозирование учебных нагрузок;

- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий;

Во время проведения занятий происходит частое переключение внимания обучающихся с одного вида деятельности на другой. Также учитываются продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих. Учет зрительной работы строго индивидуален.

Искусственная освещенность помещения, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, оставляет от 500 до 1000 лк. На занятиях используются настольные лампы.

Формы работы со студентами с нарушениями опорно-двигательного аппарата следующие:

- лекции групповые (проблемная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей интернета).

- индивидуальные беседы;

- мониторинг (опрос, анкетирование).

Конкретные виды и формы самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем самостоятельно. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляются с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

Б1.В.13 «Организация землеустроительных и кадастровых работ »

Направление подготовки / специальности
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) программы
Землеустройство

Екатеринбург, 2018

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля)

Индекс компетенции	Формулировка	Разделы дисциплины			
		1	2	3	4
ОПК-3	способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	+	+	+	+
ПК-6	способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок	-	-	-	+

1.2 Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Знать:

— основы организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ.

Уметь:

— организовать и спланировать работы при проведении проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

— организовать и спланировать работы по внедрению новых разработок в производство;

Владеть:

— навыками нормирования труда при планировании и организации землеустроительных и кадастровых работ;

1.3 Описание технологий формирования компетенций и результатов обучения по дисциплине (модулю)

1.3.1 Текущий контроль

Индекс компетенции	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания
ОПК-3 ПК-6	<i>Знать:</i> основы организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ	1-4	Нормирование труда при осуществлении землеустроительных и кадастровых работ. Планирование и организация землеустроительных работ. Планирование и организация кадастровых работ. Планирование работ по внедрению новых разработок в производство.	Лекция, самостоятельная работа	Устный опрос, курсовая работа	3.2 , 3.3

Индекс компетенции	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания
	<i>Уметь:</i>					
ОПК-3	организовать и спланировать работы при проведении проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	2,3	Планирование и организация землеустроительных работ. Планирование и организация кадастровых работ.	Лекция, лабораторные занятия самостоятельная работа	Устный опрос, курсовая работа	3.2 , 3.3
ПК-6	организовать и спланировать работы по внедрению новых разработок в производство	4	Планирование работ по внедрению новых разработок в производство.	Лекция, лабораторные занятия самостоятельная работа	Устный опрос, курсовая работа	3.2 , 3.3
	<i>Владеть:</i>					
ОПК-3	навыками нормирования труда при планировании и организации землеустроительных и кадастровых работ	1	Нормирование труда при осуществлении землеустроительных и кадастровых работ.	Лекция, лабораторные занятия самостоятельная работа	Устный опрос, курсовая работа	3.2 , 3.3

1.3.2. Промежуточная аттестация

индекс	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания
	<i>Знать:</i>			
ОПК-3 ПК-6	основы организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ	Лекция, самостоятельная работа	экзамен	3.1 Вопрос № 1-5
	<i>Уметь:</i>			
ОПК-3	организовать и спланировать работы при проведении проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	Лекция, лабораторные занятия самостоятельная работа	экзамен	3.1 Вопрос № 16-24
ПК-6	организовать и спланировать работы по внедрению новых разработок в производство	Лекция, лабораторные занятия самостоятельная работа	экзамен	3.1 Вопрос № 10-15

ОПК-3	<i>Владеть:</i>			
	навыками нормирования труда при планировании и организации землеустроительных и кадастровых работ	Лекция, лабораторные занятия самостоятельная работа	экзамен	3.1 Вопрос № 16-24

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И УРОВНЕЙ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1 Критерии оценки на экзамене

Оценка	Критерии оценки
Отлично	показаны прочные знания основ организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ; студент в совершенстве умеет организовать и спланировать работы при проведении проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; организовать и спланировать работы по внедрению новых разработок в производство. свободно владеет навыками нормирования труда при планировании и организации землеустроительных и кадастровых работ
Хорошо	обнаружены прочные знания основ организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ; грамотно умеет организовать и спланировать работы при проведении проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; организовать и спланировать работы по внедрению новых разработок в производство, владеет навыками нормирования труда при планировании и организации землеустроительных и кадастровых работ
Удовлетворительно	его ответы свидетельствуют в об общих знаниях основ организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ; адекватно умеет организовать и спланировать работы при проведении проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; организовать и спланировать работы по внедрению новых разработок в производство; обладает слабо сформированными навыками нормирования труда при планировании и организации землеустроительных и кадастровых работ
Неудовлетворительно	обнаружено отсутствие знаний основ организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ; студент не умеет организовать и спланировать работы при проведении проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; организовать и спланировать работы по внедрению новых разработок в производство; обладает отсутствием навыков нормирования труда при планировании и организации землеустроительных и кадастровых работ

ОПК-3, ПК-6 не сформированы, если студент получает оценку экзаменатора «неудовлетворительно»

2.2 Критерии оценки на устном опросе

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Обучающийся анализирует, диагностирует, оценивает, прогнозирует, конструирует. Верно ответил на дополнительные вопросы (уяснил связи между данной дисциплиной и пересекающимися с ней дисциплинами)
Хорошо	Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет законы. Верно ответил хотя бы на один дополнительный вопрос, проявил понимание связей различных тем внутри данной дисциплины.
Удовлетворительно	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать методы, процедуры, свойства. Студент демонстрирует знание основных определений по данной дисциплине, высказывает свое мнение по предложенным вопросам и может его правильно аргументировать или логически обосновать
Неудовлетворительно	Обучающийся не ориентируется в основных терминах понятиях, не способен узнавать методы, процедуры, свойства.

ОПК-3, ПК-6 считаются несформированными, если студент получает оценку «неудовлетворительно»

2.2 Критерии оценки курсовой работы

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Студент в совершенстве владеет методикой расчета норм выработки и сетевого графика организационных моделей на предприятиях землеустроительной и кадастровой деятельности.
Хорошо	Студент владеет методикой расчета норм выработки и сетевого графика организационных моделей на предприятиях землеустроительной и кадастровой деятельности, но имеются некоторые неточности в расчетах.
Удовлетворительно	Студент знает общий порядок проведения расчетов норм выработки и сетевого графика организационных моделей на предприятиях землеустроительной и кадастровой деятельности.
Неудовлетворительно	Студент не знает порядок проведения расчетов норм выработки и сетевого графика организационных моделей на предприятиях землеустроительной и кадастровой деятельности.

ОПК-3, ПК-6 считаются несформированными, если студент получает оценку «неудовлетворительно»

3.ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И КЛЮЧИ (ОТВЕТЫ) К КОНТРОЛЬНЫМ ЗАДАНИЯМ, МАТЕРИАЛАМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

3.1. Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Понятие нормирования труда. Показатели, характеризующие нормирования труда.
2. Фотографии рабочего дня, как основа нормирования труда.
3. Совершенствование организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ на основе нормирования труда.
4. Сетевой график организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ.
5. Критический этап технологии землеустроительных и кадастровых работ.
6. Совершенствование организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ на основе сетевого графика.
7. Планирование и организация инвентаризации земель.
8. Организация и осуществление контроля за проведением землеустроительных работ.
9. Планирование и организация проведения территориального землеустройства.
10. Планирование и организация проведения землеустройства при образовании новых объектов землеустройства.
11. Планирование и организация проведения землеустройства при упорядочении существующих объектов землеустройства.
12. Планирование и организация проведения межевания объектов землеустройства.
13. Планирование и организация проведения землеустроительных работ при перераспределении сельскохозяйственных угодий.
14. Планирование и организация проведения кадастровых работ при установлении границ земельных участков.
15. Планирование и организация проведения кадастровых работ при изменении границ земельных участков.
16. Планирование и организация проведения кадастровых работ при восстановлении границ земельных участков.
17. Планирование и организация проведения кадастровых работ в отношении объектов капитального строительства.
18. Особенности планирования и организации землеустроительных и кадастровых работ при внедрении новых разработок в производство.
19. Подготовительный этап при внедрении новых разработок в производство.
20. Состав документов при внедрении новых разработок в производство.
21. Заключительный этап при внедрении новых разработок в производство.
22. Авторский надзор при внедрении новых разработок в производство.

3.2. Вопросы к устному опросу по дисциплине

Модуль 1. Нормирование труда при осуществлении землеустроительных и кадастровых работ.

1. Понятие нормирования труда. Показатели, характеризующие нормирования труда.
2. Фотографии рабочего дня, как основа нормирования труда.
3. Совершенствование организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ на основе нормирования труда.
4. Сетевой график организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ.
5. Критический этап технологии землеустроительных и кадастровых работ.

6. Совершенствование организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ на основе сетевого графика.

Модуль 2. Планирование и организация землеустроительных работ.

1. Планирование и организация инвентаризации земель.
2. Организация и осуществление контроля за проведением землеустроительных работ.
3. Планирование и организация проведения территориального землеустройства.
4. Планирование и организация проведения землеустройства при образовании новых объектов землеустройства.
5. Планирование и организация проведения землеустройства при упорядочении существующих объектов землеустройства.
6. Планирование и организация проведения межевания объектов землеустройства.
7. Планирование и организация проведения землеустроительных работ при перераспределении сельскохозяйственных угодий.
8. Планирование и организация проведения землеустроительных работ при изменении границ земельных участков.
9. Планирование и организация проведения землеустроительных работ при восстановлении границ земельных участков.

Модуль 3. Планирование и организация кадастровых работ.

1. Планирование и организация проведения кадастровых работ при установлении границ земельных участков.
2. Планирование и организация проведения кадастровых работ при изменении границ земельных участков.
3. Планирование и организация проведения кадастровых работ при восстановлении границ земельных участков.
4. Планирование и организация проведения кадастровых работ в отношении объектов капитального строительства.

Модуль 4. Планирование работ по внедрению новых разработок в производство.

1. Особенности планирования и организации землеустроительных и кадастровых работ при внедрении новых разработок в производство.
2. Подготовительный этап при внедрении новых разработок в производство.
3. Состав документов при внедрении новых разработок в производство.
4. Заключительный этап при внедрении новых разработок в производство.
5. Авторский надзор при внедрении новых разработок в производство.

3.3. Курсовая работа

Учебно-методические указания к курсовой работе по дисциплине «Организация землеустроительных и кадастровых работ» [Электронный ресурс]/ сост. А.С. Гусев, О.Ю. Гусева // Учебно-методические рекомендации для студентов по специальности 21.02.03 «землеустройство и кадастры».-Екатеринбург: УрГАУ, 2016.- 11 с.// Электронный библиотечный ресурс УрГАУ.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке

обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС ВО в форме предусмотренной учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Каждая компетенция (или ее часть) проверяется теоретическими вопросами, позволяющими оценить уровень освоения обучающимися знаний и практическими заданиями, выявляющими степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.