	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая программа учебной дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности»
Б1.В.ДВ.02.02	Кафедра бухгалтерского учёта и аудита

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

«Международные стандарты финансовой отчетности»

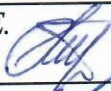

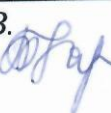
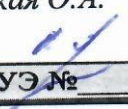

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы
Менеджмент

Уровень подготовки
бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Екатеринбург, 2019

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата № протокола</i>
Разработал:	<i>Доцент кафедры</i>	<i>Терехова О.Е.</i> 	<i>11 янв 2019</i>
Согласовали:	<i>Заведующий кафедрой</i>	<i>Кот Е.М.</i> 	<i>11 янв 2019 №6</i>
	<i>Председатель учебно-методической комиссии Института экономики, финансов и менеджмента</i>	<i>Зырянова Т.В.</i> 	<i>15 янв 2019 №5</i>
Утвердил:	<i>Директор Института экономики, финансов и менеджмента</i>	<i>Руцицкая О.А.</i> 	<i>15 янв 2019</i>
Версия: 1.0		КЭ:1	УЭ №  Стр 1 из 3

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Введение	3
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	3
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
Содержание дисциплины	4
4.1 Модули (разделы) дисциплин и виды занятий.....	5
4.2 Содержание модулей (разделов) дисциплин	7
4.3 Детализация самостоятельной работы	8
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	8
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:	8
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	9
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	10
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	10
12. Особенности обучения студентов с различными нозологиями	12



1. Введение

Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» относится к циклу профессиональных дисциплин (вариативная часть). Изучение международных стандартов финансовой отчетности предполагает формирование знаний об основных различиях российской и международной практики учета; уяснение теории и современных концепций развития международных стандартов финансовой отчетности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины студент должен овладеть компетенции:

- ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы составления финансовой отчетности;
- основы различных методов и способов финансового учета;
- основы современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
- основы методов финансового менеджмента;
- основы оценки активов;
- основы управления оборотным капиталом.

Уметь:

- составлять финансовую отчетность;
- принимать инвестиционные решения, решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.

Владеть:

- навыком применения основных методов финансового менеджмента при анализе финансовой отчетности, выполненной по международным стандартам для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, в т.ч. решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Международные стандарты финансовой отчетности» относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» вариативной части дисциплины по выбору.

Траектория формирования компетенций выделяет этапы (курсы) формирования в соответствии с календарным графиком учебного процесса, при этом соблюдается принцип нарастающей сложности.

Основными этапами формирования указанных компетенций при освоении дисциплины является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) дисциплины. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе



4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Очное (6 семестр)	Заочное (8 семестр)
Контактная работа* (всего)	62	22
В том числе:		
Лекции	26	10
Практические занятия (ПЗ)	36	12
Самостоятельная работа (всего):	82	122
Общая трудоёмкость, час зач.ед.	144	144
	4	4
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

*Контактная работа по дисциплине может включать в себя занятия лекционного типа, практические и (или) лабораторные занятия, групповые и индивидуальные консультации и самостоятельную работу обучающихся под руководством преподавателя, в том числе в электронной информационной образовательной среде, а также время, отведенное на промежуточную аттестацию. Часы контактной работы определяются «Положением об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов в ФГБОУ ВО Уральский ГАУ, утвержденным врио ректора 26 октября 2017 года.

В учебном плане отражена контактная работа только занятий лекционного и практического и (или) лабораторного типа. Иные виды контактной работы планируются в трудоёмкость самостоятельной работы, включая контроль.

Содержание дисциплины

Сущность и состав финансовой отчетности согласно МСФО: Принципы подготовки и составления финансовой отчетности; Элементы финансовой отчетности. Их признание и оценка; Цель, структура финансовой отчетности. Требования к её составлению; Виды финансовых отчетов в соответствии с МСФО. Учет и отражение элементов финансовой отчетности согласно МСФО: Учет основных средств, амортизация; Учет нематериальных активов, резервов, услов активов и обязательств; Учет выручки, договоров подряда и государственных субсидий; Учет инвестиций и участия в совместной деятельности; Учет финансовых инструментов и затрат по займам; Применение международных стандартов финансовой отчетности в России.

**4.1 Модули (разделы) дисциплин и виды занятий****Очное**

№ п/п	Наименование модуля (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	СРС	Всего час.
1.	Модуль 1 «Сущность и состав финансовой отчетности согласно МСФО»	8	12	32	52
	Тема 1. Принципы подготовки и составления финансовой отчетности.	2	2	8	12
	Тема 2. Элементы финансовой отчетности. Их признание и оценка.	2	4	8	14
	Тема 3. Цель, структура финансовой отчетности. Требования к её составлению.	2	2	8	12
	Тема 4. Виды финансовых отчетов в соответствии с МСФО.	2	4	8	14
2.	Модуль 2 «Учет и отражение элементов финансовой отчетности согласно МСФО»	18	24	50	92
	Тема 1. Учет основных средств, амортизация.	2	4	8	14
	Тема 2. Учет нематериальных активов, резервов, услов активов и обязательств.	4	4	8	16
	Тема 3. Учет выручки, договоров подряда и государственных субсидий.	4	4	8	16
	Тема 4. Учет инвестиций и участия в совместной деятельности	4	4	8	16
	Тема 5. Учет финансовых инструментов и затрат по займам	2	4	8	14
	Тема 6. Применение международных стандартов финансовой отчетности в России.	2	4	10	16
ИТОГО		26	36	82	144

Заочное

№ п/п	Наименование модуля (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	СРС	Всего час.
1.	Модуль 1 «Сущность и состав финансовой отчетности согласно МСФО»	8	6	38	52
	Тема 1. Принципы подготовки и составления финансовой отчетности.	2		8	10
	Тема 2. Элементы финансовой отчетности. Их признание и оценка.	2	2	10	14
	Тема 3. Цель, структура финансовой отчетности. Требования к её составлению.	2	2	10	14



	Тема 4. Виды финансовых отчетов в соответствии с МСФО.	2	2	10	14
2.	Модуль 2 «Учет и отражение элементов финансовой отчетности согласно МСФО»	2	6	84	92
	Тема 1. Учет основных средств, амортизация.		2	14	16
	Тема 2. Учет нематериальных активов, резервов, услов активов и обязательств.		2	14	16
	Тема 3. Учет выручки, договоров подряда и государственных субсидий.		2	14	16
	Тема 4. Учет инвестиций и участия в совместной деятельности			14	14
	Тема 5. Учет финансовых инструментов и затрат по займам			14	14
	Тема 6. Применение международных стандартов финансовой отчетности в России.	2		14	16
ИТОГО		10	12	122	144

**4.2 Содержание модулей (разделов) дисциплин**

№ п.п	Наименование модуля (раздела)	Содержание раздела	Трудоёмкость (час.)	Формируемые Компетенции (ОК, ПК)	Формы контроля*	Технологии интерактивного обучения**
1.	Модуль 1 «Сущность и состав финансовой отчетности согласно МСФО»	Тема 1. Принципы подготовки и составления финансовой отчетности. Тема 2. Элементы финансовой отчетности. Их признание и оценка. Тема 3. Цель, структура финансовой отчетности. Требования к её составлению. Тема 4. Виды финансовых отчетов в соответствии с МСФО.	52	ПК-4	-Устный опрос -Тест	Практические упражнения, Анализ проблемных ситуаций, презентации лекций
2.	Модуль 2 «Учет и отражение элементов финансовой отчетности согласно МСФО»	Тема 1. Учет основных средств, амортизация. Тема 2. Учет нематериальных активов, резервов, услов активов и обязательств. Тема 3. Учет выручки, договоров подряда и государственных субсидий. Тема 4. Учет инвестиций и участия в совместной деятельности Тема 5. Учет финансовых инструментов и затрат по займам Тема 6. Применение международных стандартов финансовой отчетности в России.	92	ПК-4	-Устный опрос -Тест	Практические упражнения, анализ проблемных ситуаций, презентации лекций



4.3 Детализация самостоятельной работы

№п/п	№ модуля (раздела) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, часы	
			очное	заочное
1	Модуль 1 «Сущность и состав финансовой отчетности согласно МСФО»	Самоподготовка по источникам литературы к решению задач, подготовка к тесту, подготовка к устному опросу	32	38
2	Модуль 2 «Учет и отражение элементов финансовой отчетности согласно МСФО»	Самоподготовка по источникам литературы к решению задач, подготовка к тесту, подготовка к устному опросу	50	84
	Итого		82	122

5. Перечень учебно-методического и программного обеспечения дисциплины

- Методические указания к самостоятельной работе для студентов очной и заочной формы обучения по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль Менеджмент по дисциплине «Корпоративная социальная ответственность» // доцент кафедры Терехова О.Е. - Екатеринбург: УрГАУ, 2019.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (ФОС)

Приложение 1 к рабочей программе

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

а) основная литература

Агеева, О. А. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, А. Л. Ребизова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 385 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01374-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibli-online.ru/book/mezhdunarodnye-standarty-finansovoy-otchetnosti-432055>

**б) дополнительная литература**

Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л. Б. Трофимова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 242 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-10749-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnye-standarty-finansovoy-otchetnosti-431438>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**1) интернет-ресурсы библиотеки:**

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
- электронный каталог Web ИРБИС;
- электронные библиотечные системы: ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
- ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://biblio-online.ru>;
- ЭБС «Руконт» – <http://lib.rucont.ru>
- доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ» и «Polpred.com».

2) Профессиональные базы данных:

- международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям - AGRIS <http://agris.fao.org/agris-search/index.do>
- базы данных официального сайта ФГБУ «Центр агроаналитики» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>
- базы данных информационных ресурсов «Polpred.com», «УИС РОССИЯ», «eLIBRARY»
- официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/

3) система ЭИОС на платформе Moodle**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Учебным планом при изучении дисциплины предусмотрены практические занятия, а также самостоятельная работа обучающихся.

Практические занятия проводятся с целью закрепления и более тщательной проработки материала по основным разделам дисциплины.

Чтобы получить необходимое представление о дисциплине и о процессе организации её изучения, целесообразно в первые дни занятий ознакомиться с рабочей программой дисциплины на платформе MOODLE или на сайте университета.

В процессе изучения дисциплины, обучающиеся должны самостоятельно изучить теоретическую часть материала, для чего необходимо ознакомиться с конспектом лекций, литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.

Основные понятия и определения, используемые в курсе, можно эффективно закрепить, обратившись к тексту глоссария.

Проверить степень овладения дисциплиной помогут вопросы для самопроверки и самоконтроля (вопросы к зачету), ответы на которые позволят студенту систематизировать



свои знания, а также тесты, выложенные на платформе MOODLE в фонде оценочных средств по дисциплине.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для формирования этапов компетенций у обучающихся в процессе изучения данной дисциплины применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом на самостоятельную работу обучающихся.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

При проведении лекций используются презентации материала в программе Microsoft Office (Power Point), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.

Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются восприятие учебной информации, ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение, чтение информативных текстов) и лабораторно-практических методов обучения (упражнение, инструктаж, проектно-организованная работа).

Для организации учебного процесса используется программное обеспечение, обновляемое согласно лицензионным соглашениям.

Программное обеспечение:

- Microsoft Win Home 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine. Договор от 17.05.2018 (лицензия бессрочная); Microsoft Win PRO 10 RUS Upgrd OLP NL Acdm. Договор от 17.05.2018 (лицензия бессрочная);

- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 17E0-180227-123942-623-1585, срок с 21.02.2018 до 13.03.2020 г.

Информационные справочные системы:

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ – режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система «Консультант Плюс» (Договор № 29/12 -9-бн Поставки и сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТПЛЮС от 01.01.2019).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений	Оснащенность специальных помещений и помещений для	Перечень лицензионного программного
--	--	-------------------------------------



для самостоятельной работы	самостоятельной работы	обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации— 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А, ауд. №4415	Аудитория, оснащенная столами и стульями; Переносные: - демонстрационное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор); - комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации.	Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 17E0-180227-123942-623-1585, срок с 21.02.2018 до 13.03.2020 г.
Самостоятельная работа		
Помещение для самостоятельной работы – 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А, ауд. № 4412, 4420 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, д. 42 Литер Е читальный зал - № 5104, 5208	Аудитория, оснащенная столами и стульями; Переносным демонстрационным мультимедийным оборудованием (ноутбук, экран, проектор); рабочими местами, оснащенными компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронно-образовательную среду	Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 17E0-180227-123942-623-1585, срок с 21.02.2018 до 13.03.2020 г.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		
620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А, ауд. № 4412а	Переносное демонстрационное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки) Расходные материалы для ремонта и обслуживания	



	техники.	
	Места для хранения оборудования	

12. Особенности обучения студентов с различными нозологиями

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предъявляются особые требования к организации образовательного процесса и выбору методов и форм обучения при изучении данной дисциплины, в случае зачисления таких обучающихся.

Для обучения студентов с нарушением слуха предусмотрены следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный метод (лекция, работа с литературой);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Для повышения эффективности занятия используются следующие средства обучения:

- учебная, справочная литература, работа с которой позволяет развивать речь, логику, умение обобщать и систематизировать информацию;
- словарь понятий, способствующих формированию и закреплению терминологии;
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля;
- технические средства обучения.

Во время лекции используются следующие приемы:

- наглядность;
- использование различных форм речи: устной или письменной – в зависимости от навыков, которыми владеют студенты;
- разделение лекционного материала на небольшие логические блоки.

Учитывая специфику обучения слепых и слабовидящих студентов, соблюдаются следующие условия:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий;

Во время проведения занятий происходит частое переключение внимания обучающихся с одного вида деятельности на другой. Также учитываются продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих. Учет зрительной работы строго индивидуален.

Искусственная освещенность помещения, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, оставляет от 500 до 1000 лк. На занятиях используются настольные лампы.

Формы работы со студентами с нарушениями опорно-двигательного аппарата следующие:

- лекции групповые (проблемная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей интернета);
- индивидуальные беседы;
- мониторинг (опрос, анкетирование).

Конкретные виды и формы самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем самостоятельно.



Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляются с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код компетенции	Формулировка	Разделы дисциплины	
		1	2
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	+	+

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**2.1 Шкала академических оценок освоения дисциплины**

Виды оценок	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале (зачёт)	Не зачтено	Зачтено

**2.2. Текущий контроль**

Индекс	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
						Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
ПК-4	Знание 1 - основы составления финансовой отчетности; • основы различных методов и способов финансового учета; • основы современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;	1	Знает Сущность, порядок разработки и принятия МСФО. правила организации и ведения бухгалтерского учета имущества, источников его финансирования, доходов, расходов и финансовых результатов на основе Международных стандартов финансовой отчетности Виды финансовых отчетов в соответствии с МСФО.	Лекция самостоятельная работа	Устный опрос	3.3.	3.3.	3.3.
	Знание 2. • основы методов финансового менеджмента; • основы оценки активов; • основы управления оборотным капиталом.	1,2	Знает Цель, структуру финансовой отчетности. Требования к её составлению. Сходство и отличия принципов подготовки финансовой отчетности в международной практике и России.	Лекция Самостоятельная работа	Устный опрос	3.3.	3.3.	3.3.



Умение 1. Умеет применять МСФО при составлении финансовой отчетности	1,2	Умеет применить теоретические аспекты системы МСФО при составлении финансовой отчетности в международной практике Составить отчетность российских предприятий в соответствии с МСФО	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Тест	3.2 Тест 1 1-10	3.2. Тест 1 1-15	3.2. Тест 1 1-20
Умение 2 принимать инвестиционные решения, решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала	1,2	Умеет Ориентироваться в положениях и методике МСФО. Сопоставлять международные и национальные стандарты и обосновывать целесообразность их различий	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Тест	3.2 Тест 1 1-10	3.2. Тест 1 1-15	3.2. Тест 1 1-20
Владеет терминологией, основными методами оценки статей активов, обязательств, доходов и расходов, методами составления консолидированной отчетности, методами трансформации финансовой отчетности на МСФО. Концепцией составления финансовой отчетности МСФО.	1,2	Владеет навыками самостоятельной аналитической работы с нормативными и инструктивными материалами, соответствующими нормативной информации для принятия правильных решений при определении оптимальных вариантов методики бухгалтерского учета.	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Тест	3.2 Тест 1 1-10	3.2. Тест 1 1-15	3.2. Тест 1 1-20

**2.3. Промежуточная аттестация**

индекс	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
				Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
ПК-4	Знание 1 - основы составления финансовой отчетности; • основы различных методов и способов финансового учета; • основы современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;	Лекция самостоятельная работа	Зачет (по вопросам)	П.3.1 Вопросы 1-10		
	Знание 2. • основы методов финансового менеджмента; • основы оценки активов; • основы управления оборотным капиталом.	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Зачет (по вопросам)	П.3.1 Вопрос № 1-10		
	Умение 1. Умеет применять МСФО при составлении финансовой отчетности	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Зачет (по вопросам)	П.3.1 Вопрос № 10-20		
	Умение 2 принимать инвестиционные решения, решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Зачет (по вопросам)	П.3.1 Вопрос № 1-20		



ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Фонд оценочных средств учебной дисциплины
«Международные стандарты финансовой отчетности»

	Владеет терминологией, основными методами оценки статей активов, обязательств, доходов и расходов, методами составления консолидированной отчетности, методами трансформации финансовой отчетности на МСФО. Концепцией составления финансовой отчетности МСФО.	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Зачет (по вопросам)	П.3.1 Вопрос № 1-20
--	--	--	---------------------	------------------------



2.4. Критерии оценки на зачете

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	Обучающийся показал знания основных положений учебной дисциплины, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
«не зачтено»	При ответе обучающегося выявились недостаточные знания основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

2.5. Критерии оценки устного опроса

Ступени уровней освоения компетенций	Критерии
Пороговый (удовлетворительно)	выставляется студенту, если он недостаточно владеет знаниями основного учебно-программного материала по основным вопросам дисциплины
Базовый (хорошо)	выставляется студенту, если он допускает отдельные погрешности в ответе, частично ориентируется в вопросах дисциплины
Повышенный (отлично)	выставляется студенту, если он определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры

2.6. Критерии оценки теста

Результат экзамена	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)	Показатель оценки сформированности и компетенции
Пороговый (удовлетворительно)	Студент продемонстрировал ответ, содержащий: фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины. Без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы	Менее 75% правильных ответов на тестовые задания
Базовый (хорошо)	Студент продемонстрировал ответ, содержащий: умение пользоваться понятийным аппаратом в процессе анализа основных вопросов программы; корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.	Не менее 75% правильных ответов на тестовые задания
Повышенный (отлично)	Студент продемонстрировал ответ, содержащий: систематическое знание всего программного материала;	Не менее 95% правильных



	свободное владение понятийным аппаратом, научным языком и терминологией; логически корректное и убедительное изложение ответа, умение аргументировать и обосновывать его.	ответов на тестовые задания
--	---	-----------------------------

2.7. Процедура оценка

2.7.1 Работа в семестре

В течении семестра в ходе выполнения заданий в виде устного опроса, теста студент получает допуск к зачету

№ п/п	Измерители обученности текущего контроля	Ступени уровней освоения компетенций		
		Пороговый уровень (удовлетворительно)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)
	Устный опрос	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)
	Тест	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)

Студент, выполнивший задания не ниже порогового (удовлетворительно) допускается на зачет.

2.7.2 Промежуточная аттестация

Зачет проводится в форме вопросов

Для формирования итоговой оценки знаний, умений и навыков сформированности компетенций студент сдает зачет в виде устного ответа на вопросы.

№ п/п	Измерители обученности текущего контроля	Ступени уровней освоения компетенций		
		Пороговый уровень (удовлетворительно)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)
	Зачет (вопросы)	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)

3.ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И КЛЮЧИ (ОТВЕТЫ) К КОНТРОЛЬНЫМ ЗАДАНИЯМ, МАТЕРИАЛАМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

3.1.Вопросы к зачету по дисциплине «МСФО»

1. История создания МСФО
2. Порядок разработки и принятия МСФО



3. Концепция МСФО
4. Элементы отчетности в соответствии с МСФО
5. Оценка элементов отчетности в соответствии с МСФО
6. Признание элементов в соответствии с МСФО
7. основополагающие принципы учета и отчетности в соответствии с МСФО
8. Качественные характеристики информации
9. Виды финансовых отчетов в соответствии с МСФО
10. Бухгалтерский баланс компании, состав его линейных статей.
11. Отчет о прибылях и убытках, состав его линейных статей, порядок составления
12. Назначение и содержание отчета о движении денежных средств компании, методы его составления
13. Отчет компании об изменениях капитала
14. Учетная политика: порядок формирования и изменения
15. Сравнительный анализ состава и структуры отчетности по МСФО и ПБУ
16. Сравнение принципов подготовки финансовой отчетности в международной практике и в России
17. Факторы, обуславливающие необходимость составления отчетности российскими организациями в соответствии с МСФО.
18. Трансформация отчетности, составленной по национальным стандартам в формат МСФО
19. Основные направления реформирования бухгалтерского учета в РФ в соответствии с МСФО.
20. Совет по международным стандартам финансовой отчетности (СМСФО), его структура и задачи.

3.2 Тестовые задания по дисциплине «МСФО»

Тест 1

1. В состав фундаментальных принципов Международных бухгалтерских стандартов входят:

- а) Принцип автономного предприятия;
- б) Принцип действующего предприятия;
- в) Принцип учетной политики;
- г) Принцип реализации;
- в) Принцип уместности и значимости информации.

2. В состав балансового отчета включаются следующие линейные статьи:

- а) Основные средства;
- б) Торговые и другие дебиторские задолженности;
- г) Расходы по финансированию;
- д) Расходы по налогам
- е) а, б, г.

3. Информация считается надежной, если удовлетворяет следующим требованиям:

- а) Представлена с учетом принципа осмотрительности;
- б) Существенность;
- в) Уместность;
- г) Нейтральность.

4. В названии балансового отчета должно быть представлено:



- а) Наименование компании;
- б) Наименование налогового органа;
- в) Дата сдачи отчета;
- г) Наименование учредителей компании.

5. Классификация расходов с помощью метода характера расходов:

- а) Расходы на амортизацию;
- б) Коммерческие расходы;
- г) Изменение в запасах готовой продукции;
- д) Административные расходы

6. Стоимость приобретения активов, включая затраты на их приведение в рабочее состояние показывает:

- а) Восстановительную стоимость;
- б) Дисконтированную стоимость;
- в) Ликвидационную стоимость;
- г) Первоначальную стоимость;
- д) Нет правильного ответа.

7. Достоверность представления информации достигается за счет:

- а) применения учетной политики;
- б) Правильной классификации статей;
- в) Применения МСФО;
- г) а,в

8. Международные стандарты устанавливают следующие ограничения уместности и надежности информации:

- а) Своевременность;
- б) Понятность;
- в) Сопоставимость;
- г) Соотношение между выгодами и затратами;
- д) Соотношение между качественными характеристиками.

9. Попечительский совет-это:

- а) Исполнительный орган СМСФО;
- б) Орган, отвечающий за разработку стандартов;
- в) Орган управления СМСФО, принимающий участие в разработке стандартов;
- г) Орган управления КМСФО, не принимающий участие в разработке стандартов;
- д) Нет правильного ответа.

10. Что не является частью примечаний, но входит в компоненты финансовой отчетности:

- а) Отчет об изменениях в капитале.
- б) Учетная политика.
- с) Информация о применяемых основах оценки.
- д) Информация о договорных обязательствах.

11. Целью финансовой отчетности является представление информации о:

- а) Финансовом положении компании.
- б) Движении денежных средств компании.



- с) Результатах управления ресурсами компании.
- д) Верно все вышеперечисленное.

12. Капитал компании может увеличиваться в результате:

- а) Выпуска новых долевых инструментов;
- б) Дополнительных вкладов собственников;
- г) Выкупа собственных акций;
- д) б, г

13. Компания представляет отчет о движении денежных средств в виде:

- а) Составной части своей финансовой отчетности.
- б) Отдельного, не входящего в финансовую отчетность документа.
- с) Составной части своей финансовой отчетности или отдельного, не входящего в финансовую отчетность, документа на усмотрении компании.
- д) Такого отчета компания не делает.

14. Баланс содержит следующие компоненты:

- а) Активы, контролируемые компанией;
- б) Обязательства, которые компания обязана погасит;
- в) Капитал, представляющий права владельцев компании;
- г) Нет правильного ответа.

15. В соответствии с МСФО полный комплект бухгалтерской (финансовой) отчетности включает:

- а) Балансовый отчет, Отчет о прибылях и убытках, Отчет об изменениях в капитале, Отчет о движении денежных средств, Учетную политику, Пояснительные примечания, Аудиторское заключение;
- б) Балансовый отчет, Отчет о прибылях и убытках, Отчет об изменениях в капитале, Отчет о движении денежных средств, Учетную политику, Пояснительные примечания;
- в) Балансовый отчет, Отчет о прибылях и убытках, Отчет об изменениях в капитале, Отчет о движении денежных средств, Пояснительные примечания;
- г) Нет правильного ответа.

16. Отчет об изменениях в капитале показывает:

- а) Прибыль или убыток компании за отчетный период;
- б) Итог доходов и расходов компании за отчетный период всех статей;
- в) Изменения в учетной политике;
- г) Нет верного ответа.

17. Британо-американская модель характеризуется:

- а) Ориентацией методики учета на высокий уровень инфляции;
- б) Консерватизмом учетной практики, ориентацией на государственные нужды налогообложения и макроэкономического регулирования;
- с) Ориентацией учета на широкий круг инвесторов;
- д) Унификация принципов учета.

18. Согласно методу начисления операции и события признаются:

- а) В момент их наступления.
- б) В конце отчетного периода.



- с) В момент начала движения денежных средств, связанных с данными операциями и событиями.
- д) В момент составления ежеквартальной бухгалтерской отчетности

19. Классификация расходов с помощью метода функции расходов:

- а) Расходы на амортизацию;
- б) Коммерческие расходы;
- г) Изменение в запасах готовой продукции;
- д) Административные расходы.

20. Капитал-это:

- а) Денежные средства предприятия, находящиеся в банке на его расчетном счете;
- б) Разница между активами и обязательствами предприятия;
- в) Кредиторская задолженность предприятия.

3.3 Вопросы для устного опроса

1. Каковы предпосылки создания международных стандартов финансовой отчетности?
2. Какие функции выполняют международные стандарты финансовой отчетности?
3. Какие цели поставлены разработчиками международных стандартов финансовой отчетности?
4. Кем осуществляется разработка МСФО?
5. Какова процедура разработки МСФО?
6. Почему произошел переход от гармонизации к конвергенции учета?
7. Какие компоненты составляют финансовую отчетность?
8. Чем отличается годовая финансовая отчетность от промежуточной?
9. Чем обусловлена классификация активов и обязательств, применяемая в целях составления отчета о финансовом положении?
10. Возможен ли взаимозачет активов и обязательств?
11. Какая информация подлежит представлению в отдельных формах финансовой отчетности?
12. Какова цель получения информации о движении денежных средств?
13. Какими методами может быть представлена информация о потоках денежных средств от операционной деятельности?
14. В чем назначение отчетности по сегментам?
15. Какую информационную нагрузку несет сегментная отчетность?
16. Что положено в основу выбора отчетного сегмента?
17. Что представляют собой долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность?
18. В чем особенности первоначальной, ликвидационной, балансовой, справедливой стоимости основных средств, возмещаемой суммы?
19. Как в учете отражаются результаты переоценки основных средств?
20. В чем принципиальное отличие между финансовой и операционной арендой?
21. В чем отличие отражения в отчетности финансовой и операционной аренды?
22. Какие цели преследует проверка активов на обесценение?
23. Как определяется возмещаемая сумма актива?
24. Чем вызвана необходимость выделения инвестиционной собственности в самостоятельный класс активов?
25. Какими методами может осуществляться учет инвестиционной собственности?
26. В чем различие подходов к определению справедливой стоимости материальных и нематериальных активов?



4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

4.1 Методические указания по проведению текущего контроля

4.1.1. Устный опрос

1.	Сроки проведения текущего контроля	После изучения каждой темы раздела дисциплины
2.	Место и время проведения текущего контроля	в учебной аудитории во время занятия
3.	Требование к техническому оснащению аудитории	в соответствии с паспортом аудитории
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	
5.	Вид и форма заданий	Вопросы устного опроса
6.	Время проведения опроса	25 минут
7.	Возможность использования дополнительных материалов:	обучающийся не может пользоваться дополнительными материалами
8.	Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты	
9.	Методы оценки результатов	Экспертный
10.	Предъявление результатов	Оценка выставляется в журнал и доводится до сведения обучающихся в конце опроса
11.	Апелляция результатов	в порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

4.1.2 Тест

1.	Сроки проведения текущего контроля	После изучения соответствующих тем дисциплины
2.	Место и время проведения текущего контроля	В учебной аудитории во время занятия
3.	Требование к техническому оснащению аудитории	В соответствии с паспортом аудитории
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	
5.	Вид и форма заданий	Письменная работа - тест
6.	Время проведения теста	30 минут



7.	Возможность использования дополнительных материалов:	Обучающийся не может пользоваться дополнительными материалами
8.	Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты	
9.	Методы оценки результатов	Экспертный
10.	Предъявление результатов	Оценка выставляется в журнал и доводится до сведения обучающихся в конце опроса
11.	Апелляция результатов	В порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирования, круглый стол, решение задач, творческие задания, деловая игра);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий ;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС ВО в форме предусмотренной учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (оценка по результатам зачета – «зачтено» или «не зачтено»).

Каждая компетенция (или ее часть) проверяется теоретическими вопросами, позволяющими оценить уровень освоения обучающимися знаний и практическими заданиями, выявляющими степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).



2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.