

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая программа учебной дисциплины «Организация и управление производством»
Б1.О.05	Кафедра технологических и транспортных машин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
«Организация и управление производством»
 Направление подготовки
35.04.06 «Агроинженерия»

Направленность (профиль) программы
«Машины и оборудование для производства сельскохозяйственной продукции»

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная, очно-заочная

Екатеринбург, 2023

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Дата № протокола</i>
Разработал:	<i>Доцент</i>	<i>Горбунова О.С.</i>	
Согласовал:	<i>Руководитель ОП</i>	<i>М.Л. Юсупов</i>	10.05.2023 №6
	<i>Председатель учебно-методической комиссии факультета инженерных технологий</i>	<i>Т.Б. Попова</i>	11.05.2023 №8
Утвердил:	<i>Декан факультета инженерных технологий</i>	<i>М.Л. Юсупов</i>	15.05.2023 №91
Версия: 2.0		КЭ:1УЭ №__	Стр 1 из 13



СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины и виды учебной работы
4. Содержание дисциплины
 - 4.1. Модули (разделы) дисциплины и виды занятий
 - 4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплин
 - 4.3. Детализация самостоятельной работы
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе программного обеспечения и информационных справочных систем
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Особенности обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья



Введение

Дисциплина «Организация и управление производством» играет важную роль в структуре образовательной программы, она формирует и развивает компетенции, необходимые для осуществления профессиональной деятельности.

1. Цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины

- освоение современных методов инженерно-экономической оценки эффективности различных объектов сельскохозяйственного назначения (машин, агрегатов, процессов, технологических операций и технологий в целом) как отечественного, так и зарубежного производства.

- освоение профессиональных задач по эффективному использованию сельскохозяйственной техники в технологии производства и переработки продукции растениеводства и животноводства на предприятиях различных организационно-правовых форм

Задачи дисциплины:

- изучение научных основ инженерно-экономической оценки современных сельскохозяйственных машин и технологий;

- изучение методики часовых эксплуатационных затрат и ее применение при решении практических задач комплектации и эксплуатации машинно-тракторных парков сельскохозяйственных предприятий;

- изучение приемов применения информационных технологий при решении задач расчета эксплуатационно-технических и экономических показателей эффективности работы сельскохозяйственной техники в технологиях производства продукции животноводства и растениеводства;

- сформировать практические умения в области формирования трудовых коллективов; организации, нормирования и оплаты труда исполнителей, оптимизации организованного поведения участников производственного процесса.

Дисциплина относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Траектория формирования компетенций выделяет этапы формирования в соответствии с учебным планом, при этом соблюдается принцип нарастающей сложности

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины

«Организация и управление производством» является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) дисциплины. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Изучение дисциплины «Организация и управление производством» основывается на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин «Научные исследования в профессиональной деятельности».

Полученные знания, умения, навыки используются студентами в процессе изучения таких дисциплин, как «Организация технического сервиса в агробизнесе», государственная итоговая аттестация.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:



Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-6 - способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- основные законы и принципы математики, естественных, гуманитарных и экономических наук в области производственной деятельности на предприятиях АПК;
- критерии эффективности сельскохозяйственных машин и оборудования;
- основные принципы организации производства и труда в различных отраслях агропромышленного комплекса;
- основные нормативные документы;
- формы и методы управления предприятием и трудовым коллективом.

Уметь:

- использовать методы контроля при решении стандартных и нестандартных профессиональных задач;
- мотивировать персонал и достигать более значительных показателей при экономном расходовании всех ресурсов;
- осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов нормативным документам.

Владеть:

- методами рационального использования производственных ресурсов при решении стандартных и нестандартных профессиональных задач.
- методами анализа и оценки прогнозирования эффективности применительно к конкретным видам сельскохозяйственных машин и оборудования;
- навыками организационно-управленческих решений в области технического и энергетического обеспечения высокоточных технологий производства сельскохозяйственной продукции;
- навыками оценки последствий применяемых организационно-управленческих решений в области технического и энергетического обеспечения высокоточных технологий производства сельскохозяйственной продукции;
- навыками контроля соответствия разрабатываемых проектов нормативным документам.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов очное	Очная форма обучения		Всего часов Очно-заочное	Очно-Заочная форма обучения	
		1 курс			1 курс	
		1 сем.	2 сем.		1 сем.	2 сем.
Контактная работа (всего)	56,25	56,25		44,25		44,25
В том числе:						
– лекции (Л)	16	16		12		12
– практические занятия (ПЗ)	32	32		24		24
– групповые консультации	8	8		8		8
– промежуточная аттестация	0,25	0,25		0,25		0,25
Самостоятельная работа (всего)	87,75	87,75		99,75		99,75
<i>Общая трудоёмкость, час.</i>	144	144		144		144
<i>зач. ед.</i>	4	4		4		4
Вид промежуточной аттестации		Зачет с оценкой				Зачет с оценкой



4. Содержание дисциплины

Прогнозирование и планирование деятельности сельскохозяйственных предприятий. Теоретические основы эффективного использования сельскохозяйственной техники. Показатели и критерии эффективности использования техники, амортизационный ресурс. Методы оценки экономической эффективности работы малорентабельных и убыточных предприятий. Экономическая оценка техники по критерию часовых эксплуатационных затрат. Машинные технологии растениеводства и пути повышения их эффективности.

4.1. Модули (разделы) дисциплины и виды занятий

4.1.1 Очная форма обучения

№ п.п	Наименование (раздела) дисциплины	Лекции	Практ. занятия	ГК, ПА	СРС	Всего часов
1.	Модуль 1. Показатели экономической эффективности сельскохозяйственного производства	4	8	2	22	36
2.	Модуль 2. Анализ хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий	4	8	2	22	36
3.	Модуль 3. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	4	8	2	22	36
4.	Модуль 4. Управление сельскохозяйственным производством. Функции, структуры и методы управления, информация и делопроизводство в системе управления	4	8	2,25	21,75	35,75
Итого		16	32	8,25	87,75	144

4.1.2 Очно-заочная форма обучения

№ п.п	Наименование (раздела) дисциплины	Лекции	Практ. занятия	ГК, ПА	СРС	Всего часов
1.	Модуль 1. Показатели экономической эффективности сельскохозяйственного производства	3	6	2	25	36
2.	Модуль 2. Анализ хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий	3	6	2	25	36
3.	Модуль 3. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	3	6	2	25	36
4.	Модуль 4. Управление сельскохозяйственным производством. Функции, структуры и методы управления, информация и делопроизводство в системе управления	3	6	2,25	24,75	35,75
Итого		12	18	8,25	99,75	144



4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплины

№ п.п	Наименование модуля	Содержание раздела	Трудоёмкость (час.)	Формируемые компетенции	Формы контроля
1.	Модуль 1. Показатели экономической эффективности сельскохозяйственного производства	Организационно-правовые основы сельскохозяйственных предприятий. Нормирование труда в сельскохозяйственных предприятиях. Организация использования машинно-тракторного парка. Показатели экономической эффективности сельскохозяйственного производства Сущность эффективности производства Основы определения экономической эффективности производства	18	ОПК-6	Опрос, зачет
			18		
2.	Модуль 2. Анализ хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий	Анализ хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий	12	ОПК-6	Решение ситуационных задач Опрос, зачет
			12		
3.	Модуль 3. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	18	ОПК-6	Опрос, зачет
			18		



ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Рабочая программа учебной дисциплины
«Организация и управление производством»

4.	Модуль 4. Управление сельскохозяйственным производством. Функции, структуры и методы управления, информация и делопроизводство в системе управления»	Управление сельскохозяйственным производством. Функции, структуры и методы управления, информация и делопроизводство в системе управления	35,75	ОПК-6	Решение ситуационных задач Опрос, зачет
----	--	---	-------	-------	--

**4.3. Детализация самостоятельной работы**

№ п/п	№ модуля (раздела) дисциплины	Тематика самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость, часы
1.	Модуль 1 Показатели экономической эффективности сельскохозяйственного производства	Подготовка к опросу на лекции. Подготовка к контрольному тесту. Изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку	22/25
2.	Модуль 2 Анализ хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий	Подготовка к опросу на лекции. Подготовка к контрольному тесту. Изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку	22/25
3.	Модуль 3 Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	Подготовка к опросу на лекции. Подготовка к контрольному тесту. Изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку	22/25
4.	Модуль 4 Управление сельскохозяйственным производством. Функции, структуры и методы управления, информация и делопроизводство в системе управления»	Подготовка к опросу на лекции. Подготовка к контрольному тесту. Изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку	21,75/24,75

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1. Методические указания для выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Организация и управление производством» для магистров по направлению подготовки 35.04.06 «Агроинженерия» «Машины и оборудование для производства сельскохозяйственной продукции» очной и очно-заочной формы обучения. Составитель: О.С. Горбунова – Екатеринбург, Уральский ГАУ, 2022.

6. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (ФОС) приведены в приложении 1 к рабочей программе

Текущий контроль качества освоения отдельных тем и модулей дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы. Этот контроль проводится в течение семестра и качество усвоения материала (выполнения задания) оценивается в баллах, в соответствии с рейтинг-планом дисциплины.

Зачет с оценкой оценивается по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».



Рейтинговая система оценки зачета по дисциплине «Организация и управление производством»

Форма промежуточной аттестации	Сумма баллов	Оценка	Характеристика
Зачет с оценкой	91-100	отлично	глубокие и всесторонние знания дисциплины и умение творчески выполнять предложенные задания
	74-90	хорошо	полные знания дисциплины и умение успешно выполнить предложенные задания
	61-73	удовлетворительно	знания дисциплины в объеме, достаточном для продолжения обучения, когда освоены основные понятия и закономерности, и умение в основном выполнить предложенные задания
	0-60	неудовлетворительно	значительные пробелы в знании дисциплины, когда не усвоены основные понятия и закономерности, неспособность выполнить предложенные задания

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**а) основная литература**

1. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством: учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00380-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490332>

2. Масленников, С. Н. Организация и управление на производстве: учебное пособие / С. Н. Масленников. — Новосибирск: СГУВТ, 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-8119-0849-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/194811>

б) дополнительная литература

1. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488817>

2. Малыгин, А. А. Экономическое обоснование инженерно-технических решений: учебно-методическое пособие / А. А. Малыгин. — Иваново: ИГСХА им. акад. Д.К.Беляева, 2021. — 91 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/199199>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**а) Интернет-ресурсы, библиотеки:**

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР);
- электронный каталог Web ИРБИС;



– электронные библиотечные системы:

– ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

– ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://urait.ru>;

– ЭБС IPRbooks- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

– ЭБС «Руконт» – Режим доступа: <http://lib.rucont.ru>

б) система дистанционного обучения на платформе Moodle.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных:

- базы данных ФГБНУ «Росинформагротех» <https://rosinformagrotech.ru/>;

- базы данных Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии «Росстандарт» <https://www.gost.ru/opendata>;

база данных АГРОС Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки <http://www.cnsnb.ru/artefact3/ia/ia1.asp?lv=11&un=anonymous&p1=&em=c2R>;

– международная информационная система для сельскохозяйственных наук и технологий AGRIS: <http://agris.fao.org/agris-search/index.do>;

- базы данных ФГБУ «Центр Агроаналитики» Минсельхоза России <http://www.specagro.ru/#/>;

- продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций - <http://www.fao.org/home/ru/>;

- база данных по электрическим сетям и электрооборудованию «ONLINE ELECTRIC» <https://online-electric.ru/dbase.php>;

- база данных Федеральной службы государственной статистики – <https://rosstat.gov.ru/>;

- официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ: <https://mcx.gov.ru/>;

- официальный сайт Министерства агропромышленного комплекса и продовольственного рынка Свердловской области: <https://mcxso.midural.ru/>;

- информационный агропромышленный портал РосАгро: <https://rosagroportal.ru/>;

- информационный портал о сельском хозяйстве РОССЕЛЬХОЗ: <https://xn--e1aelkciia2b7d.xn--p1ai/>;

- центральная научная сельскохозяйственная библиотека: <http://www.cnsnb.ru>;

- научная электронная библиотека «Киберленинка»: <https://cyberleninka.ru/> ;

- федеральный портал Российское образование - <http://www.edu.ru/>;

- официальный сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации <https://vak.minobrnauki.gov.ru>;

- главный фермерский портал - <https://fermer.ru/>;

- Российский агропромышленный сервер–Агросервер: <https://agroserver.ru/>;

- экспертно-аналитический центр Агробизнеса: <https://ab-centre.ru/>;

- базы данных информационных ресурсов «Polpred.com» <https://polpred.com/>, «eLIBRARY» <https://www.elibrary.ru/>.

Информационные справочные системы:

- информационно-правовой портал ГАРАНТ–режим доступа: <http://www.garant.ru/>;

- справочная правовая система «Консультант Плюс».

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебным планом при изучении дисциплины предусмотрены лекции, практические занятия, а также самостоятельная работа обучающихся.

Практические занятия проводятся с целью закрепления и более тщательной проработки материала по основным разделам дисциплины.

Чтобы получить необходимое представление о дисциплине и о процессе организации её изучения, целесообразно в первые дни занятий ознакомиться с рабочей программой дисциплины на платформе MOODLE или на сайте университета.



В процессе изучения дисциплины, обучающиеся должны составлять свой конспект лекций, а также ознакомиться с литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.

Основные понятия и определения, используемые в курсе, можно эффективно закрепить, обратившись к тексту глоссария.

Проверить степень овладения дисциплиной помогут вопросы для самопроверки и самоконтроля (вопросы к зачету), ответы на которые позволят студенту систематизировать свои знания, а также тесты, выложенные на платформе MOODLE в фонде оценочных средств по дисциплине.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для формирования компетенций у обучающихся в процессе изучения дисциплины применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом самостоятельной работы обучающихся.

Для успешного овладения дисциплиной используются информационные технологии обучения: при чтении лекций и проведении лабораторно-практических занятий используются презентации лекционного материала в программе Microsoft Office (Power Point), видеоматериалы различных интернет-ресурсов, осуществляется выход на профессиональные сайты.

Обучающимся обеспечен доступ (удалённый доступ) к системам видеоконференцсвязи открытого доступа: BigBlueButton, Microsoft Teams и с ограничением по времени и числу участников: Zoom, Pruffme.

Программное обеспечение:

- Microsoft WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmс;
- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdmс Legalization GetGenuine;
- MS Office Std 2016 SNGL OLP NL Acdmс;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Edition;
- КОМПАС-3D V15;
- система дистанционного обучения на платформе Moodle;
- система Антиплагиат.ВУЗ.

Информационные справочные системы:

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система «Консультант Плюс».

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудитория, оснащенная столами и стульями. Переносные: – мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор); – комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации.	Microsoft WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc; Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdmc Legalization Get Genuine; MS Office Std 2016 SNGL OLP NL Acdmc; Kaspersky Total Security для бизнеса Edition; КОМПАС-3D V15; система дистанционного обучения на платформе Moodle; система Антиплагиат.ВУЗ.
Самостоятельная работа		
Помещение для самостоятельной работы: 4310 Читальный зал № 5207 Читальный зал № 5208	Аудитории, оснащенные столами и стульями. Переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор). Рабочие места, оснащенные компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронно-образовательную среду	Microsoft WinPro 10 RUS Upgrd OLPNL Acdmc; Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdmc Legalization Get Genuine; MS Office Std 2016 SNGL OLP NL Acdmc; Kaspersky Total Security для бизнеса Edition; КОМПАС-3D V15; система дистанционного обучения на платформе Moodle; система Антиплагиат.ВУЗ.

12. Особенности обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предъявляются особые требования к организации образовательного процесса и выбору методов и форм обучения при изучении данной дисциплины, в случае зачисления таких обучающихся.

Для обучения студентов с нарушением слуха предусмотрены следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный метод (лекция, работа с литературой);
- репродуктивный (студенты получают знания в готов виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Для повышения эффективности занятия используются следующие средства обучения:

- учебная, справочная литература, работа с которой позволяет развивать речь, логику, умение обобщать и систематизировать информацию;



- словарь понятий, способствующих формированию и закреплению терминологии;
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активирующие различные виды памяти;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля;
- технические средства обучения.

Во время лекции используются следующие приемы:

- наглядность;
- использование различных форм речи: устной или письменной – в зависимости от навыков, которыми владеют студенты;
- разделение лекционного материала на небольшие логические блоки.

Учитывая специфику обучения слепых и слабовидящих студентов, соблюдаются следующие условия:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий;

Во время проведения занятий происходит частое переключение внимания обучающихся с одного вида деятельности на другой. Также учитываются продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих. Учет зрительной работы строго индивидуален.

Искусственная освещенность помещения, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, оставляет от 500 до 1000 лк. На занятиях используются настольные лампы.

Формы работы со студентами с нарушениями опорно-двигательного аппарата следующие:

- лекции групповые (проблемная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей интернета).
- индивидуальные беседы;
- мониторинг (опрос, анкетирование).

Конкретные виды и формы самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем самостоятельно. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляются с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Индекс компетенции	Формулировка	Разделы дисциплины				
		1	2	3	4	5
ОПК-6	способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	+	+	+	+	+



2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1 Текущий контроль

Индекс	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
						Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
ОПК-6	Знание 1 основные законы и принципы математики, естественных, гуманитарных и экономических наук в области производственной деятельности на предприятиях АПК	1.	формы и методы планирования и организации производства продукции, нормирования и оплаты труда в сельскохозяйственных предприятиях;	Курс лекций, практические занятия, самостоятельная работа.	ситуационные задачи	3.1.	3.1.	3.1.



ОПК-6	Знание 2 критерии эффективности сельскохозяйственных машин и оборудования	2	методы анализа и прогнозирования экономических эффектов и последствий реализуемой и планируемой деятельности; экономические аспекты организации эффективного использования автотранспорта; систему материально- технического снабжения сельскохозяйственных предприятий;	Курс лекций, практические занятия, самостоятельная работа.	ситуационные задачи	3.1.	3.1.	3.1.
ОПК-6	Знание 3 основные принципы организации производства и труда в различных отраслях агропромышленного комплекса	3	сущность и алгоритм принятия управленческих решений; методы технико-экономического обоснования проектов; основы расчета затрат, прибыли и рентабельности сельскохозяйственного производства; основные методы изучения рыночной конъюнктуры	Курс лекций, практические занятия, самостоятельная работа.	ситуационные задачи	3.1.	3.1.	3.1.



ОПК-6	Знание 4 основные нормативные документы	4	изучение приемов применения информационных технологий при решении задач расчета эксплуатационно-технических и экономических показателей эффективности работы сельскохозяйственной техники в технологиях производства продукции животноводства и растениеводстве	Курс лекций, практические занятия, самостоятельная работа.	ситуационные задачи	3.1.	3.1.	
ОПК-6	Знание 5 формы и методы управления предприятием и трудовым коллективом	4	сформировать практические умения в области формирования трудовых коллективов; организации, нормирования и оплаты труда исполнителей, оптимизации организованного поведения участников производственного процесса.	Курс лекций, практические занятия, самостоятельная работа.	ситуационные задачи	3.1.	3.1.	



ОПК-6	Умение 1 использовать методы контроля при решении стандартных и нестандартных профессиональных задач	1.- 3.	производственно-финансовая деятельность как сельскохозяйственных предприятий в целом, так и их отдельных подразделений	Курс лекций, практические занятия, самостоятельная работа.	ситуационные задачи	3.1.	3.1.	3.1.
ОПК-6	Умение 2 мотивировать персонал и достигать более значительных показателей при экономном расходовании всех ресурсов	4	проектирование системы организации и управления производством и организовать работу производственных коллективов	Курс лекций, практические занятия, самостоятельная работа.	ситуационные задачи	3.1.	3.1.	3.1.



ОПК-6	Умение 3 осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов нормативным документам.	1	Экономическое обоснование выбора системы или средства механизации для производства сельскохозяйственной продукции	Курс лекций, практические занятия, самостоятельная работа.	ситуационные задачи	3.1.	3.1.	3.1.
ОПК-6	Владение 1 методами рационального использования производственных ресурсов при решении стандартных и нестандартных профессиональных задач	1.- 3.	Навыки экономического обоснования потребности и выбора экономически эффективных средств механизации производственных процессов;	Курс лекций, практические занятия, самостоятельная работа.	ситуационные задачи	3.1.	3.1.	3.1.
ОПК-6	Владение 2 методами анализа и оценки прогнозирования эффективности применительно к конкретным видам сельскохозяйственных машин и оборудования	4	техничко-экономическое и оперативное планирование сельскохозяйственного производства; управления персоналом;	Курс лекций, практические занятия, самостоятельная работа.	ситуационные задачи	3.1.	3.1.	3.1.



ОПК-6	Владение 3 навыками организационно-управленческих решений в области технического и энергетического обеспечения высокоточных технологий производства сельскохозяйственной продукции	3	анализ экономической эффективности инвестиционных проектов направленных на технико-технологическое перевооружение производства; навыками обоснования выбора форм и методов организации производства сельскохозяйственной продукции.	Курс лекций, практические занятия, самостоятельная работа.	ситуационные задачи	3.1.	3.1.	3.1.
ОПК-6	Владение 4 навыками оценки последствий применяемых организационно-управленческих решений в области технического и энергетического обеспечения высокоточных технологий производства сельскохозяйственной продукции	1	изучение научных основ инженерно-экономической оценки современных сельскохозяйственных машин и технологий	Курс лекций, практические занятия, самостоятельная работа.	ситуационные задачи	3.1.	3.1.	



ОПК-6	Владение 5 навыками контроля контроль соответствия разрабатываемых проектов нормативным документам	4	изучение методики часовых эксплуатационных затрат и ее применение при решении практических задач комплектации и эксплуатации машинно- тракторных парков сельскохозяйственных предприятий	Курс лекций, практические занятия, самостоятельная работа.	ситуационные задачи	3.1.	3.1.	
-------	---	---	---	--	------------------------	------	------	--

2.2. Промежуточная аттестация

Индекс	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
				Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
1	2	3	4	5	6	7
ОПК-6	Знание 1 Знание 2 Знание 3 Знание 4 Знание 5	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Устный опрос на зачете	3.1.	3.1.	3.1.
	Умение 1 Умение 2 Умение 3	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Устный опрос на зачете			



	Владение 1 Владение 2 Владение 3 Владение 4 Владение 5	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Устный опрос на зачете			
--	--	---	---------------------------	--	--	--



2.3 Критерии оценки на экзамене (не предусмотрено)

2.4 Критерии оценки на дифференцированном зачете (не предусмотрено)

2.5. Критерии оценки на зачете

Уровень	Критерии
Повышенный уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов расчетов или экспериментов
Базовый уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
Пороговый уровень	Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой

2.6 Критерии оценки реферата (не предусмотрено)

2.7 Допуск к сдаче зачета.

1. Посещение занятий. Допускается один пропуск без предъявления справки.
2. Пропущенные занятия необходимо отработать до зачета или экзамена.
3. Активное участие в работе на занятиях.

3.ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И КЛЮЧИ (ОТВЕТЫ) К КОНТРОЛЬНЫМ ЗАДАНИЯМ, МАТЕРИАЛАМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

3.1 Контрольные вопросы к зачету

1 семестр

1. Понятия производства, организации деятельности, планирования и управления деятельностью.
2. Функции предприятия: хозяйственная, социальная и экономическая деятельность.
3. Состав производственного (бизнес) процесса.
4. Организационные типы деятельности предприятий сервиса.
5. Типовая структура предприятия сервиса.
6. Особенности отраслевой деятельности предприятия.
7. Определение производственного процесса предприятия сервиса.
8. Классификация бизнес-процессов.



9. Производственная операция. Классификация производственных операций.
10. Научные принципы организации деятельности предприятия сервиса.
11. Производственный и экономический цикл, их длительность и структура.
12. Направления сокращения длительности производственного и экономического циклов.
13. Виды движения предметов труда.
14. Организация производственного процесса предприятия сервиса.
15. Организация материально-технического обеспечения.
16. Организация энергетического хозяйства.
17. Организация транспортного хозяйства.
18. Организация контроля качества и сертификации услуг.
19. Организация и обеспечение рабочих мест.
20. Определение научной организации труда (НОТ).
21. Цель и задачи НОТ.
22. Нормирование труда на предприятии сервиса: функции норм труда, разновидности норм труда (норма времени, норма выработки, норма обслуживания, норма времени обслуживания, норма численности).
23. Нормативные материалы по труду.
24. Классификация затрат рабочего времени.
25. Структура затрат рабочего времени.
26. Методы изучения затрат рабочего времени: фотография рабочего времени, хронометраж.
27. Сущность и задачи планирования. Объекты планирования.
28. Формы планирования и виды планов: директивное и индикативное планирование; долгосрочное, среднесрочное и текущее планирование; стратегическое, тактическое и оперативно-календарное планирование.
29. Инвестиционный план.
30. Бизнес-план.
31. План инновационного развития.
32. Принципы планирования деятельности предприятий сервиса.
33. Методы разработки планов: балансовые, нормативные, математико-статистические.
34. Содержание, методы измерения и показатели программы развития предприятия сервиса.
35. Стоимостные показатели программы функционирования и развития.
36. Система производственных программ.
37. Разработка программы развития предприятия сервиса.
38. Цели и задачи управления деятельностью предприятия сервиса, требования, предъявляемые к целям.
39. Процесс управления деятельностью предприятий сервиса.
40. Функции управления.



41. Организационная структура управления. Виды организационных структур.
42. Основы теории принятия проектно-плановых решений.
43. Структура и взаимосвязь элементов системы управления деятельностью предприятий сервиса.
44. Информационное обеспечение системы управления.
45. Техническое и программное обеспечение системы управления.
46. Организация автоматизированного управления деятельностью предприятий сервиса.
47. Цели, функции и элементы маркетинга.
48. Процесс управления маркетингом.
49. Конкурентные позиции организации на рынке и задачи маркетинга.
50. Оценка рынков сбыта и возможностей конкурентов.
51. Доля предприятия на рынке.
52. Стратегическая ориентация маркетинга.
53. Базовые стратегии конкуренции.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирования, круглый стол, решение задач, творческие задания, деловая игра);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС ВО в форме предусмотренной учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам экзамена –



«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (оценка по результатам зачета – «зачтено» или «не зачтено»).

Каждая компетенция (или ее часть) проверяется теоретическими вопросами, позволяющими оценить уровень освоения обучающимися знаний и практическими заданиями, выявляющими степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.