	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая программа учебной дисциплины «Современные коммуникативные технологии»
Б1.В.03	Кафедра педагогики и психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
учебной дисциплины

**Современные коммуникативные технологии**

Направления подготовки  
**38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) программы  
**Риск-менеджмент в системе управления организацией**

Уровень подготовки  
**магистратура**

Форма обучения  
**очная, очно-заочная**

Екатеринбург, 2022

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Дата № протокола</i>
<b>Разработал:</b>	<i>Доцент кафедры педагогики и психологии</i>	<i>Е.В. Игонина</i>	10.02.2022 Протокол №5 кафедры педагогики и психологии

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение	
1. Цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы	3
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Объем дисциплины и виды учебной работы	5
4. Содержание дисциплины	5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся	9
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	9
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе программного обеспечения и информационных справочных систем	11
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13
12. Особенности обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья	13



## 1. Цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы

**Цель изучения дисциплины** – совершенствование коммуникативных компетенций, необходимых для эффективного осуществления организационно-управленческой деятельности. Будущему руководителю важно обладать знаниями, умениями и практическими навыками по использованию современных коммуникативных технологий при решении задач профессиональной деятельности с учетом различных ситуаций взаимодействия.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- формирование представления об общении как о многозначном феномене, объединяющем коммуникативную, перцептивную и интерактивную стороны;
- знакомство с особенностями организации и реализации коммуникативного процесса в условиях малых и больших групп;
- развитие навыков по выстраиванию коммуникации с учетом происходящих в группе процессов и особенностей межличностного общения;
- формирование умений по применению современных коммуникативных технологий при решении организационно-управленческих задач

Дисциплина Б1.В.03 «Современные коммуникативные технологии» относится к числу дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений.

Траектория формирования компетенций выделяет этапы формирования в соответствии с учебным планом, при этом соблюдается принцип нарастающей сложности.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины «Современные коммуникативные технологии» является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) дисциплины. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Изучение дисциплины «Современные коммуникативные технологии» основывается на знаниях, полученных студентами на предшествующих уровнях системы образования. Полученные знания, умения, навыки используются студентами в процессе изучения таких дисциплин, как «Профессиональная этика и служебный этикет», «Управление человеческими ресурсами», государственная итоговая аттестация.



## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

В результате изучения дисциплины « Современные коммуникативные технологии» обучающийся должен

### **Знать:**

- приемы и техники установления контактов и организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности;
- особенности деловой и общей культуры представителей различных этносов и конфессий, а также различных социальных групп;
- психологические факторы и условия эффективной межличностной (в том числе деловой) коммуникации.

### **Уметь:**

- устанавливать контакты и организовывать деловое общение в соответствии с потребностями совместной деятельности;
- создавать недискриминационную среду для участников взаимодействия при личном общении или при выполнении профессиональных задач;
- оценивать имеющиеся коммуникативные ресурсы, выстраивать тактику по их реализации для успешного выполнения деловых задач.

### **Владеть:**

- современными коммуникативными технологиями;
- приемами выстраивания социального и профессионального взаимодействия с учетом социально-культурного контекста общения;
- способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки своих коммуникативных ограничений и возможностей.



### 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов <b>очное</b>	Очная форма обучения	Всего часов <b>очно-заочное</b>	Очно-заочная форма обучения
		1 курс		1 курс
		1 семестр		1 семестр
Контактная работа (всего)	50,25	50,25	44,25	44,25
В том числе:				
Лекции	14	14	18	18
Практические занятия (ПЗ)	28	28	18	18
Групповые консультации	8	8	8	8
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25	0,25	0,25
Самостоятельная работа (всего)	93,75	93,75	99,75	99,75
В том числе:				
<i>Общая трудоёмкость, час.</i>	144	144	144	144
<i>зач. ед.</i>	4	4	4	4
Вид промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой

### 4. Содержание дисциплины

Группа как социально-психологический феномен. Классификации малой группы, их психологические характеристики. Феномены и процессы, характеризующие деятельность группы. Групповая динамика. Особенности формирования межличностных отношений, их психологические механизмы и характеристики в группе. Групповые процессы. Групповая сплоченность. Лидерство в малой группе. Методы повышения эффективности групповых решений. Феномен больших групп. Принадлежность к большим социальным группам как фактор детерминации индивидуального сознания, потребностей, интересов, ценностей, норм поведения. Особенности межкультурного взаимодействия.

Научно-теоретические подходы и проблемы психологии общения. Общение как обмен информацией. Специфика коммуникативного процесса между людьми. Виды коммуникации. Психологические особенности речевого воздействия. Тренинг убеждения. Общение как познание людьми друг друга. Механизмы познания: социальная перцепция, стереотипизация, каузальная атрибуция, эмпатия. Межличностная аттракция. Общение как взаимодействие. Основные типы взаимодействия людей. Конфликтное взаимодействие. Стратегии конфликтного поведения: сотрудничество, соперничество, избегание, приспособление, компромисс.



Психология коммуникативной деятельности. Личность как субъект деятельности. Виды деятельности: трудовая и профессиональная. Анализ структуры и содержания профессиональной деятельности руководителя. Подходы к анализу профессиональной компетентности. Коммуникативные компетенции как составляющая профессиональной компетентности руководителя. Самообразование как фактор личного и профессионального развития современного руководителя.

#### 4.1. Модули (разделы) дисциплины и виды занятий

##### 4.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины	Лекции	ПЗ	СРС	Всего часов
1.	<b>Группа как социально-психологический феномен</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>28</b>	<b>40</b>
	Тема 1.1. Понятие группы. Классификация групп	1	2	7	10
	Тема 1.2. Групповая динамика в малой группе	1	2	7	10
	Тема 1.3. Групповые процессы в малой группе	1	2	7	10
	Тема 1.4. Феноменология больших групп	1	2	7	10
2.	<b>Научно-теоретические подходы и проблемы психологии общения</b>	<b>7</b>	<b>14</b>	<b>44</b>	<b>65</b>
	Тема 2.1. Общение как феномен	1	2	5	8
	Тема 2.2. Коммуникативная сторона общения	2	4	13	19
	Тема 2.3. Перцептивная сторона общения	2	4	13	19
	Тема 2.4. Интерактивная сторона общения	2	4	13	19
3.	<b>Психология коммуникативной деятельности</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>21,75</b>	<b>30,75</b>
	Тема 3.1. Понятие о деятельности в психологии	1	2	7,25	10,25
	Тема 3.2. Личность как субъект деятельности	1	2	7,25	10,25
	Тема 3.3. Самообразование в составе факторов развития личности	1	2	7,25	10,25
4.	Групповые консультации				8
5.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)				0,25
6.	<b>Итого часов:</b>	<b>14</b>	<b>28</b>	<b>93,75</b>	<b>144</b>

##### 4.1.2. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины	Лекции	ПЗ	СРС	Всего часов
1.	Группа как социально-психологический	6	4	30	40



№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины	Лекции	ПЗ	СРС	Всего часов
	феномен				
2.	Научно-теоретические подходы и проблемы психологии общения	8	10	46	64
3.	Психология коммуникативной деятельности	4	4	23,75	31,75
4.	Групповые консультации				8
5.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)				0,25
6.	<b>Итого часов:</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>99,75</b>	<b>144</b>



## 4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплины

### Очная и очно-заочная формы обучения

№ п/п	Наименование раздела (модуля)	Содержание раздела (модуля)	Трудовая нагрузка (часы)	Формируемые компетенции	Форма контроля	Технологии интерактивного обучения
1.	Группа как социально-психологический феномен	Тема 1.1. Понятие группы. Классификация групп Тема 1.2. Групповая динамика в малой группе Тема 1.3. Групповые процессы в малой группе Тема 1.4. Феноменология больших групп	<b>40 / 40</b>	УК-4 УК-5 УК-6	Опросы на лекции  Интерактивные упражнения	Работа в малых группах
2.	Научно-теоретические подходы и проблемы психологии общения	Тема 2.1. Общение как феномен Тема 2.2. Коммуникативная сторона общения Тема 2.3. Перцептивная сторона общения Тема 2.4. Интерактивная сторона общения	<b>65 / 64</b>	УК-4 УК-5 УК-6	Письменные работы	
3.	Психология коммуникативной деятельности	Тема 3.1. Понятие о деятельности в психологии Тема 3.2. Личность как субъект деятельности Тема 3.3. Самообразование в составе факторов развития личности	<b>30,75 / 31,75</b>	УК-4 УК-5 УК-6		
6.	<b>Итого часов:</b>		<b>144</b>			





### 4.3. Детализация самостоятельной работы

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, часы	
			очная	очно-заочная
1.	Группа как социально-психологический феномен	Изучение учебного материала через работу с конспектами, учебной и научной литературой библиотеки, ресурсами Интернет. Выполнение домашних заданий.	28	30
2.	Научно-теоретические подходы и проблемы психологии общения	Изучение учебного материала через работу с конспектами, учебной и научной литературой библиотеки, ресурсами Интернет. Выполнение домашних заданий.	44	46
3.	Психология коммуникативной деятельности	Изучение учебного материала через работу с конспектами, учебной и научной литературой библиотеки, ресурсами Интернет. Выполнение домашних заданий.	21,75	23,75
			93,75	99,75

### 5. Перечень учебно-методического и программного обеспечения дисциплины

Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Современные коммуникативные технологии» / сост. Игонина Е. В. – Екатеринбург: Изд-во Уральский ГАУ, 2022.

### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### 6.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (ФОС)

Приложение к рабочей программе

### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### а) основная литература

1. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00331-4. — Текст :



электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488972>

2. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03322-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489271>

3. Леонов, Н. И. Психология делового общения: учебное пособие для вузов / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09235-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494141>

б) дополнительная литература

1. Гулевич, О. А. Социальная психология: учебник и практикум для вузов / О. А. Гулевич, И. Р. Сариева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05490-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489130>

1. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг: учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491391>

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1) интернет-ресурсы библиотеки:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
- электронный каталог Web ИРБИС;

*электронные библиотечные системы:*

- ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
- ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://biblio-online.ru>;
- ЭБС «Рукопт» - Режим доступа: <http://lib.rucont.ru>
- ЭБС «IPR BOOK» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
- доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ» и «Polpred.com».

2) Справочная правовая система «Консультант Плюс»

3) система ЭИОС на платформе Moodle.

4) Профессиональные базы данных:



- официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - [http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/accounts/](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/) (Рынок труда, занятость и заработная плата);
  - международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям – AGRIS <http://agris.fao.org/agris-search/index.do>
- базы данных официального сайта ФГБУ «Центр агроаналитики» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Учебным планом при изучении дисциплины предусмотрены практические занятия, а также самостоятельная работа обучающихся.

Практические занятия проводятся с целью закрепления и более тщательной проработки материала по основным разделам дисциплины.

Чтобы получить необходимое представление о дисциплине и о процессе организации её изучения, целесообразно в первые дни занятий ознакомиться с рабочей программой дисциплины на платформе MOODLE или на сайте университета.

В процессе изучения дисциплины, обучающиеся должны самостоятельно изучить теоретическую часть материала, для чего необходимо ознакомиться с конспектом лекций, литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.

Основные понятия и определения, используемые в курсе, можно эффективно закрепить, обратившись к тексту глоссария.

Проверить степень овладения дисциплиной помогут вопросы для самопроверки и самоконтроля (вопросы к зачету), ответы на которые позволят студенту систематизировать свои знания, а также тесты, выложенные на платформе MOODLE в фонде оценочных средств по дисциплине.

Применение электронного обучения: обучение возможно с применением электронных и дистанционных технологий.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для формирования этапов компетенций у обучающихся в процессе изучения данной дисциплины применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной



деятельности и методов ее активизации с приоритетом на самостоятельную работу обучающихся.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

При проведении лекций используются презентации материала в программе Microsoft Office (Power Point), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.

Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются восприятие учебной информации, ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение, чтение информативных текстов) и лабораторно-практических методов обучения (упражнение, инструктаж, проектно-организованная работа).

Для организации учебного процесса используется программное обеспечение, обновляемое согласно лицензионным соглашениям.

#### **Программное обеспечение:**

- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018.

- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 24342003031146291531071.

#### **Информационная справочная система:**

– Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением).

Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением).



## 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А, ауд. №4406	Аудитория, оснащенная столами и стульями; Переносные: - демонстрационное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор); - комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации.	Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018.  Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 24342003031146291531071.
<b>Самостоятельная работа</b>		
Помещение для самостоятельной работы: - 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А, ауд. № 4412, 4420 - 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, д. 42 Литер Е, читальный зал - № 5104, 5208	Аудитория, оснащенная: - столами и стульями; - переносным демонстрационным мультимедийным оборудованием (ноутбук, экран, проектор); - рабочими местами, оснащенными компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронно-образовательную среду	Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018.  Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 24342003031146291531071.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – каб. 4412а

## 12. Особенности обучения студентов с различными нозологиями

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предъявляются особые требования к организации образовательного процесса и выбору методов и форм обучения при изучении данной дисциплины, в случае зачисления таких обучающихся.

Для обучения студентов с нарушением слуха предусмотрены следующие методы обучения:



- объяснительно-иллюстративный метод (лекция, работа с литературой);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Для повышения эффективности занятия используются следующие средства обучения:

- учебная, справочная литература, работа с которой позволяет развивать речь, логику, умение обобщать и систематизировать информацию;
- словарь понятий, способствующих формированию и закреплению терминологии;
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активирующие различные виды памяти;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля;
- технические средства обучения.

Во время лекции используются следующие приемы:

- наглядность;
- использование различных форм речи: устной или письменной – в зависимости от навыков, которыми владеют студенты;
- разделение лекционного материала на небольшие логические блоки.

Учитывая специфику обучения слепых и слабовидящих студентов, соблюдаются следующие условия:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий;

Во время проведения занятий происходит частое переключение внимания обучающихся с одного вида деятельности на другой. Также учитываются продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих. Учет зрительной работы строго индивидуален.

Искусственная освещенность помещения, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, оставляет от 500 до 1000 лк. На занятиях используются настольные лампы.

Формы работы со студентами с нарушениями опорно-двигательного аппарата следующие:

- лекции групповые (проблемная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей интернета).
- индивидуальные беседы;
- мониторинг (опрос, анкетирование).

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных



технологий предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ  
В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код компетенции	Формулировка	Модули (разделы) дисциплины		
		1	2	3
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	+	+	+
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	+	+	+
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	+	+	+

**2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ  
НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ,  
ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ****2.1. Шкала академических оценок освоения дисциплины**

Виды оценок	Оценки			
	«не зачтено»	«зачтено»		
Академическая оценка по 4-х балльной шкале (зачет с оценкой)	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»



**2.2. Текущий контроль**

Код	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требований в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
						Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
УК-4	Знать: – особенности социального взаимодействия в поликультурном обществе; – методы самообразования.	1–3	– базовые понятия и положения психологии малых и больших групп; – базовые понятия и положения психологии общения; – базовые понятия и положения психологии деятельности.	Лекции Практические занятия Групповые консультации Самостоятельная работа	Опросы на лекции	пункт 3.2.	пункт 3.2.	пункт 3.2.
	Уметь: – выстраивать процесс межкультурного взаимодействия; – совершенствовать деятельность на основе самооценки.	1–3	– выстраивать процесс коммуникации (в том числе в группе) с учетом ситуации взаимодействия; – проводить оценку эффективности процесса коммуникации и анализ ее причин.	Лекции Практические занятия Групповые консультации Самостоятельная работа	Письменные работы	пункт 3.3.	пункт 3.3.	пункт 3.3.
	Владеть: – коммуникативными технологиями в процессе межкультурного взаимодействия; – методами самообразования.	1–3	– приемами организации коммуникации в ситуации академического или профессионального взаимодействия; – методами и приемами повышения собственной коммуникативной культуры.	Лекции Практические занятия Групповые консультации Самостоятельная работа	Интерактивные упражнения	пункт 3.4.	пункт 3.4.	пункт 3.4.
УК-5	Знать: – особенности социального взаимодействия в поликультур-	1–3	– базовые понятия и положения психологии малых и больших групп;	Лекции Практические занятия	Опросы на лекции	пункт 3.2.	пункт 3.2.	пункт 3.2.



Код	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требований в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
						Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
	турном обществе; – методы самообразования.		– базовые понятия и положения этнической психологии.	Групповые консультации Самостоятельная работа				
	Уметь: – выстраивать процесс межкультурного взаимодействия; – совершенствовать деятельность на основе самооценки.	1–3	– выстраивать процесс коммуникации (в том числе в группе) с учетом культурного контекста взаимодействия; – проводить оценку эффективности процесса коммуникации и анализ ее причин.	Лекции Практические занятия Групповые консультации Самостоятельная работа	Письменные работы	пункт 3.3.	пункт 3.3.	пункт 3.3.
	Владеть: – коммуникативными технологиями в процессе межкультурного взаимодействия; – методами самообразования.	1–3	– приемами организации коммуникации в ситуации межкультурного взаимодействия; – методами и приемами повышения собственной коммуникативной культуры.	Лекции Практические занятия Групповые консультации Самостоятельная работа	Интерактивные упражнения	пункт 3.4.	пункт 3.4.	пункт 3.4.
УК-6	Знать: – особенности социального взаимодействия в поликультурном обществе; – методы самообразования.	1, 3	– базовые понятия и положения психологии личности; – базовые понятия и положения психологии деятельности.	Лекции Практические занятия Групповые консультации Самостоятельная работа	Опросы на лекции	пункт 3.2.	пункт 3.2.	пункт 3.2.



Код	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требований в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
						Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
	Уметь: – выстраивать процесс межкультурного взаимодействия; – совершенствовать деятельность на основе самооценки.		– выстраивать процесс коммуникации (в том числе в группе) с учетом требований деятельности; – проводить оценку эффективности процесса коммуникации и анализ ее причин.	Лекции Практические занятия Групповые консультации Самостоятельная работа	Письменные работы	пункт 3.3.	пункт 3.3.	пункт 3.3.
	Владеть: – коммуникативными технологиями в процессе межкультурного взаимодействия; – методами самообразования.		– приемами организации коммуникации в ситуациях делового взаимодействия; – методами и приемами повышения собственной коммуникативной культуры.	Лекции Практические занятия Групповые консультации Самостоятельная работа	Интерактивные упражнения	пункт 3.4.	пункт 3.4.	пункт 3.4.

**2.3. Промежуточная аттестация**

Код	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
				Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
УК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– особенности социального взаимодействия в поликультурном обществе;</li><li>– методы самообразования.</li></ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– выстраивать процесс межкультурного взаимодействия;</li><li>– совершенствовать деятельность на основе самооценки.</li></ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– коммуникативными технологиями в процессе межкультурного взаимодействия;</li><li>– методами самообразования.</li></ul>	<p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Групповые консультации</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Зачет с оценкой (тестовые задания)</p>	пункт 3.1.		
УК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– особенности социального взаимодействия в поликультурном обществе;</li><li>– методы самообразования.</li></ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– выстраивать процесс межкультурного взаимодействия;</li><li>– совершенствовать деятельность на основе самооценки.</li></ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– коммуникативными технологиями в процессе межкультурного взаимодействия;</li><li>– методами самообразования.</li></ul>	<p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Групповые консультации</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Зачет с оценкой (тестовые задания)</p>	пункт 3.1.		
УК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– особенности социального взаимодействия в поликультурном</li></ul>	<p>Лекции</p> <p>Практические</p>	<p>Зачет (тестовые)</p>	пункт 3.1.		



Код	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля задания)	№ задания		
				Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
	обществе; – методы самообразования. Уметь: – выстраивать процесс межкультурного взаимодействия; – совершенствовать деятельность на основе самооценки. Владеть: – коммуникативными технологиями в процессе межкультурного взаимодействия; – методами самообразования.	занятия Групповые консультации Самостоятельная работа				

**2.4. Критерии оценки на зачете (тестовые задания)**

Результат экзамена	Критерии (в соответствии с компетенциями)	Показатель оценки сформированности компетенции
Ниже порогового уровня («не зачтено» – «неудовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он обнаруживает несформированность компетенций на данном этапе (зачете с оценкой) по знаниям: – особенностей социального взаимодействия в поликультурном обществе; – методов самообразования.	Менее 25 % правильных ответов на тестовые задания
Пороговый уровень («зачтено» – «удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он обнаруживает частичную сформированность компетенций на данном этапе (зачете с оценкой) по знаниям: – особенностей социального взаимодействия в поликультурном обществе; – методов самообразования.	Не менее 25 % и менее 50 % правильных ответов на тестовые задания
Базовый уровень («зачтено» – «хорошо»)	Выставляется студенту, если он обнаруживает частичную сформированность компетенций на данном этапе (зачете с оценкой) по знаниям: – особенностей социального взаимодействия в поликультурном обществе; – методов самообразования.	Не менее 50 % и менее 75 % правильных ответов на тестовые задания
Повышенный уровень («зачтено» – «отлично»)	Выставляется студенту, если он обнаруживает полную сформированность компетенций на данном этапе (зачете с оценкой) по знаниям: – особенностей социального взаимодействия в поликультурном обществе; – методов самообразования.	Не менее 75% правильных ответов на тестовые задания

**2.5. Критерии оценки устного опроса**

Ступени уровней освоения компетенций	Критерии
Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он обнаруживает пробелы в знаниях учебно-программного материала по основным вопросам использования современных коммуникативных технологий при решении задач профессиональной деятельности с учетом различных ситуаций взаимодействия
Базовый уровень («хорошо»)	Выставляется студенту, если он допускает отдельные погрешности в ответе и частично ориентируется в основных вопросах использования современных коммуникативных технологий при решении задач профессиональной деятельности с учетом различных ситуаций взаимодействия
Повышенный уровень («отлично»)	Выставляется студенту, если он четко и полно ориентируется в основных вопросах использования современных коммуникативных



Ступени уровней освоения компетенций	Критерии
	технологий при решении задач профессиональной деятельности с учетом различных ситуаций взаимодействия и проявляет обоснованное личностное отношение к ним

### 2.6. Критерии оценки письменной работы

Ступени уровней освоения компетенций	Критерии
Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он: – отображает лишь общее направление изложения лекционного материала и материала учебной литературы; – допускает достаточное количество несущественных или одну-две существенные ошибки в определении понятий, терминов и категорий науки; – демонстрирует непонимание или поверхностное понимание проблематики учебной дисциплины; – использует устаревшую учебную литературу или иные источники информации.
Базовый уровень («хорошо»)	Выставляется студенту, если он: – недостаточно полно использует лекционный материал и материал учебной литературы; – допускает несущественные ошибки в определении понятий, терминов и категорий науки; – демонстрирует общее понимание проблематики учебной дисциплины; – использует актуальную учебную литературу или иные источники информации.
Повышенный уровень («отлично»)	Выставляется студенту, если он: – полноценно использует лекционный материал и материал учебной литературы; – не допускает ошибок в определении понятий, терминов и категорий науки; – демонстрирует глубокое понимание проблематики учебной дисциплины и авторский взгляд на нее; – использует актуальную учебную литературу или иные источники информации.

### 2.7. Критерии оценки интерактивного упражнения

Ступени уровней освоения компетенций	Критерии
Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Выставляется студенту, если он обнаруживает плохую ориентацию в основных вопросах использования современных коммуникативных технологий при решении задач профессиональной деятельности с учетом различных ситуаций взаимодействия, при



Ступени уровней освоения компетенций	Критерии
	принятии решения демонстрируя бытовое восприятие предлагаемой ситуации
Базовый уровень («хорошо»)	Выставляется студенту, если он обнаруживает общую ориентацию в основных вопросах использования современных коммуникативных технологий при решении задач профессиональной деятельности с учетом различных ситуаций взаимодействия, при принятии решения демонстрируя профессиональное восприятие предлагаемой ситуации
Повышенный уровень («отлично»)	Выставляется студенту, если он обнаруживает полную ориентацию в основных вопросах использования современных коммуникативных технологий при решении задач профессиональной деятельности с учетом различных ситуаций взаимодействия, при принятии решения демонстрируя экспертное авторское восприятие предлагаемой ситуации

## 2.8. Процедура оценки

### 2.8.1. Работа в семестре (прохождение контрольных точек)

№ п/п	Измерители обученности текущего контроля	Ступени уровней освоения компетенций		
		Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
1.	Устный опрос	Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
2.	Письменная работа	Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
3.	Интерактивное упражнение	Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень

Показатель оценки сформированности компетенции: не ниже порогового.

### 2.8.2. Промежуточная аттестация

Зачет с оценкой проводится в форме итогового тестирования.

№ п/п	Измерители обученности промежуточного контроля	Ступени уровней освоения компетенций		
		Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
1.	Зачет с оценкой (тестовые задания)	Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень

Показатель оценки сформированности компетенции: не ниже порогового.





### 3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ВПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Тестовые задания для зачета с оценкой

##### 1. Установите правильную последовательность

ОБЩЕНИЕ –

- а) и включает в себя обмен информацией
- б) восприятие и понимание людьми друг друга
- в) сложный многоплановый процесс установления
- г) осуществления и развития контактов между людьми
- д) а также выработку единой стратегии их взаимодействия
- е) который порождается потребностями их совместной деятельности

##### 2. Установите правильное соответствие (один – к – одному)

АСПЕКТ ПОНЯТИЯ «ОБЩЕНИЕ»	СОДЕРЖАНИЕ АСПЕКТА ПОНЯТИЯ «ОБЩЕНИЕ»
1) перцептивный	а) общение как обмен информацией
2) интерактивный	б) общение как восприятие и понимание друг друга
3) коммуникативный	в) общение как взаимодействие людей между собой
	г) общение как процесс решения значимой проблемы

##### 3. Выберите один правильный вариант ответа

ОБЩЕНИЕ – УНИВЕРСАЛЬНАЯ РЕАЛЬНОСТЬ, В КОТОРОЙ ЗАРОЖДАЮТСЯ, СУЩЕСТВУЮТ И ПРОЯВЛЯЮТСЯ В ТЕЧЕНИЕ ВСЕЙ ЖИЗНИ ПСИХИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ, СОСТОЯНИЯ И КАЧЕСТВА ЧЕЛОВЕКА, ПОЭТОМУ ОНО ВЫПОЛНЯЕТ ФУНКЦИЮ

- а) подтверждения
- б) прагматическую
- в) внутриличностную
- г) объединения – разъединения людей
- д) формирования и развития личности
- е) организации и поддержания отношений

##### 4. Установите правильное соответствие (один – к – одному)

ОСНОВАНИЕ КЛАССИФИКАЦИИ	ТИПОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ
1) сфера	а) личное и деловое
2) цель общения	б) массовое и межличностное
3) степень глубины	в) вербальное и невербальное
4) количество контактов	г) ролевое и межперсональное
5) характер информации	д) доверительное и конфликтное
6) наличие опосредования	е) опосредованное и непосредственное
7) положение общающихся	ж) ролевое, ритуальное и персональное
	з) директивное, диалогические и манипулятивное

##### 5. Выберите все правильные варианта ответа

- а) директивное
- б) диалогическое
- г) ролевое
- д) ритуальное



- в) манипулятивное    е) персональное

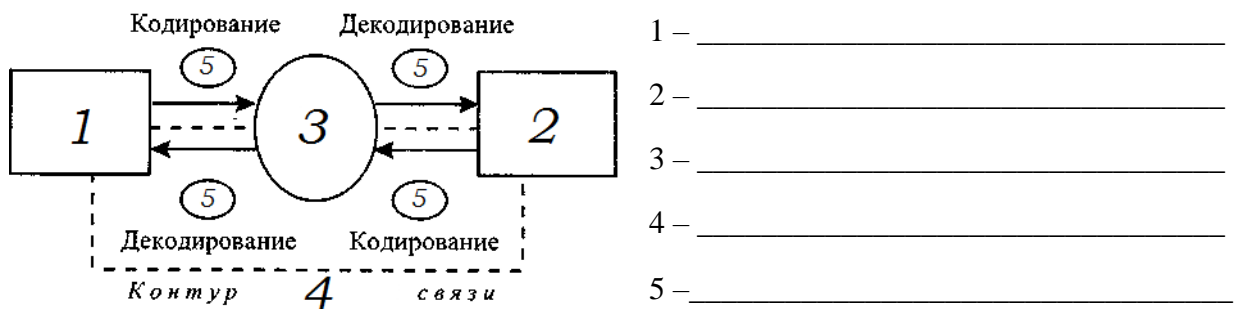
6. Установите правильную последовательность

НЕВЕРБАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ –

- а) то есть движения, выражающие
- б) коммуникация между индивидами
- в) без использования речевых средств
- г) становятся выразительные движения
- д) при которой инструментами общения
- е) состояние человека (в том числе эмоциональное)

7. Дополните

В ОБЩЕМ СЛУЧАЕ СТРУКТУРА КОММУНИКАТИВНОГО ПРОЦЕССА ВЫГЛЯДИТ ТАК



8. Установите правильное соответствие (один – к – одному)

КАНАЛ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ	ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СРЕДСТВА ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ
1) тактильный	а) прикосновения
2) визуальный	б) эмоциональные реакции
3) акустический	в) естественные и искусственные запахи
4) ольфакторный	г) паралингвистические и экстралингвистические
5) проксемический	д) контакт глаз, мимика, жесты, пантомима, походка
	е) дистанция, расположение в пространстве и времени

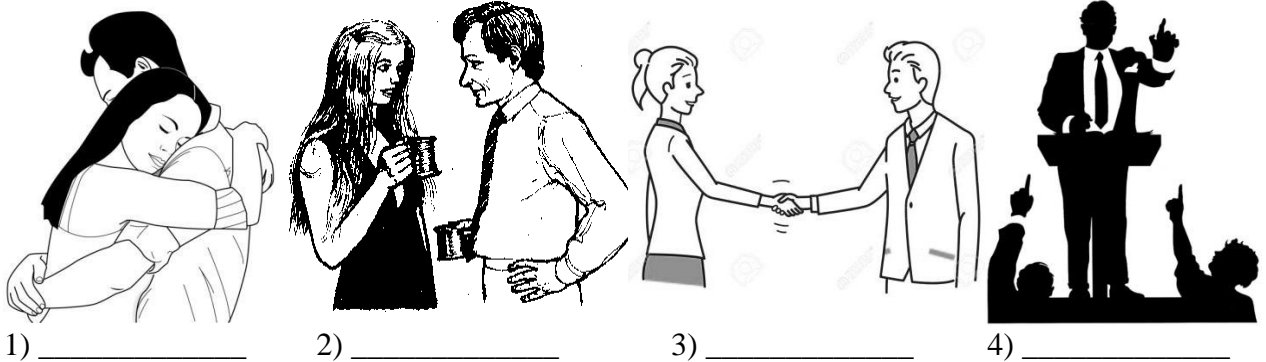
9. Выберите все правильные варианты ответа

К ЭКСТРАЛИНГВИСТИЧЕСКОЙ СИСТЕМЕ ЗНАКОВ ОТНОСЯТ

- а) смех
- б) диапазон
- в) интонацию
- г) покашливания
- д) паузы
- е) громкость
- ж) вздыхания
- з) тональность

10. Дополните

ДИСТАНЦИИ ОБЩЕНИЯ



11. Выберите один правильный вариант ответа

РЕАКЦИЯ ПОЛУЧАТЕЛЯ НА СООБЩЕНИЕ ОТПРАВИТЕЛЯ, ПРИ ЭФФЕКТИВНОМ ОБЩЕНИИ ХАРАКТЕРИЗУЮЩАЯСЯ ОБЪЕКТИВНОСТЬЮ И СВОЕВРЕМЕННОСТЬЮ, –

- а) ответ
- б) вопрос
- в) декодирование
- г) обратная связь
- д) эмоциональная реакция
- е) выразительное движение

12. Выберите все правильные варианты ответа

ТЕХНИКА ПОНИМАЮЩЕГО ОБЩЕНИЯ ПРЕДПОЛАГАЕТ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

- а) выражений согласия или несогласия
- б) вопросов, проясняющих позицию собеседника
- в) советов, предложений и разъяснений собеседнику
- г) простых фраз, подтверждающих наличие контакта
- д) выражений сомнения по поводу высказываний собеседника
- е) перефразирования и резюмирования высказываний партнера

13. Установите правильное соответствие (один – к – нескольким)

НАЗВАНИЕ СФЕРЫ	ПРИМЕР ЭФФЕКТА КОММУНИКАЦИИ
1) конативная (поведение)	а) отказ от собственных целей
2) эмоциональная (чувства)	б) психоэмоциональная разрядка
3) когнитивная (мышление)	в) расширение специального кругозора
	г) закрепление положительной привычки
	д) разработка плана дальнейших действий
	е) переосмысление происходящих событий
	ж) мотивация к активному решению проблемы
	з) создание неправильного представления по вопросу
	и) формирование положительного отношения к предмету

14. Установите правильную последовательность

БАРЬЕР В ОБЩЕНИИ –

- а) по каналу связи
- б) совокупность факторов
- в) то есть от адресанта к адресату
- г) или блокируют ее прохождение
- д) которые существенно искажают информацию

15. Установите правильное соответствие (один – к – нескольким)



ГРУППА БАРЬЕРОВ В ОБЩЕНИИ	СОДЕРЖАНИЕ БАРЬЕРА В ОБЩЕНИИ
1) перцептивные	а) неумение выражать собственные мысли
2) интерактивные	б) изначально нехорошее мнение о партнере
3) коммуникативные	в) плохая техника речи или наличие дефектов в ней
	г) несовместимость нравственных позиций партнеров
	д) отторжение от собеседника в связи с внешним видом
	е) выбор неадекватного ситуации стиля взаимодействия

**16. Выберите один правильный вариант ответа**

**КОНСТРУКТИВНАЯ РЕАКЦИЯ НА ПОЯВЛЕНИЕ БАРЬЕРА В ОБЩЕНИИ**

- а) доходящее до агрессии раздражение
- б) уход от коммуникации с целью ее прекращения
- в) принятие ситуации и собеседника такими, каковы они есть
- г) осознание наличия барьера, его идентификация и преодоление

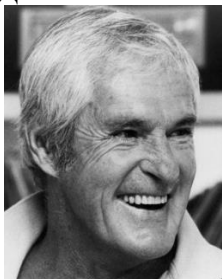
**17. Выберите все правильные варианты ответа**

**ПРОФИЛАКТИКА ПОЯВЛЕНИЯ БАРЬЕРОВ ПРИ ВИЗУАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ ПРЕДПОЛАГАЕТ ЗНАНИЯ ГЕШТАЛТ-ЗАКОНОВ**

- а) схожести
- б) простоты
- в) контраста
- г) фигуры и фона
- д) близости
- е) связанности
- ж) единой судьбы
- з) волшебного числа

**18. Дополните**

**ВКЛАД В РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГИИ И ТЕОРИИ ОБЩЕНИЯ ВНЕСЛИ**



- 1) \_\_\_\_\_  
американский психолог,  
разработчик ДМО



- 2) \_\_\_\_\_  
американский психолог,  
автор транзактного анализа



- 3) \_\_\_\_\_  
психолог и социолог,  
создатель социометрии

**19. Установите правильную последовательность**

**СОЦИАЛЬНАЯ ПЕРЦЕПЦИЯ –**

- а) процесс восприятия
- б) социальные группы
- в) или входящие в их состав люди
- г) различных социальных объектов
- д) под которыми обычно подразумеваются

**20. Установите правильное соответствие (один – к – нескольким)**

ОКНО ДЖОХАРИ	ОСОБЕННОСТИ СОЦИАЛЬНОЙ ПЕРЦЕПЦИИ
--------------	----------------------------------



1) слепое «Я»	а) человек знает о себе
2) скрытое «Я»	б) человек не знает о себе
3) открытое «Я»	в) о человеке знают другие
4) неизвестное «Я»	г) о человеке не знают другие

21. Установите правильную последовательность

СОЦИАЛЬНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ –

- а) которые не обязательно
- б) межличностные контакты
- в) должны быть непосредственными
- г) при которых двое или больше людей
- д) осуществляют какие-либо совместные действия

22. Выберите все правильные варианты ответа

ПРИ РАССМОТРЕНИИ ОСОБЕННОСТЕЙ РАЗЛИЧНЫХ СВЯЗЕЙ МЕЖДУ ЛЮДЬМИ ОБЫЧНО ВЫДЕЛЯЮТ СЛЕДУЮЩИЕ ТИПЫ ИХ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

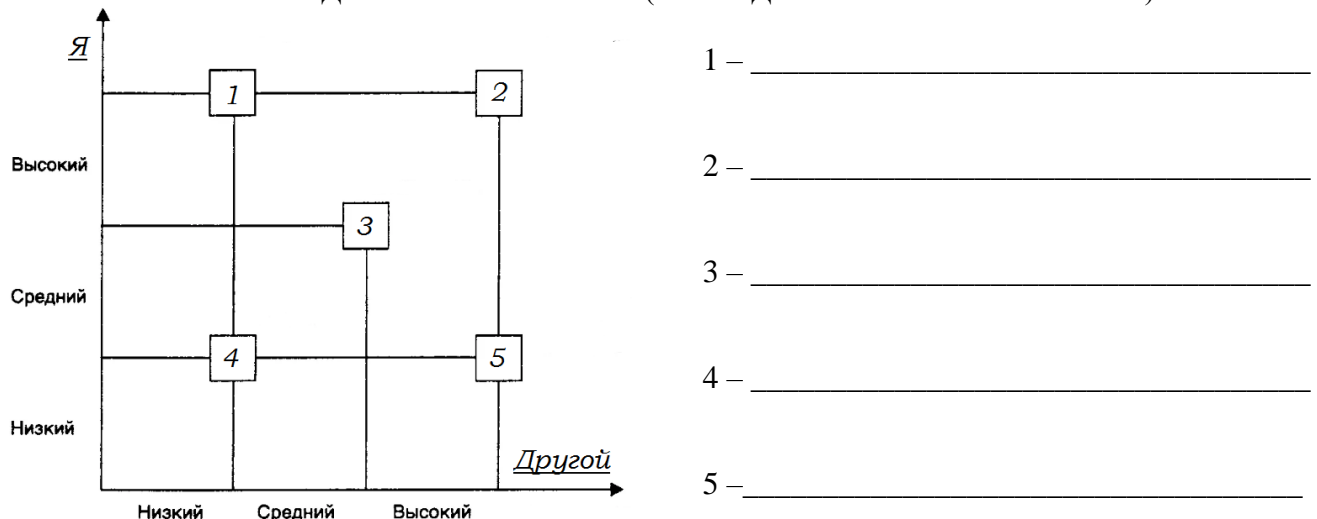
- а) отказ и принятие
- б) участие и избегание
- в) согласие и конфликт
- г) кооперация и конкуренция
- д) приспособление и оппозиция

23. Дополните

\_\_\_\_\_ – ШИРОКАЯ ГРУППА СИТУАЦИЙ, ДЛЯ КОТОРЫХ ХАРАКТЕРНО РЕЗКОЕ ОБОСТРЕНИЕ ПРОТИВОРЕЧИЙ МЕЖДУ СТОРОНАМИ ПО ПОВОДУ ЗНАЧИМОГО ДЛЯ НИХ ИЛИ ИМЕЮЩЕГО ЦЕННОСТЬ ОБЪЕКТА – ТОЧКИ ПЕРЕСЕЧЕНИЯ ИХ ПОТРЕБНОСТЕЙ, ИНТЕРЕСОВ, УБЕЖДЕНИЙ, МНЕНИЙ, ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ И Т.Д.

24. Дополните

СТРАТЕГИИ ПОВЕДЕНИЯ В КОНФЛИКТЕ (ПО МОДЕЛИ ТОМАСА – КИЛМАНА)



25. Выберите один правильный вариант ответа

ДЛЯ ТОГО ЧТОБЫ КАКАЯ-ЛИБО СОВОКУПНОСТЬ ИНДИВИДОВ СЧИТАЛАСЬ ГРУППОЙ В СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОМ СМЫСЛЕ НЕОБХОДИМО ЕДИНСТВО



- а) места  
б) места и времени  
в) места, времени и ситуации
- г) места, времени, ситуации и действия  
д) места, времени, ситуации, действия и результата  
е) места, времени, ситуации, действия, результата и чувств

**26. Установите правильную последовательность**

МАЛАЯ ГРУППА –

- а) единством интересов  
б) и поведение которых регулируют  
в) групповые нормы и стандарты поведения  
г) и непосредственностью личностного общения  
д) немногочисленная по составу общность людей  
е) члены которой объединены совместной деятельностью

**27. Выберите все правильные варианты ответа**

СТУДЕНЧЕСКАЯ (УЧЕНИЧЕСКАЯ) ГРУППА ЯВЛЯЕТСЯ

- а) временной  
б) контактной  
в) производственной
- г) реальной  
д) вторичной  
е) неформальной

**28. Установите правильное соответствие (один – к – одному)**

УРОВЕНЬ РАЗВИТИЯ ГРУППЫ	ХАРАКТЕРИСТИКА УРОВНЯ РАЗВИТИЯ ГРУППЫ
1) группа-автономия	а) совокупность незнакомых друг с другом людей
2) группа-ассоциация	б) группа, получившая свое название и имеющая внешне заданную цель и структуру
3) группа-кооперация	в) группа с принятыми извне задачами, видами деятельности и способами их осуществления
4) группа-конгломерат	г) группа с высоким единством ее членов в сфере деловых и в сфере эмоциональных отношений
5) номинальная группа	д) группа, стремящаяся к сотрудничеству ради достижения общей цели, с выстроенными деловыми отношениями
	е) группа, интегрированная с другими группами на основе направленности на широкие социально значимые задачи

**29. Дополните**

\_\_\_\_\_ – ТЕНДЕНЦИЯ БОЛЕЕ БЛАГОСКЛОННО ВОСПРИНИМАТЬ СОБСТВЕННУЮ ГРУППУ («МЫ ХОРОШИЕ») И БОЛЕЕ НЕГАТИВНО – ВСЕ ОСТАЛЬНЫЕ ГРУППЫ («ОНИ ПЛОХИЕ»)

**30. Установите правильную последовательность**

СТРУКТУРА ГРУППЫ –

- а) между членами группы  
б) включая продуктивность  
в) определенная совокупность  
г) и удовлетворенность ее членов  
д) относительно устойчивых взаимосвязей  
е) которые обуславливают ее жизнедеятельность



31. Выберите все правильные варианты ответа

МАЛАЯ ГРУППА ИМЕЕТ СТРУКТУРУ

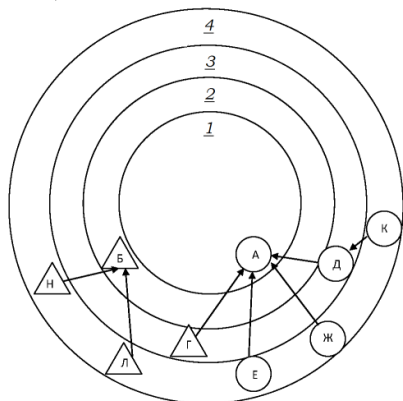
- а) формальную
- б) неформальную
- в) коммуникативную
- г) ролевую
- д) иерархическую
- е) социометрическую

32. Установите правильное соответствие (один – к – одному)

ПОНЯТИЕ	ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОНЯТИЯ
1) групповые нормы	а) принятые или отвергаемые группой социально значимые явления, предметы и процессы
2) групповые санкции	б) механизмы, посредством которых группа «возвращает» своего члена на путь соблюдения групповых норм
3) групповые ценности	в) выражение потребности дифференцировать группу от других, своеобразный индикатор осознания принадлежности личности к ней
	г) правила, выработанные и принятые группой, которым должно подчиняться поведение ее членов, чтобы их деятельность была возможна

33. Дополните

СОЦИОМЕТРИЧЕСКИЙ СТАТУС ЧЛЕНОВ ГРУППЫ (ПО ДЖ. МОРЕНО)



- 1 – \_\_\_\_\_ (член группы А)
- 2 – \_\_\_\_\_ (член группы Б)
- 3 – \_\_\_\_\_ (члены группы Г и Д)
- 4 – \_\_\_\_\_ (члены группы Е, Ж, К, Л и Н)

34. Выберите один правильный вариант ответа

ДАВЛЮЩЕЕ ВЛИЯНИЕ БОЛЬШИНСТВА НА КАЖДОГО ЧЛЕНА ГРУППЫ ВЫРАЖАЕТСЯ В ЭФФЕКТЕ

- а) синергии
- б) контактности
- в) группоцентризма
- г) проекции
- д) конформизма
- е) каузальной атрибуции

35. Выберите один правильный вариант ответа

ПРОЦЕСС ОРГАНИЗОВАННОГО И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОГО ВЫСКАЗЫВАНИЯ МНЕНИЙ В ГРУППЕ ПО КАЖДОМУ ВОПРОСУ – В ЦЕПИ ИЗ РАСКРЫВАЮЩИХ ОБСУЖДАЕМУЮ ПРОБЛЕМУ ВОПРОСОВ

- а) беседа
- б) интервью
- в) коммуникация
- г) общение
- д) метод «635»
- е) групповая дискуссия

**Вопросы для подготовки к зачету с оценкой**

1. Группа как социально-психологический феномен.
2. Классификации малой группы.
3. Психологические характеристики малых групп.
4. Феномены и процессы, характеризующие деятельность группы.
5. Групповая динамика.
6. Особенности формирования межличностных отношений, их психологические механизмы и характеристики.
7. Групповые процессы.
8. Групповая сплоченность.
9. Лидерство в малой группе.
10. Методы повышения эффективности групповых решений.
11. Феномен больших групп.
12. Принадлежность к большим социальным группам как фактор детерминации индивидуального сознания.
13. Принадлежность к большим социальным группам как фактор детерминации потребностей.
14. Принадлежность к большим социальным группам как фактор детерминации интересов.
15. Принадлежность к большим социальным группам как фактор детерминации ценностей.
16. Принадлежность к большим социальным группам как фактор детерминации норм поведения.
17. Особенности межкультурного взаимодействия.
18. Научно-теоретические подходы к проблеме общения.
19. Общение как обмен информацией.
20. Специфика коммуникативного процесса между людьми.
21. Виды коммуникации.
22. Психологические особенности речевого воздействия.
23. Тренинг убеждения.
24. Общение как познание людьми друг друга.
25. Механизмы познания: социальная перцепция.
26. Механизмы познания: стереотипизация.
27. Механизмы познания: каузальная атрибуция.
28. Механизмы познания: эмпатия.
29. Межличностная аттракция.
30. Общение как взаимодействие.
31. Способы взаимодействия: сотрудничество.
32. Способы взаимодействия: соперничество.
33. Способы взаимодействия: избегание.
34. Способы взаимодействия: приспособление.
35. Способы взаимодействия: компромисс.
36. Психология коммуникативной деятельности.
37. Личность как субъект деятельности.
38. Анализ структуры и содержания профессиональной деятельности.
39. Подходы к анализу профессиональной компетентности.
40. Самообразование как фактор личного и профессионального развития.





### 3.2. Вопросы для устного опроса на лекции

#### Раздел 1 «Группа как социально-психологический феномен»

1. Что в социальной психологии скрывается за понятием «группа»? Подберите к данному понятию синонимы.
2. Чем малая группа отличается от большой группы? Проиллюстрируйте их различие примерами.
3. Каковы основные этапы развития малой группы? Охарактеризуйте каждый из названных этапов.
4. Что понимается под структурой малой группы? Назовите основные виды структур малых групп.
5. Дайте определение понятию «коммуникативная структура малой группы». Как ее можно определить?
6. Социометрический статус члена малой группы – что это такое? Назовите известные методики его диагностики.
7. Что понимается под групповыми феноменами? Перечислите основные групповые феномены, характерные для малых групп.
8. Приведите примеры больших групп. Что такое этнос, народ, нация, народность и т. д. Какими понятиями можно продолжить данный ряд?
9. Почему принадлежность человека к группе должна учитываться в коммуникации с ним? Обоснуйте свой ответ.
10. Какие проблемы решаются в современных этнопсихологических исследованиях? Приведите несколько примеров.

#### Раздел 2 «Научно-теоретические подходы и проблемы психологии общения»

1. Охарактеризуйте коммуникативную сферу личности. Что скрывается за понятиями «общение» и «коммуникация»?
2. Какие функции общения реализует профессионал на своем рабочем месте? Приведите примеры.
3. Что скрывается за коммуникативной стороной общения? Назовите основные составляющие процесса коммуникации (с примерами).
4. Вербальная и невербальная коммуникация: выявите сходства и различия. Назовите основные системы невербальной коммуникации.
5. Что скрывается за перцептивной стороной общения? Какие эффекты перцепции повышают и понижают эффективность коммуникации?
6. Что скрывается за интерактивной стороной общения? Перечислите основные разновидности интеракции в человеческом обществе.
7. Применимо ли для учебной группы (трудового коллектива) понятие психологического климата? Обоснуйте ответ.
8. Конфликт – что это такое? Перечислите классификационные разновидности конфликтов.
9. Охарактеризуйте динамику развития межличностного конфликта. Каковы риски конфликтующих сторон на каждом из его этапов?
10. Каковы основные стратегии разрешения межличностных конфликтов? Выделите достоинства и недостатки каждой из них.

#### Раздел 3 «Психология коммуникативной деятельности»

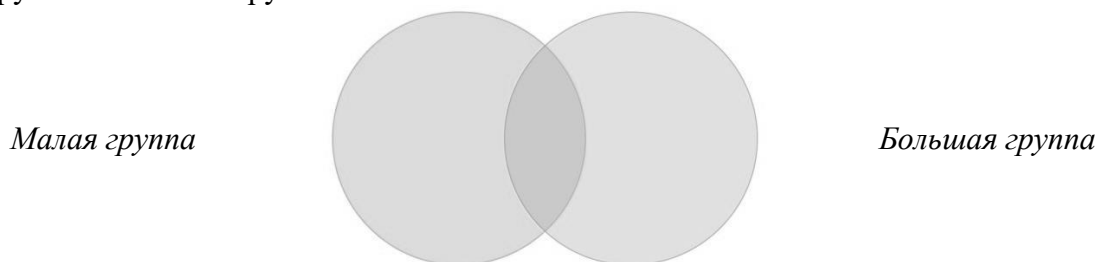


1. Что такое деятельность? Поясните разницу между поведением и деятельностью. Каковы основные виды деятельности человека?
2. Что понимается под профессиональной деятельностью? Выявите отличия профессиональной деятельности от остальных ее видов.
3. Опишите структуру трудовой деятельности. Что скрывается за каждым компонентом трудовой деятельности?
4. Компетенция, компетентность, квалификация – что это такое? Продолжите данный ряд понятий.
5. Как соотносятся процессы обучения и развития? Поясните различие взглядов на данный вопрос Ж.-Ж. Пиаже и Л. С. Выготского.
6. Что является результатом учебной деятельности? Поясните сущность знаний, умений и навыков как результатов учебной деятельности.
7. Справедлив ли тезис о том, что личность профессионала является главным фактором продуктивности профессиональной деятельности? Ответ обосновать.
8. Каковы ключевые требования к личности представителя Вашей профессиональной деятельности, согласно представлениям различных авторов? Дополните данный перечень.
9. Почему самообразование считают фактором личностного и профессионального развития специалиста? Предложите другие факторы.
10. Каковы наиболее актуальные направления самообразования человека в современных условиях жизни и деятельности? Ответ обосновать.

### 3.3. Письменная работа

#### Раздел 1 «Группа как социально-психологический феномен»

1. Используя круги (диаграммы) Эйлера, произвести сравнение двух понятий: малая группа и большая группа –



2. Охарактеризовать этапы развития любой малой группы (на выбор):

Задачи и позиция актива группы	Характер внутренних отношений	Отношения с другими группами	Задачи лидера группы	Характер требований к группе

3. Разработать социометрическую карточку для проведения социометрического опроса в группах разных возрастов (например, младшие школьники, подростки, юноши, взрослые и др.), опираясь на образец:



Критерий	Вопрос	Выборы
Работа	а) С кем из членов Вашего коллектива Вы бы предпочли участвовать в совместном проекте? б) С кем из членов Вашего коллектива Вы бы не предпочли участвовать в совместном проекте?	1. _____ 2. _____ 3. _____
Досуг	а) С кем из членов Вашего коллектива Вы бы предпочли провести выходные? б) С кем из членов Вашего коллектива Вы бы не предпочли провести выходные?	1. _____ 2. _____ 3. _____

По возможности – провести социометрическое тестирование с ее использованием и описать полученные результаты.

4. С учетом результатов социометрии предложить проект коллективного творческого дела или КТД для своей студенческой группы или трудового коллектива, в котором описать:

- цель и задачи коллективного творческого дела;
- принципы и правила проведения КТД;
- содержание коллективного творческого дела;
- формы, методы и средства проведения КТД;
- критерии оценки результата коллективного творческого дела.

5. Подготовить интерактивный доклад по особенностям коммуникации с представителем конкретной этнической общности (на выбор) в различных ситуациях общения:

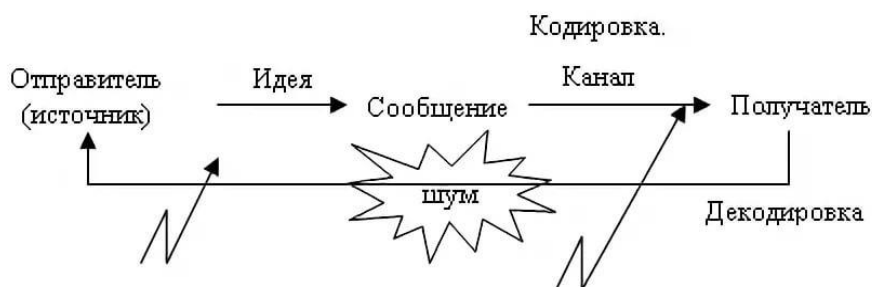
- деловое общение;
- бытовое общение;
- семейное общение;
- событийное общение;
- другие ситуации взаимодействия.

## Раздел 2 «Научно-теоретические подходы и проблемы психологии общения»

1. На основе недельных наблюдений за собой или окружающими выделить «проявления» каждой из сторон процесса общения:

Коммуникативная сторона	Перцептивная сторона	Интерактивная сторона

2. Заполнить схему коммуникативного процесса по одному из объектов городской среды (например, рекламная вывеска, витрина магазина, театральная афиша, объявление, архитектурное сооружение и т. д.):



3. Рассмотреть возможности и ограничения различных коммуникативных позиций (доминирование, манипулирование, соперничество, сотрудничество и содружество) в деятельности профессионала, представив собственную точку зрения в эссе, построенном по ПОПС-формуле:

- П – позиция;
- О – обоснование позиции;
- П – примеры;
- С – следствие.

4. Разработать карту межличностного конфликта (реального или вымышленного). При необходимости предложить способы ее усовершенствования:



5. Подготовить наглядный материал с применением основных правил визуальной коммуникации, открытых гештальт-психологами (на выбор):

- иллюстрация строчки стихотворения;
- показ нормы профессиональной этики;
- представление научного закона;
- изображение крылатого выражения;
- рисунок инструктивного указания;
- другой информации.

### Раздел 3 «Психология коммуникативной деятельности»

1. Разработать визуализированную схему собственной учебной деятельности по дисциплине «Современные коммуникативные технологии», в которой отразить:

- учебные потребности;
- мотивы учебной деятельности;
- цель и задачи учебной деятельности;
- систему учебных действий и операций;
- систему самоконтроля и самооценки.



2. Определить наполнение зон собственного личностного или профессионального развития (по Л. С. Выготскому), основываясь на анализе требований профессионального стандарта в Вашей области деятельности (<http://fgosvo.ru/docs/101/69/2>):

	До зоны актуального развития	Зона актуального развития	Зона ближайшего развития	Далеко за зоной ближайшего развития
Необходимые знания				
Необходимые умения				
Необходимые навыки				

3. Сформировать Skills-профиль работника сферы менеджмента, опираясь на содержание «Атласа новых профессий» (<https://atlas100.ru/catalog/menedzhment/>):

Профессия	Hard-Skills	Soft-Skills
Координатор программ развития сообществ		
Координатор производств в распределенных сообществах		
Проектировщик индивидуальной финансовой траектории		
Менеджер по управлению онлайн-продажами		
Персональный бренд-менеджер		
Менеджер по кросс-культурной коммуникации		
Корпоративный антрополог		
Менеджер портфеля корпоративных венчурных фондов		
Модератор сообществ пользователей		
Виртуальный адвокат		
Трендвотчер / Форсайтер		
Эко-аудитор		
Тайм-менеджер		
Тайм-брокер		

4. Провести анализ собственного стиля профессиональной деятельности, используя SWOT-таблицу:

	Положительные стороны	Отрицательные стороны
Внешние факторы (время, среда организации, предметы и средства труда, трудовой коллектив и т. п.)	<i>сильные стороны</i>	<i>слабые стороны</i>
Внутренние факторы (уровень подготовки, личностные особенности, цели и задачи, мотивы и т. п.)	<i>возможности</i>	<i>угрозы</i>

### 3.4. Интерактивные упражнения

#### Раздел 1 «Группа как социально-психологический феномен»



1. Упражнение «Блиц-социометрия» (цель: в относительно краткое время выявить взаимные симпатии и антипатии среди участников, а также микрогруппы).

Участники располагаются по кругу, в центре которого – большой лист бумаги с нарисованной окружностью. Каждый пишет на окружности напротив себя свое имя. Ведущий дает одному из участников два маркера – черный и красный, и поясняет, что каждому по очереди нужно провести от своего имени только две стрелки к именам других участников – красную и черную. Красная стрелка указывает на самого активного в группе человека или на того, кто вызывает наибольшее доверие, с кем чаще хочется общаться; черная, наоборот, указывает на самого пассивного участника или на человека, с которым хочется реже общаться.

Обсуждение: группа анализирует полученные результаты, в частности, разделение на микрогруппы, выявление так называемых «звезд», т. е. участников, к именам которых проведено больше всего красных стрелок и т. д.

2. Упражнение «Прогулка на воздушном шаре» (цель: определить социально-психологические феномены, проявляющиеся во внутригрупповом взаимодействии)

Участники вытягивают себе карточку с краткой характеристикой гостя курорта. Рассевшись в полукруге, представляются остальным участникам.

Я многодетный родитель	Я занимаюсь созданием лекарства от СПИДА	Я ветеран Великой Отечественной Войны	Я восстанавливаю памятники архитектуры	Я многократный чемпион Олимпийских игр
Я в следующем году заканчиваю школу	Я создатель благотворительного фонда	Я борюсь с коррупцией во власти	Я сирота и живу в детском доме	Я почетный работник системы образования

Участникам предлагается инструкция: «Вы – гости курорта, решившие совершить совместную прогулку на воздушном шаре. Вы летите над голубым южным морем, обдуваемые теплым ветром... Вслушиваетесь в плеск воды, крики чаек... Но вдруг замечаете, что воздушный шар начинает медленно падать. Хозяин воздушного шара говорит вам, что если хотя бы один человек не покинет корзину, вы все можете упасть в море... Какое решение вы примите?». Группа в обсуждении принимает групповое решение.

После принятия группового решения: а) группа озвучивает принятое решение и дает его обоснование; б) каждый участник рассказывает о своих ощущениях, мыслях, чувствах в процессе обсуждения: относительно выпавшей ему карточки; относительно особенностей протекания обсуждения; относительно поведения остальных участников; относительно принятого группой решения.

## Раздел 2 «Научно-теоретические подходы и проблемы психологии общения»

1. Упражнение «Общаемся... спина к спине» (цель: прочувствовать и осознать актуальность для эффективного контакта равенства позиций участников).

Участники объединяются в пары, каждая занимает удобное для нее место так, чтобы никому не мешать. Предстоит беседа-диалог – темы задает ведущий или выбирают сами участники. В ходе беседы, которая будет длиться примерно 6-8 минут, ведущий



попросит участников, не прекращая разговора, изменять взаимное положение партнеров. Начинается беседа двух сидящих спиной друг к другу людей, затем – один сидит, другой стоит, и наоборот, но лицом к лицу, затем – оба сидят лицом к лицу, далее – сидя или стоя, но с барьером между собеседниками (например, через стул или парту) и т. п.

Обсуждение: проводится в порядке обмена мнениями о том, в каком положении вести беседу было самым сложным делом, а в каком – самым комфортным, как именно различное положение собеседников влияло на их психологическое и физиологическое самочувствие во время общения.

2. *Упражнение «Переговоры»* (цель: приобрести опыт поиска совпадающих интересов и умение анализировать интересы различающиеся).

Ведущий предлагает участникам разделить на три группы, например, учителя – родители – ученики, или преподаватели – студенты – заместитель декана, или родители невесты – родители жениха – друзья молодых и т.п. Каждая из групп получает задание подготовиться к переговорам по вопросу, например, организации выпускного бала, или выезда на сельхозуборочные работы, или проведения свадьбы и т. п. Когда подготовительная работа завершена, ведущий раздает участникам карточки с индивидуальными заданиями, предупреждая, что их нельзя обнародовать до конца игры.

Содержание текстов в карточках:

«Твоя задача: прояснить точку зрения говорящего, чтобы лучше его понять»

«Твоя задача: выделить проблему и возвращать ход обсуждения к ней»

«Твоя задача: в любой ситуации стараться захватить инициативу в разговоре»

«Твоя задача: найти общее в точках зрения сторон и показывать это общее всем участникам переговоров»

«Твоя задача: вводить разговор в сторону от обсуждаемой проблемы»

«Твоя задача: фиксировать промежуточные договоренности и предъявлять их сторонам переговоров как общее достижение»

«Твоя задача: подчеркивать общие интересы сторон в переговорах»

«Твоя задача: выбрать необычный для тебя стиль общения и придерживаться его»

«Твоя задача: внимательно слушать говорящего и повторять или перефразировать его главную мысль своими словами так, как она понята тобой»

Обсуждение: просматривая видеозапись, участники анализируют всевозможные формы общения, пытаются выявить «секретные задания», отвечают на вопросы: что помогло или, напротив, мешало достигнуть договоренности? какова психологическая удовлетворенность участников ходом переговоров? какие приемы использовали участники переговоров, выполняя свои «секретные задания»? и т. д.

### **Раздел 3 «Психология коммуникативной деятельности»**

1. *Упражнение «Бюрократ»* (цель: научиться видеть в выгодном для себя свете некоторые неприятные обстоятельства деловой жизни).

Незадолго до окончания занятий (минут за 15-20) ведущий объявляет, что пора расходиться, но прежде всем нужно написать заявление: «Прошу Вас отпустить меня в связи с окончанием занятия». Затем свои заявления авторы должны подписать у кого-нибудь из участников игры, кого автор сочтет нужным попросить выступить в роли начальника. «Начальник» может подписать, а может и отказать: в первом случае он ставит резолюцию: «Разрешаю», во втором – «Не разрешаю».

Основные правила: а) подписывать заявления самим себе не разрешено; б) участ-



ник, чье заявление подписали, уже не имеет права подписывать другие заявления, и он уходит из помещения.

Обсуждение: приводится по критериям, кто к кому обратился, кто кому подписал или не подписал. Важно обсудить и то, что случившееся не затрагивает (или затрагивает?) честь, достоинство человека, что в этой ситуации можно найти интересные положительные моменты – какие?

2. *Упражнение «Слепые и поводырь»* (цель: развитие невербальных способов достижения целей совместной деятельности).

Группа разбивается на подгруппы по 5-7 человек, которые встают в колонну: каждый плотно прижимается к находящемуся впереди человеку, держась за его пояс. Стоящий первым – лидер, он должен провести по помещению к определенной цели свою группу, члены которой идут с закрытыми глазами. Лидер подает необходимые команды, обеспечивая «слепым» безопасность и удобство передвижения. Каждый участник должен побывать в роли как слепого, так и поводыря. Далее по команде ведущего все разбиваются на пары и учатся быть лидером и ведомым уже в парах.

Обсуждение: члены группы обмениваются впечатлениями и отвечают на вопросы: кому было приятнее быть лидером, а кому – ведомым? насколько сложно довериться лидеру? в чем были сложности движения за лидером? повлияло ли (и если – да, то как именно) лидерство того или иного участника на поведение ведомого, когда он сам стал лидером? и т. д.

3. *Упражнение. «Беседа по ролям»* (цель: демонстрация разных ролевых позиций во время ведения беседы).

Участники группы получают карточки с названием и кратким описанием ролей, которые им нужно будет выполнять при ведении дискуссии. Остальные также принимают участие в дискуссии, но при этом должны понять, какую роль выполняет каждый из получивших карточки. Далее предлагается набор тем, и группа начинает сначала обсуждать выбор темы.

Варианты тем: «Как должен вести себя менеджер в обычной жизни», «Личностные качества риск-менеджера», «Нужна ли законная смертная казнь?», «Проблемы эвтаназии», «Причины курения, наркомании...» и т. д.

Упражнение заканчивается, когда предложения «иссякнут» или темы будут исчерпаны. Если группа большая, можно выполнить упражнение в форме «аквариума».

Обсуждение. Подходит ли участникам та роль, которая им выпала? Как обычно ведут себя участники в подобных ситуациях? Что они чувствовали при ее выполнении? Что было легко, что сложно?

Роли могут быть следующими:

- Генератор идей. Предлагает оригинальные идеи и делает предложения, фантазирует и мечтает вслух, сравнивает и приводит аналогии.

- Презентатор или организатор. Имеет сильное желание решить проблему, подхватывает идеи других участников группы, развивает их, показывает детали, побуждает всех высказываться. Не агрессивен.

- Комментатор или трудоголик. Предлагает варианты реализации идеи, уточняет детали, проявляет методичность и последовательность, заботится о необходимых ресурсах, подключает нужных людей.

- Критик или контролер. Критикует, придирается, указывает на слабые места и препятствия, скрупулезно анализирует идеи.





- Защитник или координатор. Преодолевает критику, всех поддерживает и выслушивает, спланирует участников, вникает во все, стремится к согласию и взаимопониманию.
- Спорщик или паникер. Его девиз: «Я спорю, потому что спорю». Встречает в штыки любое высказывание. Паникует по различным проблемным вопросам и высказываниям, пытаясь заразить этим всех остальных. Пытается опровергнуть речь участников. Агрессивен.
- Фасилитатор или председатель. Следит за очередностью выступлений, за выработкой и соблюдением правил общения в процессе взаимодействия. Например, включает такие правила как: не перебивать, уважать друг друга, выслушивать и т. д. Направляет обсуждение в конструктивное русло, стремится удовлетворить потребности каждого.
- Секретарь или детерминатор. Записывает все ценные идеи, предложения, подробности, проверяет и уточняет детали, напоминает о времени, фиксирует результаты. Делает выводы как промежуточные, так и в конце.
- Соглашатель. Соглашается со всеми идеями, пытается подбодрить не высказавшихся или обиженных.
- Оригинал или креативщик. Время от времени выдвигает одному ему понятные идеи и предложения, не всегда связанные с темой разговора. Эмоционален, своеобразен, неповторим. Эмоции в основном положительные.
- Равнодушный, безразличный. Занят своим делом. В дискуссии участвует вяло, если просят высказаться делает это, но с неохотой. Интерес к ходу разговора не проявляет, так же как и к самим участникам.



#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

##### 4.1. Методические указания по проведению текущего контроля

###### 4.1.1. Устный опрос на лекции

1.	Сроки проведения текущего контроля	после изучения каждой темы модуля (раздела) дисциплины
2.	Место и время проведения текущего контроля	в учебной аудитории во время занятия
3.	Требование к техническому оснащению аудитории	в соответствии с паспортом аудитории
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	---
5.	Вид и форма заданий	вопросы для устного опроса
6.	Время проведения	15 минут
7.	Возможность использования дополнительных материалов	обучающийся не может пользоваться дополнительными материалами
8.	Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты	---
9.	Методы оценки результатов	экспертный
10.	Предъявление результатов	оценка выставляется в журнал и доводится до сведения обучающихся в конце устного опроса
11.	Апелляция результатов	в порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

###### 4.1.2. Письменная работа

1.	Сроки проведения текущего контроля	после изучения соответствующих тем или модулей (разделов) дисциплины
2.	Место и время проведения текущего контроля	в учебной аудитории во время занятия в рамках самостоятельной работы
3.	Требование к техническому оснащению аудитории	в соответствии с паспортом аудитории
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	---
5.	Вид и форма заданий	задания для письменной работы
6.	Время проведения	45 минут
7.	Возможность использования дополнительных материалов	обучающийся может пользоваться дополнительными материалами
8.	Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты	---
9.	Методы оценки результатов	экспертный
10.	Предъявление результатов	оценка выставляется в журнал и доводится до сведения обучающихся на следующем занятии



11.	Апелляция результатов	в порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
-----	-----------------------	---

#### 4.1.3. Интерактивное упражнение

1.	Сроки проведения текущего контроля	после изучения соответствующих тем или модулей (разделов) дисциплины
2.	Место и время проведения текущего контроля	в учебной аудитории во время занятия
3.	Требование к техническому оснащению аудитории	в соответствии с паспортом аудитории
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	---
5.	Вид и форма заданий	ситуационная задача
6.	Время проведения	45-60 минут
7.	Возможность использования дополнительных материалов	обучающийся может пользоваться дополнительными материалами
8.	Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты	---
9.	Методы оценки результатов	экспертный
10.	Предъявление результатов	оценка выставляется в журнал и доводится до сведения обучающихся после решения задачи
11.	Апелляция результатов	в порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

#### 4.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирования, круглый стол, решение задач, творческие задания, деловая игра);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.



Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС ВО в форме предусмотренной учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам экзамена и зачета с оценкой – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (оценка по результатам зачета – «зачтено» или «не зачтено»).

Каждая компетенция (или ее часть) проверяется теоретическими вопросами, позволяющими оценить уровень освоения обучающимися знаний и практическими заданиями, выявляющими степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.