

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая программа учебной дисциплины «Управление проектами»
Б1.В.01	Кафедра менеджмента и экономической теории

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Учебной дисциплины

Управление проектами

Специальность
36.05.01 Ветеринария

Профиль программы
«Ветеринария»

Уровень подготовки
специалитет

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Екатеринбург, 2019

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Дата</i>
Разработал:	<i>Доцент</i>	<i>Д. Е. Гаврилов</i>	<i>24.01.2019</i>
Согласовали:	<i>Руководитель ОП</i>	<i>Н.Г. Курочкина</i>	<i>24.01.2019</i>
	<i>Председатель учебно-методической комиссии факультета ветеринарной медицины и экспертизы</i>	<i>О.В.Бадова</i>	<i>24.01.2019</i>
Утвердил:	<i>Декан факультета ветеринарной медицины и экспертизы</i>	<i>Барашкин М.И.</i>	<i>24.01.2019</i>



ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Рабочая программа учебной дисциплины
«Управление проектами»

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины и виды учебной работы
4. Содержание дисциплины
 - 4.1. Модули (разделы) дисциплины и виды занятий
 - 4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплин
 - 4.3. Детализация самостоятельной работы
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе программного обеспечения и информационных справочных систем
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Особенности обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья



1. Цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины – сформировать знания, умения и практические навыки управления проектами на всех этапах его жизненного цикла.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания об инструментах планирования;
- научиться формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и решать ее через реализацию проектного управления; разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости; разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования; осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта.

- овладеть способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Дисциплина Б1.В.01 «Управление проектами» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений.

Траектория формирования компетенций выделяет этапы формирования в соответствии с учебным планом, при этом соблюдается принцип нарастающей сложности.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины «Управление проектами» является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) дисциплины. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Изучение дисциплины «Управление проектами» основывается на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин «Введение в специальность с научными основами профессиональной деятельности», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Полученные знания, умения, навыки используются студентами в процессе изучения дисциплин «Экономика и организация производства», «Организация ветеринарного дела», государственной итоговой аттестации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- инструменты планирования;

Уметь:

- формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и решать ее через реализацию проектного управления;



- разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;
- планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости;
- разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования;
- осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта.

Владеть:

- способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов очное	Очная форма обучения	Всего часов очно-заочное	Очно-заочная форма обучения
		4 курс		6 курс
		7 сем.		12 сем.
Контактная работа (всего)	42,25	42,25	38,25	38,25
В том числе:				
Лекции	18	18	16	16
Практические занятия (ПЗ)	18	18	16	16
Групповые консультации	6	6	6	6
Промежуточная аттестация (зачет)	0,25	0,25	0,25	0,25
Самостоятельная работа (всего)	65,65	65,65	69,65	69,65
<i>Общая трудоёмкость, час</i>	108	108	108	108
<i>зач.ед.</i>	3	3	3	3
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет	зачет

4. Содержание дисциплины

Инструменты планирования. Постановка проблемы проектной задачи. Концепция проекта. Формирование цели, задач, обоснование актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. Планирование ресурсов. Разработка плана реализации проекта с использованием инструментов планирования. Мониторинг хода реализации проекта.

4.1. Модули (разделы) дисциплины и виды занятий

4.1.1. Очная форма обучения

№ п.п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Практ. зан.	ГК	ПА	СРС	Всего часов
-------	---------------------------------	--------	-------------	----	----	-----	-------------



1.	Проект: сущность, содержание и этапы разработки	2	2			10	14
2.	Управление проектами: функции и методы	4	4			20	28
3.	Оценка эффективности проекта	4	4			20	28
4.	Управление рисками проекта	4	4			10	18
5.	Методы управления реализацией проекта	4	4	6		5,75	19,75
	Промежуточная аттестация				0,25		0,25
	Итого	18	18	6	0,25	65,75	108

4.1.2. Очно-заочная форма обучения

№ п.п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Практ. зан.	ГК	ПА	СРС	Всего часов
1.	Проект: сущность, содержание и этапы разработки	2	2			10	14
2.	Управление проектами: функции и методы	2	4			22	28
3.	Оценка эффективности проекта	4	2			22	28
4.	Управление рисками проекта	4	4			10	18
5.	Методы управления реализацией проекта	4	4	6		5,75	19,75
	Промежуточная аттестация				0,25		0,25
	Итого	16	16	6	0,25	69,75	108



ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Рабочая программа учебной дисциплины
«Управление проектами»

4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплины

№ п. п	Наименование раздела	Содержание раздела	Трудоёмкость (час.)	Формируемые компетенции	Форма контроля
1.	Проект: сущность, содержание и этапы разработки	Тема 1.1 Проект: фазы и стадии проекта, его типы. Тема 1.2. Проект: сущность, этапы и фазы жизненного цикла. Типы инновационных проектов. Тема 1.3. Стадии проектного анализа: предварительное обоснование (экспресс-оценка); ТЭО с ориентировочной схемой финансирования; текущая оценка проекта; анализ постфактум (мониторинг).	14	УК-2	Выполнение контрольной работы
2.	Управление проектами: функции и методы	Тема 2.1. Сущность, цель и задачи управления проектом. Основные компоненты проекта: состав работ; взаимосвязь работ, определяющая структуру проекта; временной режим реализации проекта; ресурсы; бюджет или смета; ограничения, определяющие специфику проекта или отдельных его составляющих Тема 2.2. Функции управления проектами: базовые (управление содержанием, управление временем, управление стоимостью, управление качеством проекта) и интегрирующие (управление командой, управление коммуникациями, управление рисками, управление снабжением, управление интеграцией проекта).	28	УК-2	Выполнение контрольной работы



3.	Оценка эффективности проекта	Тема 3.1. Понятие эффективности (привлекательности) проекта. Тема 3.2. Проекция оценки привлекательности проекта: жизнеспособность (финансовая реализуемость); текущая экономическая эффективность (достаточная отдача на вложенный капитал); создание стоимости (возможность выхода из бизнеса без потерь). Тема 3.3. Характеристика основных принципов оценки эффективности проектов. Общая схема и этапы оценки экономической эффективности проекта.	28	УК-2	Выполнение контрольной работы
4.	Управление рисками проекта	Тема 4.1. Устойчивость проекта как характеристика, показывающая сохранение эффективности при изменении условий реализации проекта. Степень устойчивости проекта. Тема 4.2. Сущность неопределенности и риска при анализе проектов. Классификация рисков	18	УК-2	Выполнение контрольной работы
5.	Методы управления реализацией проекта	Тема 5.1. Этапы процесса планирования проекта Тема 5.2. Наиболее популярные инструменты и технологии в управлении проектами: метод освоенного объема (EVA), сетевое планирование и управление, управление персоналом и формирование команд, организационное проектирование и офисы управления проектами и др.	19,75	УК-2	Выполнение контрольной работы



ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление проектами»

	Тема 5.3. Экономический мониторинг проекта			
--	---	--	--	--

**4.3. Детализация самостоятельной работы**

№ п/п	№ модуля (раздела) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, часы	
			Очная	Очно-заочная
1.	Проект: сущность, содержание и этапы разработки	Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов. Подготовка к практическим занятиям (докладам-презентациям).	10	10
2.	Управление проектами: функции и методы	Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов. Подготовка к практическим занятиям (выполнение комплексного проекта).	20	22
3.	Оценка эффективности проекта	Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов; ознакомление с нормативными документами по теме. Подготовка к практическим занятиям (выполнение комплексного проекта). Подготовка к выполнению контрольной работы.	20	22
4.	Управление рисками проекта	Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников для подготовки обзора проблемных вопросов. Подготовка к практическим занятиям (выполнение домашних практических заданий). Выполнение комплексного проекта. Подготовка к контрольной работе.	10	10
5.	Методы управления реализацией проекта	Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных	5,75	5,75



		источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов. Подготовка к практическим занятиям (выполнение домашних практических заданий). Выполнение комплексного проекта и презентации по его результатам. Подготовка к контрольной работе.		
		Всего часов	65,75	69,75

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управление проектами» /сост. Д.Е. Гаврилов – Екатеринбург: ФГБОУ ВО Уральский ГАУ, 2020. Режим доступа: <https://sdo.urgau.ru/course/view.php?id=7052>
2. Методика проектной работы /сост. Д.Е. Гаврилов – Екатеринбург: ФГБОУ ВО Уральский ГАУ, 2020. Режим доступа: <https://sdo.urgau.ru/course/view.php?id=7052>

6. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (ФОС) приведены в приложении 1 к рабочей программе

Текущий контроль качества освоения отдельных тем и модулей дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы. Этот контроль проводится в течение семестра и качество усвоения материала (выполнения задания) оценивается в баллах, в соответствии с рейтинг-планом дисциплины.

В конце 7 семестра проводится зачет.

Измерительные средства по промежуточному контролю знаний студентов представлены в балльно-рейтинговой системе.

Рейтинговая шкала оценки зачета по дисциплине «Управление проектами»

Сумма баллов	Оценка	Характеристика
91-100	Зачтено	глубокие и всесторонние знания дисциплины и умение творчески выполнять предложенные задания
74-90	Зачтено	полные знания дисциплины и умение успешно выполнить предложенные задания
61-73	Зачтено	знания дисциплины в объеме, достаточном для продолжения обучения, когда освоены основные понятия и закономерности, и умение в основном выполнить предложенные задания
0-60	Незачтено	значительные пробелы в знании дисциплины, когда не усвоены основные понятия и закономерности, неспособность выполнить предложенные задания



7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Зеленский П. С., Зимнякова Т. С., Поподько Г. И., Нагаева О. С., Улина С. Л., Элияшева М. И. Управление проектами. [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Красноярск: СФУ, 2017. - 125 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1031863>
2. Спиридонова Е. А.. Управление инновациями [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 298 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442024>

б) дополнительная литература

1. Голов Р. С., Балдин К. В., Передеряев И. И., Рукосуев А. В.. Инвестиционное проектирование. [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 368 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/415324>
2. Горфинкель В. Я., Попадюк Т. Г., Аврашков Л. Я., Базилевич Л. И., Горфинкель В. Я., Попадюк Т. Г.. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Менеджмент» (степень (квалификация) — «магистратура»). - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 380 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1003543>
3. Касьяненко Т. Г., Маховикова Г. А.. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 560 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/427134>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

а) Интернет-ресурсы, библиотеки:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
- электронный каталог Web ИРБИС;
- электронные библиотечные системы:
 - ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
 - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://biblio-online.ru>;
 - ЭБС IPRbooks- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
 - ЭБС «Рукопт» – Режим доступа: <http://lib.rucont.ru>

- доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ», «Polpred.com».

б) Справочная правовая система «Консультант Плюс».

в) Научная поисковая система – ScienceTechnology.

г) Официальный сайт ФГБУ «СПЕЦЦЕНТРУЧЕТ В АПК» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>.

д) Система ЭИОС на платформе Moodle.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных:

- базы данных ФГБНУ «Росинформагротех»
<https://www.rosinformagrotech.ru/databases>

- базы данных Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии «Росстандарт» <https://www.gost.ru/opensdata>



- документографическая база данных ЦНСХБ АГРОС <http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/ia1.asp?lv=11&un=anonymus&p1=&em=c2R>
- международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям - AGRIS <http://agris.fao.org/agris-search/index.do>
- базы данных официального сайта ФГБУ «СПЕЦЦЕНТРУЧЕТ В АПК» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебным планом при изучении дисциплины предусмотрены лекции, лабораторные и практические занятия, а также самостоятельная работа обучающихся.

Практические занятия проводятся с целью закрепления и более тщательной проработки материала по основным разделам дисциплины. Лабораторные работы проводятся с целью получения профессиональных навыков и умений.

Чтобы получить необходимое представление о дисциплине и о процессе организации её изучения, целесообразно в первые дни занятий ознакомиться с рабочей программой дисциплины на платформе MOODLE или на сайте университета.

В процессе изучения дисциплины, обучающиеся должны составлять свой конспект лекций, а также ознакомиться с литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.

Основные понятия и определения, используемые в курсе, можно эффективно закрепить, обратившись к тексту глоссария.

Проверить степень овладения дисциплиной помогут вопросы для самопроверки и самоконтроля (вопросы к зачету), ответы на которые позволят студенту систематизировать свои знания, а также тесты, выложенные на платформе MOODLE в фонде оценочных средств по дисциплине.

ЭО и ДОТ по дисциплине используются при невозможности проведения обучения в аудиторной форме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для формирования компетенций у обучающихся в процессе изучения дисциплины применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом самостоятельной работы обучающихся.

Для успешного овладения дисциплиной используются информационные технологии обучения:

при чтении лекций и проведении лабораторно-практических занятий используются презентации лекционного материала в программе Microsoft Office (Power Point), видеоматериалы различных интернет-ресурсов, осуществляется выход на профессиональные сайты.

Программное обеспечение:

–Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).



–Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).

–Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная).

–Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.250-499 Node 2 yeas Education Renewal License Лицензия № 2434-200303-114629-153-1071 от 03.03.2020 г. срок до 14.03.2022 г.

Информационные справочные системы:

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ – режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система «Консультант Плюс».

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий	Перечень оборудования	Примечание
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Доска аудиторная, столы аудиторные, скамейки или стулья, переносная мультимедийная установка, компьютер.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Учебная лаборатория по процессам и аппаратам пищевых производств № 5218	Набор плакатов по основным процессам тепло и массообмена, макеты основных аппаратов пищевых производств	Учебная лаборатория по процессам и аппаратам пищевых производств № 5218
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: Аудитория 3204	Оборудование для профилактического обслуживания учебного оборудования, расходные материалы	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: Аудитория 3204

12. Особенности обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предъявляются особые требования к организации образовательного процесса и выбору методов и форм обучения при изучении данной дисциплины.

Для обучения студентов с нарушением слуха предусмотрены следующие методы обучения:



- объяснительно-иллюстративный метод (лекция, работа с литературой);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Для повышения эффективности занятия используются следующие средства обучения:

- учебная, справочная литература, работа с которой позволяет развивать речь, логику, умение обобщать и систематизировать информацию;
- словарь понятий, способствующих формированию и закреплению терминологии;
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активирующие различные виды памяти;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля;
- технические средства обучения.

Во время лекции используются следующие приемы:

- наглядность;
- использование различных форм речи: устной или письменной – в зависимости от навыков, которыми владеют студенты;
- разделение лекционного материала на небольшие логические блоки.

Учитывая специфику обучения слепых и слабовидящих студентов, соблюдаются следующие условия:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий;

Во время проведения занятий происходит частое переключение внимания обучающихся с одного вида деятельности на другой. Также учитываются продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих. Учет зрительной работы строго индивидуален.

Искусственная освещенность помещения, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, оставляет от 500 до 1000 лк. На занятиях используются настольные лампы.

Формы работы со студентами с нарушениями опорно-двигательного аппарата следующие:

- лекции групповые (проблемная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей интернета);
- индивидуальные беседы;
- мониторинг (опрос, анкетирование).

Конкретные виды и формы самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем самостоятельно. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся осуществляются с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Индекс компетенции	Формулировка
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**2.1. Текущий контроль**

Индекс	Планируемые результаты	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания
УК-2.	Знать инструменты планирования	Знать: инструменты планирования;	Лекция. Практическое занятие. Самостоятельная работа.	Контрольная работа	3.1.№ 1-18
УК-2.	Уметь управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Уметь: - формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и решать ее через реализацию проектного управления; - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их	Лекция. Практическое занятие. Самостоятельная работа.	Контрольная работа	3.1.№ 1-18



		применения; - планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости; - разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования; - осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта.			
УК-2.	Владеть способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Владеть способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Лекция. Практическое занятие. Самостоятельная работа.	Контрольная работа	3.1. № 1-18

2.2. Промежуточный контроль

Индекс	Планируемые результаты	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания
УК-2.	Знать инструменты планирования	Знать: инструменты планирования;	Лекция. Практическое занятие. Самостоятельная работа.	Зачет	3.2 №1-54



УК-2.	Уметь управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Уметь: - формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и решать ее через реализацию проектного управления; - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; - планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости; - разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования; - осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта.	Лекция. Практическое занятие. Самостоятельная работа.	Зачет	Зачет
-------	---	--	---	-------	-------



УК-2.	Владеть способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Владеть способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Лекция. Практическое занятие. Самостоятельная работа.	Зачет	Зачет
-------	--	--	---	-------	-------

2.3 Критерии оценки на зачете

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	Студент знает технологические способы переработки продукции животноводства, загрязненной радионуклидами, критерии радиационной безопасности сырья и продуктов животного происхождения, основы организации работы с радиоактивными веществами, умеет проводить радиационную экспертизу объектов ветеринарно-санитарного надзора, осуществлять контроль за соблюдением радиационной безопасности, владеет методами радиометрической и радиохимической экспертизы объектов ветеринарного надзора.
«не зачтено»	При ответе студент проявляет существенные пробелы в знании технологические способы переработки продукции животноводства, загрязненной радионуклидами, критерии радиационной безопасности сырья и продуктов животного происхождения, основы организации работы с радиоактивными веществами, умеет проводить радиационную экспертизу объектов ветеринарно-санитарного надзора, осуществлять контроль за соблюдением радиационной безопасности, владеет методами радиометрической и радиохимической экспертизы объектов ветеринарного надзора.

2.4. Критерии оценки выполнения контрольной работы

Оценка	Критерии
5 баллов	Если выполнены все требования: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, даны правильные ответы на вопросы.
4 балла	Основные требования выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на вопросы даны неполные ответы. Неточные ответы на вопросы.
3 балла	Имеются существенные отступления от требований. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на вопросы; отсутствует вывод. Недостаточное владение материалом, ответы не на все вопросы.

При ответе ниже порогового уровня компетенция (или её часть) считается не сформированной.



3.ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И КЛЮЧИ (ОТВЕТЫ) К КОНТРОЛЬНЫМ ЗАДАНИЯМ, МАТЕРИАЛАМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

3.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1Проведение классификации проектов. Определение участников проекта

Вопросы:

1. Проекты и процессная деятельность
2. Виды и классификация проектов
3. Место и роль проектов в деятельности организации
4. Основные заинтересованные стороны и участники реализации проекта

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Назовите примеры видов бизнеса, в которых проекты составляют значительную часть деятельности организации. Почему?
2. В чем принципиальные различия проекта, программы, портфеля проектов?
3. Как отличаются интересы в проекте заказчика и инвестора?

2MSProject как система управления проектами.

Интерфейс MSProject

Вопросы:

1. Основные принципы создания проекта в среде MS Project
2. Интерфейс программы
3. Особенности составления плана проекта в MS Project.

Вопросы для контроля знаний студентов:



1. Как называется работа, осуществляемая в рамках проекта для достижения определенного результата?
2. Как называется задача, в результате выполнения которой достигаются промежуточные цели?
3. Чем отличается длительность от трудозатрат?
4. Назовите составляющие проектного плана.

3 Базовые приемы работы с проектом в MS Project.

Вопросы:

1. Планирование проекта в MS Project.
2. Ввод и связывание задач.
3. Структурирование проекта средствами MS Project.

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Как в MS Project устанавливается способ планирования?
2. С какой целью устанавливаются связи между задачами?
3. Что такое предшествующая задача?
4. Что такое последующая задача?
5. Какие типы связей между задачами могут быть установлены MS Project?

4 Методы построения сетевых моделей и диаграмм предшествования

Вопросы:

1. Способы определения взаимосвязей работ в проекте
2. Метод составления сетевых диаграмм предшествования
3. Основные правила построения стрелочных диаграмм

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Что является исходной информацией для определения состава операций?
2. Дайте определение понятию работа в сетевой модели.
3. Чем отличаются стрелочные диаграммы от диаграмм предшествования?



4. В чем преимущества стрелочных диаграмм перед диаграммами Ганта?
5. Разъясните на примере правило изображения параллельных работ.
6. Какая ошибка при построении сетевой модели называется «тупик»?

5 Разработка концепции проекта. Разработка Устава проекта

Вопросы:

1. Ключевые концепции управления проектами
2. Разработка Устава проекта
3. Анализ заинтересованных сторон проекта
4. Сбор требований
5. Стартовое совещание по проекту

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Перечислите основные факторы, препятствующие эффективной реализации проекта
2. Обоснуйте необходимость разработки Устава проекта
3. Обоснуйте необходимость анализа заинтересованных сторон проекта
4. Каковы основные риски начальной фазы проекта?
5. Предложить и обосновать повестку стартового совещания по проекту

6 Структуризация проекта: построение дерева работ, стоимости, решений, ресурсов, матрицы ответственности

Вопросы:

1. Иерархическая структура работ (WBS)
2. Основные модели структуризации проекта
3. Оптимальный уровень детализации.

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Перечислите модели, используемые для структуризации проекта.
2. Как определяется приемлемый уровень декомпозиции?
3. Что может служить основой для декомпозиции WBS?
4. Перечислите основные этапы разработки проектно-сметной документации.

**7 Определение и назначение ресурсов задачам**

Вопросы:

1. Определение состава ресурсов
2. Типы ресурсов проекта
3. Определение рабочего времени ресурсов

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Какие объекты могут быть ресурсами?
2. В каком представлении осуществляется работа со списком ресурсов?
3. Какие типы ресурсов предусмотрены в программе?
4. В каких единицах измеряются трудовые и материальные ресурсы?
5. Для какого типа ресурсов можно задать содержимое поля «Единицы измерения материалов»?
6. Можно ли определить в какое время ресурсы могут работать?

8 Расчет сетевого графика методом PERT

Вопросы:

1. Анализ плана проекта и оптимизация сроков его выполнения
2. Параметрический метод для определения длительности задач
3. Оптимистическая, ожидаемая и пессимистическая длительность,

весовые

коэффициенты в методе PERT

4. Процедура решения задачи оценки вероятности завершения проекта к заданному сроку по методу PERT

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Как произвести оценку длительности проекта по аналогам?
2. Как использовать параметрический метод для определения длительности задач?
3. Как уточнять длительность задач с использованием метода PERT?
4. Сколько параметров используется при определении ожидаемой



длительности работы по методу PERT?

5. Раскройте процедуру решения задачи оценки вероятности завершения проекта к заданному сроку по методу PERT.

9MS Project. Способы оптимизации проекта.

Свободный временной резерв задачи. Полный резерв времени.

Вопросы:

1. Оптимизация сроков выполнения работ и этапов проекта с помощью сетевой модели

2. Ранние сроки свершения событий. Поздние сроки свершения событий.

3. Резервы событий.

4. Продолжительность критического пути.

5. Резервы работ: полный резерв, свободный резерв, частный резерв

первого

рода, частный резерв второго рода.

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Перечислите методы расчета расписания.

2. Дайте определение параметру раннее окончание работы.

3. Что показывает частный и общий резерв времени?

4. Почему менеджеру проекта важно знать характеристики работ в

сетевом

графике и как он их может использовать в управлении проектом?

5. Какие работы в сетевом графике называются критическими?

10 Способы представления информации о проекте

Вопросы:

1. Типы представления информации в проекте

2. Графические представления (диаграммы и графики)

3. Табличные представления (Лист задач, Лист ресурсов)

4. Представления форм (Форма задач, Форма ресурсов)

Вопросы для контроля знаний студентов:



1. Какие способы отображения задач существуют в MS Project?
2. Каким образом можно представить ресурсы проекта.
3. Перечислите набор средств форматирования диаграммы Ганта
4. Назовите способы форматирования сетевой диаграммы

11MS Project. Формирование диаграммы Ганта. Метод критического пути

Вопросы:

1. Задачи и связи в представлении диаграммы Ганта
2. Анализ критического пути проекта
3. Способы сокращения длительности задачи

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Как анализировать и устранять критические пути в проекте?
2. Как могут повлиять подобные изменения на проектный треугольник?
3. Особенности задач с фиксированной длительностью?
4. Для каких задач можно дополнительно установить фиксирование длительности работ?

12MS Project. Виды задач .Стоимостные характеристики проекта

Вопросы:

1. Типы задач. Типы связей между задачами и их свойства
2. Свойства ограничений и крайних сроков для задач
3. Стоимостные характеристики проекта

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. В каком представлении осуществляется работа со списком ресурсов?
2. Для какого типа ресурсов можно задать содержимое поля «Единицы измерения материалов»?
3. Какие типы задач предусмотрены в MS Project?

13MS Project. Календарь проекта и ресурса. Виды ограничений

Вопросы:

1. Типы календарей, предусмотренных в MS Project



2. Типы ограничений, используемых в MS Project

3. Свойства ограничений и крайних сроков

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Какие типы календарей предусмотрены в MS Project?

2. Как выбрать календарь в MS Project?

3. Как можно редактировать календарь?

4. Как установить персональное время работы ресурса?

5. Как указывать приоритет задачи и группу, к которой относится ресурс?

6. Существуют ли пересечения параметров личного календаря и параметров доступности ресурса?

14MS Project. Разрешение конфликта ресурса. Контроль хода выполнения проекта

Вопросы:

1. Доступность ресурса. Расчет доступности ресурса

2. Причины превышения доступности ресурсов

3. Просмотр превышения доступности ресурсов

4. Фильтрация ресурсов с превышением доступности

5. Контроль хода выполнения проекта

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Что такое доступность ресурса?

2. Какие поля MS Project «отвечают» за доступность ресурса?

3. Что означает превышение доступности ресурса?

4. Что может являться причиной возникновения превышения доступности ресурса?

5. В каком представлении можно выделить и просмотреть все ресурсы, загрузка которых превышает их доступность?

6. Как можно отфильтровать ресурсы с превышением доступности?

7. Что такое «критерий чувствительности выравнивания»?

15Процессы организации исполнения проекта



Вопросы:

1. Набор команды проекта
2. Выбор поставщиков
3. Обеспечение качества
4. Координация работ и исполнителей
5. Управление ожиданиями заинтересованных сторон
6. Распределение информации в проекте

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Перечислите основные процессы организации исполнения проекта
2. Что такое координация работ и исполнителей?
3. Кто отвечает за распределение информации в проекте?
4. Каковы основные типовые риски процесса набора команды проекта

при условии формирования матричной организационной структуры?

16 Координация деятельности участников проекта

Вопросы:

1. Организация управления персоналом в проекте
2. Набор команды проекта
3. Развитие команды проекта
4. Личностные качества и компетенции руководителя проекта

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Какие процессы входят в область знаний «Управление персоналом проекта»?
2. Что является результатом процесса развития команды проекта?
3. Перечислите основные фазы жизненного цикла развития команды проекта. Кратко охарактеризуйте каждую фазу.
4. Опишите основные стили руководства. Обоснуйте применение каждого из них в проекте.
5. Перечислите и опишите основные компетенции руководителя проекта.

17 Контроль стоимости проекта



Вопросы:

1. Основные задачи контроля стоимости проекта
2. Традиционный контроль стоимости
3. Метод освоенного объема
4. Прогнозирование стоимости проекта

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Классифицируйте основные виды затрат в проекте
2. Перечислите основные методы оценки стоимости работ проекта
3. Опишите основное отличие метода освоенного объема от

традиционного

контроля стоимости

4. С какой целью необходимо производить анализ трендов и тенденций при использовании метода освоенного объема?

18 Коммуникации в проекте. Методы обработки информации об исполнении проекта

Вопросы:

1. Планирование коммуникаций
2. Распределение информации в проекте
3. Контроль коммуникаций в проекте
4. Информационная система управления проектами

Вопросы для контроля знаний студентов:

1. Опишите шаги планирования коммуникаций в проекте
2. Как процессы распределения информации и управления ожиданиями заинтересованных сторон взаимосвязаны с координацией работ и исполнителей
3. Для чего осуществляется контроль коммуникаций проекта?

4. Что предполагает создание единой информационной системы управления проектами



3.2. Вопросы к зачету

1. Современная концепция управления проектами.
2. Проект. Классификация проектов.
3. Управляемые параметры проекта.
4. MS Project как система управления проектами.
5. История развития управления проектами
6. Развитие методов сетевого планирования.
7. Развитие системного подхода к управлению проектами.
8. Развитие управления проектами в России.
9. Профессиональные организации по управлению проектами.
10. Жизненный цикл проекта и его фазы.
11. Цели, результаты, сроки и стоимость проекта.
12. Критерии степени достижения целей проекта.
13. Понятие качества проекта.
14. Разработка концепции проекта.
15. Фазы проекта. Инициация проекта.
16. Основные задачи и принципы планирования проекта.
17. Календарное планирование по методу критического пути.
18. Ресурсное планирование проекта.
19. Участники проекта и их цели.
20. Команда проекта и ее состав.
21. Организационное планирование. Развитие команды.
22. Особенности формирования команды проекта.
23. Структура проекта. Построение иерархической структуры работ.
24. Методы структуризации проекта.
25. Подходы при структуризации проекта: продуктовый, смешанный, по жизненному циклу.
26. Внешнее и внутреннее окружение проекта.
27. Базовые функциональные области управления проектами



28. Финансирование проекта. Технология стоимостного анализа с учетом освоенного объема.

29. Управление информацией и коммуникациями проекта.

30. Основные участники и этапы организации коммуникационной системы

проекта.

31. Методы и средства коммуникаций в проекте.

32. Управление рисками проекта.

33. Методы реагирования на риск.

34. Бизнес-процесс в рамках управления проектами.

35. Процессы инициации, планирования, реализации проекта.

36. Процессы контроля и завершения работ. Технология Workflow.

37. Формирование функциональной модели бизнес-процессов.

38. Бюджетирование и документирование проекта

39. Классификация документов, используемых в рамках проекта.

40. Организационные уровни управления проектами.

41. Основные задачи управления реализацией проекта.

42. Процесс управления исполнением проекта

43. Контроль исполнения проекта. Основные принципы контроля.

44. Мониторинг фактического выполнения работ. Методы: простого и детального контроля, 50/50, «по вехам».

45. Процесс корректировки проекта.

46. Элементы проекта для корректировки.

47. Содержание основных этапов завершения проекта.

48. Закрытие проекта, содержание его стадий.

49. Модели управления проектом

50. Управление ценообразованием в проекте. Математические модели цен.

51. Методы построения модели единого информационного пространства.



52. Основные показатели и критерии экономической эффективности проекта.

53. Оценка эффективности управления проектом.

54. Комплексная оценка реализации проекта.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирования, круглый стол, решение задач, творческие задания, деловая игра);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС ВО в форме предусмотренной учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (оценка по результатам зачета – «зачтено» или «не зачтено»).

Каждая компетенция (или ее часть) проверяется теоретическими вопросами, позволяющими оценить уровень освоения обучающимися знаний и практическими заданиями, выявляющими степень сформированности умений и навыков.



Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала учебной дисциплины.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

проведение мероприятия по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем); предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости); обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; дублирование необходимой зрительной и звуковой информации для обучающегося звуковыми



материалами (аудиофайлами или др.), материалами с текстовыми и графическими изображениями, знаками или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера в зависимости от потребностей обучающегося;

предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем); по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.