

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая учебная программа учебной дисциплины ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности
ОП	Факультет среднего профессионального образования

Рабочая учебная программа учебной дисциплины

ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности

Для специальности
35.02.15 Кинология
(базовая подготовка)

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал:	<i>преподаватель</i>	<i>Воронина Я.В.</i>	Протокол №8 от 10.03.2022 УМС ФБТИПИ
Согласовано:	<i>декан</i>	<i>Сопегина В.Т.</i>	10.03.2022
Работодатель:	<i>ИП Лисовец А.Н. ЦД «Собачья Академия»</i>	<i>Лисовец А.Н.</i>	14.03.2022



Лист изменений
2023 г.

№	Внесенные изменения
1	Актуализация списка литературы (ссылок) в рабочих программах учебных дисциплин и модулей: пункт 3.2 и 4.2 соответственно
2	Обновление фондов оценочных средств

Все изменения рабочей программы рассмотрены и одобрены на Учёном совете Университета «15» февраля 2023 г., протокол № 05.

«15» февраля 2023 г.

Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС)
по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) /
35.02.15 Кинология

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Разработчик:

Воронина Яна Викторовна, преподаватель 1 категории
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая учебная программа дисциплины Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО по специальности 35.02.15 Кинология

Рабочая учебная программа дисциплины основы профессиональной деятельности может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовки работников в области кинологии при наличии среднего (полного) общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.

ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК 1.3. Проводить выгул собак.

ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.

ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.

ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.

ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.

ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.

ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.

ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.

ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.

ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.

ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.

ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.

ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.

ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб.

ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.

ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.

ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.

ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.

ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:

- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;
- определять конкурентные преимущества организации (предприятия);
- вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, организации продаж;
- составлять бизнес-план организации малого бизнеса;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные положения [Конституции](#) Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- характеристики организаций(предприятий) различных организационно-правовых форм;
- порядок и способы организации продаж товаров и оказания услуг;
- требования к бизнес-планам;

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: (очная, заочная)

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36/16;
самостоятельной работы обучающегося 18/38 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная	заочн
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36	16
В том числе:		
Практические занятия (ПЗ)	18	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:	18	38
внеаудиторная самостоятельная работа (работа с учебной литературой, конспектом лекций, выполнение индивидуальных заданий, творческие работы разных видов, поиск информации в сети Интернет).	18	38
Промежуточная аттестация в форме - другие	4 сем	7 сем

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

(очная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации			1-3
Тема 1.1. Конституция РФ. Основы конституционного строя	Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя. Конституционные принципы. Система органов государственной власти в РФ: Президент РФ, Федеральное собрание РФ, Правительство РФ. Местное самоуправление.	1	
	Практическое занятие Законодательная власть в РФ. Основные положения Конституции РФ	2	
Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ	Структура правового статуса личности. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. Основные конституционные права и обязанности граждан в России. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	1	
	Практическое занятие Ролевая игра «Заседание Правительства», «Осуществление права гражданина на обращение с использованием ИКТ, портала государственных услуг».	2	
Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности			1-3
Тема 2.1 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Понятие предпринимательской деятельности, признаки. Субъекты предпринимательской деятельности. Юридические и физические лица. Право собственности. Формы собственности.	1	
	Практическое занятие Классификация юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц	2	
Тема 2.2. Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности	Характеристика правоотношений в профессиональной деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	1	
Тема 2.3 Экономические споры	Понятие экономических споров, их виды. Рассмотрение споров в суде. Производство в судебных инстанциях. Исполнительное производство. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	1	
	Практическое занятие Возбуждение и рассмотрение дела.	2	
Раздел 3. Трудовое право			1-3
Тема 3.1 Трудовой договор	Трудовые правоотношения. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок	2	

	<p>заключения трудового договора и основания его прекращения. Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения и расторжения. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Испытательный срок. Переводы. Рабочее время и время отдыха. Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Системы оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Минимальный размер оплаты труда. Правила оплаты труда.</p>		
	Практическое занятие	6	
	<p>Решение правовых ситуаций, деловая игра «Трудоустройство, заключение трудового договора» Расчет размера оплаты труда по договору Оплата труда за пределами нормальной продолжительности рабочего времени</p>		
Тема 3.2. Дисциплина труда и материальная ответственность	<p>Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность работника. Правила внутреннего трудового распорядка. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания. Материальная ответственность работника: ограниченная и полная. Порядок возмещения причиненного вреда</p>	2	
	Практическое занятие	2	
	Полная материальная ответственность		
Раздел 4. Административное право			1-3
Тема 4.1. Административные правонарушения	<p>Кодекс об административных правонарушениях. Понятие и состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений и административная ответственность</p>	2	
Тема 4.2. Административная ответственность	<p>Понятие административной ответственности. Виды административных наказаний. Порядок назначения административного наказания.</p>	2	
	Практическое занятие	2	
	Решение правовых ситуаций, составление протокола об административном правонарушении.		
Раздел 5. Социальная защита населения в РФ			
Тема 5.1. Понятие социальной защиты населения	<p>Понятие социальной защиты и ее значение. Социальные риски, понятие и классификация. Социальные гарантии установленные законодательством РФ.</p>	2	
Самостоятельная работа обучающихся:			1-3
<p>Работа с текстом Конституции РФ, подготовка к ролевой игре «Заседание Правительства» Подготовка сочинения-рассуждения к дискуссии о смертной казни в РФ. Работа с текстами нормативно-правовых актов в образовательной сфере с использованием Интернет- ресурсов. Досудебный порядок рассмотрения споров. Работа с дополнительной литературой, составление сравнительной таблицы «Системы оплаты труда». изучение Правил внутреннего трудового распорядка с использованием Интернет-ресурсов Работа с текстом Кодекса об административных правонарушениях, подготовка доклада и презентации о видах правонарушений. составление жалобы на действия сотрудника полиции..</p>		18	

работа с текстом Федерального закона «О трудовых пенсиях в РФ», дополнительной литературой, составление претензии. Работа с текстом Гражданско-процессуального кодекса.		
Всего	54	

(заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации			1-3
Тема 1.1. Конституция РФ. Основы конституционного строя	Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя. Конституционные принципы. Система органов государственной власти в РФ: Президент РФ, Федеральное собрание РФ, Правительство РФ. Местное самоуправление.	1	
	Практическое занятие	2	
Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ	Структура правового статуса личности. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. Основные конституционные права и обязанности граждан в России. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	1	
	Практическое занятие	2	
Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности			1-3
Тема 2.1 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Понятие предпринимательской деятельности, признаки. Субъекты предпринимательской деятельности. Юридические и физические лица. Право собственности. Формы собственности.	1	
	Практическое занятие	2	
Тема 2.2. Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности	Характеристика правоотношений в профессиональной деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	1	
Тема 2.3 Экономические споры	Понятие экономических споров, их виды. Рассмотрение споров в суде. Производство в судебных инстанциях. Исполнительное производство. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	1	
	Практическое занятие	2	
Раздел 3. Трудовое право			1-3
Тема 3.1 Трудовой договор	Трудовые правоотношения. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения и расторжения. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Испытательный срок. Переводы. Рабочее время и время отдыха. Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Системы	1	

	оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Минимальный размер оплаты труда. Правила оплаты труда.		
Тема 3.2. Дисциплина труда и материальная ответственность	Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность работника. Правила внутреннего трудового распорядка. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания. Материальная ответственность работника: ограниченная и полная. Порядок возмещения причиненного вреда	0,5	
Раздел 4. Административное право			1-3
Тема 4.1. Административные правонарушения	Кодекс об административных правонарушениях. Понятие и состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений и административная ответственность	0,5	
Тема 4.2. Административная ответственность	Понятие административной ответственности. Виды административных наказаний. Порядок назначения административного наказания.	0,5	
Раздел 5. Социальная защита населения в РФ			
Тема 5.1. Понятие социальной защиты населения	Понятие социальной защиты и ее значение. Социальные риски, понятие и классификация. Социальные гарантии установленные законодательством РФ.	0,5	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа с текстом Конституции РФ, подготовка к ролевой игре «Заседание Правительства» Подготовка сочинения-рассуждения к дискуссии о смертной казни в РФ. Классификация юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц Работа с текстами нормативно-правовых актов в образовательной сфере с использованием Интернет- ресурсов. Досудебный порядок рассмотрения споров. Возбуждение и рассмотрение дела. Решение правовых ситуаций, деловая игра «Трудоустройство, заключение трудового договора» Расчет размера оплаты труда по договору Оплата труда за пределами нормальной продолжительности рабочего времени Работа с дополнительной литературой, составление сравнительной таблицы «Системы оплаты труда». изучение Правил внутреннего трудового распорядка с использованием Интернет-ресурсов Работа с текстом Кодекса об административных правонарушениях, подготовка доклада и презентации о видах правонарушений. составление жалобы на действия сотрудника полиции.. Полная материальная ответственность работа с текстом Федерального закона «О трудовых пенсиях в РФ», дополнительной литературой, составление претензии. Работа с текстом Гражданско-процессуального кодекса. Решение правовых ситуаций, составление протокола об административном правонарушении.		38	1-3
	Всего	54	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Чтобы получить необходимое представление о дисциплине и о процессе организации её изучения, целесообразно в первые дни занятий ознакомиться с рабочей программой дисциплины в электронном варианте.

Успешное освоение дисциплины предполагает следующие действия:

- изучение учебной и учебно-методической литературы по дисциплине;
- сразу же после каждой лекции и практического занятия «просматривать» конспекты лекций и выполненные задания – это позволит закрепить и усвоить материал;
- в случае, если анализ проведенных расчетов не выполнен на практическом занятии, необходимо сразу это задание выполнить дома;
- не откладывать до последнего подготовку отчета о самостоятельной работе, имея в виду, что самостоятельная тематика входит в число контрольных вопросов для текущей и промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации, необходимо выявить за счет каких источников будут «закрыты» все контрольные вопросы: лекционные и практические материалы, отчет о самостоятельной работе, учебная литература.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности- 4311, 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А	Кабинет, оснащенный столами и стульями; переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор) , рабочими местами, оснащенными компьютерами с выходом в сеть Интернет
--	--

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494801>
2. Боголюбов, С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15101-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490261>
3. Бялт, В. С. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492163>
4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся при изучении ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности: учебно-методическое пособие / Я.В. Воронина - Екатеринбург, Уральский ГАУ, 2019. – 20с.

Дополнительные источники:

1. Журнал Ветеринария.
2. Журнал Зоотехния.
3. Журнал Кормление сельскохозяйственных животных и кормопроизводство.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы библиотеки: <http://www.urgau.ru/ebs>

Информационные технологии применяются для:

- сбора, хранения, систематизации и выдачи учебной и научной информации;
- обработки текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовки, конструирования и презентация итогов учебной деятельности;
- самостоятельного поиска дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных.

Информационные справочные системы применяются для решения различного рода познавательных и практико-ориентированных задач.

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Печатные и (или) электронные ресурсы для лиц с ОВЗ

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия и обработки поступающей учебной информации.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом и с необходимой контрастностью;
- в форме электронного документа (версия для слабовидящих);
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Обучающиеся могут воспользоваться официальным сайтом Свердловской областной специальной библиотеки для слепых: <http://sosbs.ru/>

Для обучающихся с нарушением слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для формирования общекультурных и профессиональных компетенций у обучающихся в процессе изучения дисциплины применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от уровня учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом на самостоятельную работу обучающихся.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

При подготовке учебных занятий широко используется программный продукт

Для разработки презентаций - программный продукт

Программное обеспечение:

- Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» и Электронный периодический справочник «ГАРАНТ-Максимум» (Договор №47993 от 01 октября 2011 года, обновление еженедельно в течение действия договора); -

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Уметь:</i>	
использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания).
защищать свои права в соответствии с действующим	Оценка практических занятий

законодательством;	
определять конкурентные преимущества организации (предприятия);	Оценка практических занятий
вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, организации продаж;	Оценка практических занятий
составлять бизнес-план организации малого бизнеса;	Оценка практических занятий
<i>Знать</i>	
основные положения Конституции Российской Федерации;	Тестирование, устный опрос, беседа.
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Тестирование, устный опрос, беседа.
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Оценка практических занятий
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Оценка практических занятий
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Оценка практических занятий
характеристики организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм;	Оценка практических занятий
порядок и способы организации продаж товаров и оказания услуг;	Оценка практических занятий
требования к бизнес-планам;	Оценка практических занятий